

VERBALE N. 2

Il giorno 12 marzo 2019 alle ore 16:30 nei locali della scuola primaria di viale Einaudi come da convocazione n.3635/A19 del 06/03/2019 si è riunito Il Consiglio di Istituto.

Sono presenti i seguenti consiglieri:

Colistra Maria Grazia	Vicario incaricato in sostituzione della DIRIGENTE
Bernardini Barbara	Rappresentante personale docente
Busonero Laura	Rappresentante personale docente
Detti Laura	Rappresentante personale docente
Migliaccio Natalia	Rappresentante personale docente
Palombi Aurelia Sandra	Rappresentante personale docente
Petrucci Ilaria	Rappresentante personale docente
Toniazzi Monica	Rappresentante personale docente
Franceschelli Enrico	Rappresentante genitori Presidente Consiglio di Istituto
Gambacciani Nada	Rappresentante genitori
Lepore Gianluca	Rappresentante genitori
Pallari Fabio	Rappresentante genitori
Pepi Cristina	Rappresentante genitori
Teston Davide	Rappresentante genitori
Mercuri Eleonora	Rappresentante personale ATA

Risultano assenti giustificati :

Dott.ssa Barbara Rosini	Dirigente Scolastico
Lombardi Giovanna	Rappresentante personale docente
Innocenti Elisabetta	Rappresentante genitori
Pasquini Michela	Rappresentante genitori
Vaglica Franco	Rappresentante personale ATA

E' presente la DSGA Vania Rapino.

Constatata la validità della seduta per l'intervento del numero legale dei convenuti il Presidente, Sig. Enrico Franceschelli, coadiuvato dalla Sig.ra Eleonora Mercuri che redige il



Istituto Comprensivo Grosseto 4
cod. mecc. GRIC83200R
v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto
tel. 0564494097 fax 0564497342
codice fiscale 80001420530 - Codice Univoco: UFCK
e-mail: gric83200r@istruzione.it - gric83200r@pec.istruzione.it
www.comprendisvogrossetoquattro.gov.it

presente verbale, dichiara aperta la seduta per la discussione dei seguenti o.d.g.:

1. Letture e approvazione del verbale precedente

Viene letto e approvato il verbale della precedente assemblea;

2. Programma annuale 2019 e Minute spese

Il consiglio di Istituto

VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;

VISTA la proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota 23410 del 22 novembre 2018;

VISTA la nota prot. 19270 emanata dal MIUR in data 29 settembre 2018 e contenente le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2019(... *Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2019 periodo gennaio - agosto 2019*);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa revisionato con delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 10 gennaio 2019;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico in data 28/02/2019 recante una previsione di entrata e di spesa pari a Euro 240.924,07 in termini di competenza;

VISTA la relazione illustrativa predisposta dalla Giunta Esecutiva del Programma Annuale 2019 redatta dalla Dirigente e per la parte contabile dal Direttore SGA, con la quale si traduce in termini finanziari di budget le strategie progettuali definite dal PTOF realizzando una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria;

DELIBERA N. 1

Di approvare la relazione provvisoria e programmatica che accompagna il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019, quale risulta dal testo allegato alla presente deliberazione. Alla luce di quanto esposto il PROGRAMMA ANNUALE è così composto:

ENTRATE	IMPORTO	SPESE	IMPORTO
AVANZO AMMINISTRAZIONE	159.048,46	A - ATTIVITA'	113.304,43
FINANZIAMENTI UNIONE EUROPEA	0,00	P - PROGETTI	127.269,64
FINANZIAMENTI STATO	43.325,60	G - GESTIONI ECONOMICHE	0,00
FINANZIAMENTO REGIONE	0,00	FONDO RISERVA	350,00
FINANZIAMENTI ENTI LOCALI - ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE	400,00	DISAVANZO DI AMM.NE PRESUNTO	0,00
CONTRIBUTI PRIVATI	38.000,00	DISP. FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	0,00

Istituto Comprensivo Grosseto 4
 cod. mecc. GRIC83200R
 via Finardi 6/A - 58100 Grosseto
 tel. 0564494097 fax 0564497342
 codice fiscale 80001420530 - Codice Univoco: UFCK
 e-mail: gric83200r@istruzione.it - gric83200r@pec.istruzione.it
 www.comprensivogrossetoquattro.gov.it

PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE	0,00		
RIMBORSI E RESTITUZIONI SOMME	0,00		
ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	0,00		
ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	0,00		
SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	150,00		
ALTRE ENTRATE - Interessi	0,01		
MUTUI	0,00		
TOTALE ENTRATE	240.924,07	TOTALE SPESE	240.924,07

Il consiglio di Istituto

VISTO l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;

VISTO l'art. 45, comma 2, lettera J, "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;

VISTA la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi, "di costituire il Fondo economale".

DELIBERA N. 2

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 800,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 40,00.
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Istituto Comprensivo Grosseto 4
cod. mecc. GRIC83200R
v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto
tel. 0564494097 fax: 0564497342
codice fiscale 80001420530 - Codice Univoco: UFCK
e-mail: gric83200r@istruzione.it - gric83200r@pec.istruzione.it
www.comprendivogrossetoquattro.gov.it

3 Delibera Regolamento attività negoziale di Istituto;

Viene letta la bozza del Regolamento attività negoziale d'Istituto, parte integrante del presente verbale, discusso ed effettuate le varie osservazioni in merito viene approvato all'unanimità con **DELIBERA N. 3.**

4 Delibera Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituto;

Viene letta la bozza del regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituto, parte integrante del presente verbale, discusso ed effettuate le varie osservazioni in merito viene approvato all'unanimità con **DELIBERA N. 4.**

5 Delibera Variazioni al 31/12/2018;

- VISTO Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 16/04/2018;
- VISTO l'art. 10 comma 1, 2, 3, 5 e 6 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTO che dall'ultima modifica del programma annuale 2018 è emersa la necessità di operare alcune variazioni/storni negli stanziamenti degli aggregati di spesa durante l'ultimo mese dell'esercizio finanziario;
- VISTI i contributi di € 1740,00 delle famiglie per lo spettacolo "canto di Natale" presso l'Addolorata di Grosseto il 6-7/12/2018 dei plessi di via Giotto e viale Einaudi;
- VISTO il finanziamento del MIUR per l'A.F. 2018 di € 15000,00 per scuole belle 1^ rata "pulizie straordinarie";
- VISTO il finanziamento del MIUR DI € 80,00 per l'utilizzo delle aule concorso DS preselettive;
- VISTI i contributi di € 1008,00 delle famiglie per i corsi opzionali di musica per l'a.s. 2018/19;
- VISTO il contributo volontario per il POF di un genitore del plesso di Via Einaudi di € 50,00;
- VISTO il finanziamento Ministeriale di € 324,14 per attività progettuali "percorsi orientamento" A.F.2018 ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.L. n. 104 del 12/09/2013;
- VISTO il contributo di € 610,01 delle famiglie per l'uscita didattica a Montepescali della scuola dell'Infanzia di Papa Giovanni il 18/12/2018

All'unanimità **DELIBERA N.5**

Di approvare le seguenti variazioni al programma annuale 2018:

ENTRATE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggregato - voce - sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
02	01	20449,77	9638,77	324,14	30412,68
02	03	0,00	0,00	80,00	80,00
02	04	14782,27	13214,84	15000,00	42997,11
05	01	0,00	2,50	50,00	52,50
05	02	20000,00	39016,90	3358,01	62374,91
				18812,15	

SPESE		PREVISIONE	MODIFICHE	MODIFICA	PREVISIONE
Aggregato - voce - sottovoce		INIZIALE	PRECEDENTI	ATTUALE	DEFINITIVA
A01	Funzionamento amministrativo generale	65862,77	31766,10	15080,00	112708,87
A02	Funzionamento didattico generale	16567,52	9714,65	374,14	26656,31
P02	Teatro a Scuola	5201,83	2799,00	1740,00	9740,83
P05	Musica a scuola: in questo mondo di suoni	26509,86	4024,00	1008,00	31541,86
P07	Viaggiare per capire	10343,55	31023,90	610,01	41977,46
				18812,15	

6 Varie ed eventuali:

Il Presidente fa presente che ad integrazione del piano annuale delle visite guidate, uscite didattiche e viaggi di istruzione per l'a.s. 2018/19 come da delibera n. 2 del C.d.I. del 17/12/2018, sono state proposte le seguenti uscite:

- uscita al parco naturale dell'Enaoli-Rispescia (GR) nel periodo Aprile/Maggio dalle 9,00 alle 12,00 per la classe dell'infanzia di Papa Giovanni sez. G;
- uscita per Recanati e luoghi Leopardiani nell'ambito dell'approfondimento di tematiche umanistiche e scientifiche affrontate in classe nei giorni del 2-3 maggio per la classe 3 E della scuola secondaria di I grado;
- in via di definizione l'uscita per l'esibizione in teatro per inaugurazione "festival della lingua Italiana" il giorno 5 aprile a Siena per le classi 5[^] di via Giotto e la 5[^] A di via Einaudi;
- inoltre le insegnanti delle classi 2[^] della scuola primaria di via Giotto chiedono una variazione di itinerario di un'uscita didattica programmata: anziché al Parco Naturale della Maremma al porto di Marina di Grosseto.

Il consiglio di Istituto approva all'unanimità con **DELIBERA N.6**

La docente Bernardini Barbara ha chiesto se per i versamenti dei contributi dei genitori non sia possibile utilizzare il sistema PagoPA (Pago in rete). La Dsga risponde che è stato preso in considerazione il suo utilizzo e si sta impegnando nell'attivazione della procedura.

Il Sig. Pallari, rappresentante dei genitori, voleva sapere come si poteva ovviare al problema sicurezza nelle scuole, visti i numerosi furti accaduti anche nel nostro Istituto. La Vicaria ha dichiarato che per i furti avvenuti sono state sporte le relative denunce alla Questura e segnalato al Sindaco e all'Assessore alla Sicurezza alcune criticità e la richiesta di essere



Istituto Comprensivo Grosseto 4
cod. mecc. GRIC83200R
v.le Einaudi 6/A - 58100 Grosseto
tel. 0564494997 fax 0564497342
codice fiscale 80001420530 - Codice Univoco: UFCK
e-mail: gric83200r@istruzione.it - gric83200r@pec.istruzione.it
www.comprendisvogrossetoquattro.gov.it

collegati all'allarme della Questura. Il Presidente ha aggiunto di essersi attivato in merito ai furti subiti nel plesso di via Meda parlando con l'Assessore alla sicurezza.

Il Presidente chiarisce in merito alla circolare relativa all'adattamento del calendario scolastico inviata dalla Dirigente a tutti i membri del Consiglio, che i giorni di sospensione delle attività didattiche devono essere motivati in base alla normativa vigente.

La Sig.ra Pepi Cristina, rappresentante dei genitori, comunica di aver ricevuto da parte di un genitore della classe IB di via Einaudi una comunicazione da leggere al Consiglio riguardante una problematica all'interno della classe, ma la Vicaria, rappresentante della Dirigente, risponde di essere a conoscenza della lettera e specifica che non è materia di competenza del Consiglio di Istituto.

Un altro genitore Sig. Lepore Gianluca chiede la modalità per cambiare le bandiere usurate esposte nei plessi, la Sig.ra Colistra risponde che è il coordinatore di plesso che deve informare l'istituzione dello stato delle bandiere e richiedere l'eventuale sostituzione.

Esauriti gli argomenti all'o.d.g. la seduta viene sciolta alle ore 17,40

Allegati al presente verbale:

1. Relazione illustrativa Programma Annuale 2019
2. Programma Annuale modello A
3. Regolamento attività negoziale d'Istituto
4. Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituto
5. Modifica al Programma Annuale 2018 al 31/12/2018
6. Modello H conto consuntivo 2018

Letto, approvato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA Mercuri Eleonora	IL PRESIDENTE Franceschelli Enrico
	