



Istituto Comprensivo Grosseto 4
cod. mecc. GRIC83200R
v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto
tel. 0564494097 fax 0564497342
codice fiscale 80001420530
e-mail: gric83200r@istruzione.it – gric83200r@pec.istruzione.it
www.comprendivogrossetoquattro.gov.it

Alla Dirigente
Ufficio Scolastico Territoriale
di Grosseto

Alla Assistente amm.va
Corrado Rosalia

Albo

Oggetto: Decreto proroga contratto supplenza CORRADO ROSALIA.

La DIRIGENTE

VISTA la nota del MIUR inviata agli Uffici Scolastici Regionali n. 12278/2020 che demanda ai dirigenti scolastici la possibilità di richiedere all'Ufficio Scolastico Regionale di competenza le proroghe per il prolungamento dei contratti di supplenza del personale ATA dal 01/07/2020 al 31/08/2020;

VISTA la nota prot. 5034 del 27/05/2020 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana relativamente alle proroghe di Contratti di supplenze personale ATA per l'a.s. corrente che demanda ai dirigenti scolastici tale autorizzazione con comunicazione all'Ufficio Territoriale di competenza;

VISTE le istruzioni impartite dalla Direzione Generale nella nota del 10 Giugno 2009 Prot. n. 8556, reiterata negli anni successivi;

VISTE le disposizioni dell'art.1 comma 7 del Regolamento supplenze del personale ATA (D.M.430 del 13/12/2000);

TENUTO CONTO che l'organico del personale assistente amministrativo dell'IC Grosseto 4 consta di 6 unità in organico di diritto, di cui 1 in part-time orizzontale che termina il proprio servizio il 15 giugno per riprenderlo il 15 di settembre;

VISTO il contratto stipulato in data 23/09/2019 prot. n. 13171/fp. per supplenza a tempo determinato fino al termine dell'attività didattica con l'A.A. Corrado Rosalia;

CONSIDERATO che la supplenza di cui trattasi è stata conferita su n. 01 posto per n. 36/36 ore sett.li in organico, coperto dall'assistente amministrativa Bassetta Laura che ha accettato un incarico fino al termine dell'attività didattica in qualità di docente di sostegno presso l'ISIS "Fossombroni" di Grosseto e che, al suo rientro, dovrà usufruire di tutte le ferie maturate anche in qualità di docente, in quanto l'alunno a lei assegnato sosterrà l'esame di maturità e lei non potrà, nel mese di giugno 2020, usufruire delle ferie maturate;

CONSIDERATO che l'a.a. Bassetta Laura ha richiesto per il mese di luglio, congedo biennale per assistenza soggetto con handicap in situazione di gravità e che le ferie spettanti dovranno essere fruite nel mese di agosto;

TENUTO CONTO della necessità di garantire il servizio nei mesi di luglio e agosto, periodo in cui il personale Assistente amministrativo dovrà poter usufruire delle ferie e che in quei due mesi l'organico in servizio si quantificherebbe in 4 unità su 6 in organico;

VALUTATO che ai sensi dell'art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" - "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021". Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre, l'Istituto dovrà effettuare acquisti finalizzati alla messa in sicurezza dei locali prima della riapertura degli edifici scolastici a settembre;

CONSIDERATO che la Sig.ra Corrado Rosalia, individuata quale destinataria di proposta di contratto individuale di lavoro nel profilo di Assistente Amministrativo, è titolare, nel ruolo di collaboratore scolastico T.I. presso l'ISIS "Fossombroni" di Grosseto e che, pertanto, detta proroga non incide in maniera onerosa sul bilancio dello Stato in quanto la medesima usufruirà nel suo profilo, della concessione di aspettativa dal servizio senza assegni ai sensi dell'art. 59 del C.C.N.L. del 29/11/2007;

VALUTATE le oggettive difficoltà di poter assicurare ed organizzare la funzionalità dei servizi di segreteria dell'IC Grosseto 4, resa più complessa dagli adempimenti conseguenti la normativa COVID con solo 4 unità di personale assistente amministrativo

DECRETA

la proroga del Contratto di supplenza nel profilo di assistente amministrativo dal 01/07/2020 al 31/08/2020 della dipendente CORRADO ROSALIA per 36 ore settimanali.

Grosseto 15 giugno 2020

La Dirigente
Barbara Rosini