



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio VII*  
*Ambito territoriale di Grosseto*

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche  
di ogni ordine e grado della provincia  
di Grosseto.

Alle O.O.S.S. "Comparto Scuola".

All'Albo.

**OGGETTO:** Permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 del D.P.R. 23/8/88 n. 39 - Diritto allo studio per il personale docente e ATA. Determinazione contingente provinciale – Presentazione domanda A.S. 2018/2019..

Con riferimento al Contratto Collettivo Integrativo Regionale, in materia di " Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo e personale amministrativo, tecnico, ausiliario " sottoscritto in data 26.11.2012, si trasmette, in allegato, il decreto con il quale sono stati determinati i contingenti provinciali dei permessi retribuiti concedibili per ciascuna categoria di personale docente ed A.T.A., unitamente al modello di domanda di cui all'oggetto, che dovrà essere consegnato alla scuola di servizio.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato al 15 ottobre 2017.

Le Istituzioni Scolastiche provvederanno, con la massima urgenza, e comunque entro e non oltre 5 giorni successivi alla scadenza sopraindicata – alla trasmissione a questo Ufficio delle istanze prodotte e debitamente protocollate, unitamente ad una nota di accompagnamento con l'indicazione dei nominativi del personale, distinto per qualifica, che ha presentato istanza per la concessione dei permessi di cui sopra.

Prima dell'invio, le SS. LL. opereranno uno scrupoloso controllo sulla regolare iscrizione al corso di studio indicato e sul possesso dei requisiti previsti dalla normativa.

Si precisa che non è prevista la concessione dei permessi in questione per la frequenza di corsi non riconosciuti dal Miur oppure organizzati da università non italiane o altri enti stranieri.

Si ricorda infine che il personale con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto o fino al termine delle attività didattiche, stipulato dopo il 15 ottobre e comunque entro il 31 dicembre, potrà presentare domanda entro i sette giorni successivi alla stipula del relativo contratto individuale e il beneficio sarà attribuito solamente in presenza di residua disponibilità di contingente.

Si invitano le SS.LL. a dare la più ampia informazione possibile al personale in servizio.

IL DIRIGENTE

Monica Buonfiglio

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Ai Dirigenti scolastici  
delle Istituzioni scolastiche  
di ogni ordine e grado della provincia  
Alle OO.SS: SCUOLA  
All'Albo sede

**Responsabile del procedimento:**  
Gianfranco Cassisa  
**e-mail:** [gianfranco.cassisa.gr@istruzione.it](mailto:gianfranco.cassisa.gr@istruzione.it)  
tel. n . +39 0564-420824

Via Damiano Chiesa, 51 – 58100 Grosseto  
Tel. +39 0564-420811  
**e-mail:** [PEO.usp.gr@istruzione.it](mailto:PEO.usp.gr@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [uspgr@postacert.istruzione.it](mailto:uspgr@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.ufficioscolasticogrosseto.it>

**Referente:**  
Gianfranco Cassisa  
**e-mail:**  
[gianfranco.cassisa.gr@istruzione.it](mailto:gianfranco.cassisa.gr@istruzione.it)  
tel. n . +39 0564-420824