



Istituto Comprensivo Grosseto 4
cod. mecc. GRIC83200R
v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto
tel.0564/494097 - fax 0564/497342
codice fiscale 80001420530 – Codice Univoco: UFC5KW
e-mail: gric83200r@istruzione.it – gric83200r@pec.istruzione.it
www.comprensivogrossetoquattro.edu.it

Prot.n. 16882 del 15/7/2025

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus
CUP: I54D24001060007
CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2024-28*

DETERMINA FINALIZZATA AL PAGAMENTO DEL COMPENSO PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2024-28: MODULO "MORE ENGLISH! LINGUA STRANIERA INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLA SCUOLA PRIMARIA" PIANO ESTATE 2024/2025 – ESPERTA ESTERNA TINA VAN IMPE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

VISTA la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art.36 c.2, lett. a;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n.129 approvato dal Consiglio di Istituto il 12/03/2019 con delibera n. 3;

VISTO il P.T.O.F. 2025/2028 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 07/01/2025 e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 07/01/2025 con delibera n. 2;

VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/02/2025 con delibera n.3;

VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti a tale fabbisogno;

CONSIDERATO che il valore del compenso in oggetto è di €. 2.100,00 (IVA esclusa in quanto l'esperto è in regime forfettario RF19) che trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2025 dell'Istituto nell'aggregato di spesa P.2.12 - ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2024-28 - AVVISO PROT. 59369, PIANO ESTATE, CUP: I54D24001060007;

TRATTANDOSI di un contratto di lavoro autonomo con regolare contratto sottoscritto in data 7 febbraio 2025, prot. 3713, che non è quindi soggetto agli obblighi di tracciabilità come da art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2

di provvedere al pagamento del compenso progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2024-28: modulo "More english! Lingua straniera inglese per gli allievi della scuola primaria" piano estate 2024/2025 – esperta esterna Tina Van Impe;

Art.3

Di autorizzare la spesa di €. 2.100,00 (IVA esclusa in quanto l'esperto è in regime forfettario RF19) da imputare alla scheda di destinazione P.2.12 - ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2024-28 - AVVISO PROT. 59369, PIANO ESTATE, CUP: I54D24001060007;

Art. 4

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- a) Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce (CUP: I54D24001060007);
- b) Codice univoco per fatturazione: UFC5KW;
- c) Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- d) L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

Art. 5

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Anna Maria Carbone;

Art. 6

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale <https://comprensivogrossetoquattro.edu.it/> ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

La Dirigente
Anna Maria Carbone