

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2024/002

Presso l'istituto IC GROSSETO 4 di GROSSETO, l'anno 2024 il giorno 25, del mese di giugno, alle ore 13:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 64 provincia di GROSSETO.

La riunione si svolge presso sede Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GABRIELLA	PUCCI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
SERGIO	SCORZA	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Assiste alla seduta il DSGA Antonio Pagano.

Il presente verbale è redatto tenendo conto delle note del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 25954 del 29 settembre 2023 e n.32361 del 21/11/2023 (proroga termini approvazione P.A. 2024) e che in particolare quest'ultima indica tra le tempistiche la possibilità per i revisori di rendere il parere anche con modalità telematiche.

La risorsa finanziaria è stata assegnata a codesta Scuola per l'anno 2024 periodo gennaio-agosto, con nota MIM, protocollo n 25954 del 29 settembre 2023 ed è pari ad euro 15.963,33, che risulta iscritta in entrata del modello A, Aggregato 03 "Finanziamento dello Stato" - Dotazione ordinaria, per lo stesso importo. Il PTOF è stato deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 21/12/2022 per il triennio 2022-2025 e integrato in data 21/12/2023.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	8	8	161		165	165	4	20,63

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni funzionanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni funzionanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (j=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	4	5	106		20	85	105	5	1	21,00
Seconde		1	4	5	102		18	85	103	8	-1	20,60
Terze		1	4	5	105		21	84	105	5	0	21,00
Quarte		2	4	6	118		39	80	119	2	-1	19,83
Quinte		1	3	4	90		20	71	91	2	-1	22,75
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	6	19	25	521	0	118	405	523	22	-2	20,92
Prime		6		6	119		120		120	6	-1	20,00
Seconde		5		5	98		102		102	4	-4	20,40
Terze		5		5	117		117		117	0	0	23,40
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	16	0	16	334	0	339	0	339	10	-5	21,19

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	77
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	127
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	28

Si rilevano, altresì, n.0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 148.649,41
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 15.963,33
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 48.793,71
06-Contributi da privati	€ 57.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,02
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 270.406,47
SPESE	
Attività	€ 177.083,26
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 27.331,95
A02-Funzionamento amministrativo	€ 49.909,27
A03-Didattica	€ 50.735,65
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 47.652,33
A06-Attività di orientamento	€ 1.454,06
Progetti	€ 92.684,68
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 28.842,79
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 38.841,30
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 3.588,92
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 21.411,67
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 638,53
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 270.406,47
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 270.406,47

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 148.649,41, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 93.258,44	€ 50.304,29	€ 42.954,15
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 23.831,95	€ 8.488,53	€ 15.343,42
A02-Funzionamento amministrativo	€ 19.909,25	€ 5.301,00	€ 14.608,25
A03-Didattica	€ 43.410,85	€ 30.408,37	€ 13.002,48
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 4.652,33	€ 4.652,33	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.454,06	€ 1.454,06	€ 0,00
Progetti	€ 55.390,97	€ 55.390,97	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 28.842,79	€ 28.842,79	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 6.347,59	€ 6.347,59	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 588,92	€ 588,92	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 19.611,67	€ 19.611,67	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 148.649,41	€ 105.695,26	€ 42.954,15

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

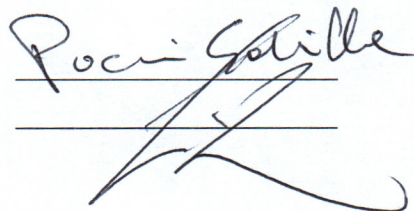
- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024 nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024. Il presente verbale è stato completato in data odierna in quanto il parere di regolarità contabile era già stato comunicato alla I.S. con mail del 19/02/2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:30, l'anno 2024 il giorno 25 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

PUCCI GABRIELLA
SCORZA SERGIO



The image shows a handwritten signature in black ink. The signature is written in a cursive style and is positioned above two horizontal lines. The first line is a solid line, and the second line is a dashed line. The signature appears to be 'Pucci Gabriella'.