



**Istituto Statale Istruzione Superiore
“POLO AMIATA OVEST”**

SEDE CENTRALE: Via Risorgimento 28 – 58031 Arcidosso (GR) - e-mail: gris003001@istruzione.it - pec: gris003001@pec.istruzione.it
C.M. gris003001 - www.poloamiataovest.edu.it - C.F. 80008280531 codice univoco per la fatturazione elettronica UFFFQQ

Data : 18/01/2021

Integrazione: 4 - tutti i plessi/convitto

Pag. 1 a 8

**PROCEDURA TECNICO ORGANIZZATIVA PER LA GESTIONE
DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/21 NEL RISPETTO DELLE REGOLE
DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI
COVID 19**

Dirigente scolastico: Prof. Cristiano Palla

Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione: Per. Ind. Emanuele Mucci

Il Medico Competente: Dott. Vincenzo Benedetto

Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza: Sig. Andrea Pomoni

Plesso scolastico: Sede POLO AMIATA OVEST Via risorgimento n.28 Arcidosso

Firmato (il Dirigente scolastico)



Istituto Statale Istruzione Superiore “POLO AMIATA OVEST”

SEDE CENTRALE: Via Risorgimento 28 – 58031 Arcidosso (GR) - e-mail: gris003001@istruzione.it - pec: gris003001@pec.istruzione.it
C.M. gris003001 - www.poloamiataovest.edu.it - C.F. 80008280531 codice univoco per la fatturazione elettronica UFFFQQ

Data : 18/01/2021	Integrazione: 4 - tutti i plessi/convitto	Pag. 2 a 8
-------------------	---	------------

Sommario

1.	PREMESSA.....	3
6.5.	Gestione di casi sospetti.....	4
6.6.	Alunno che presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico.....	4
6.7.	Alunno che presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio.....	7

1. PREMESSA

Il sottoscritto D.S. Cristiano Palla, in qualità di datore di lavoro, così come definito ai sensi del D.Lgs.81/08 s.m.i.,

Vista la comunicazione del Ministero dell'istruzione prot. 0001403 del 06/08/2020 *Trasmissione del Protocollo d'intesa "per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19"*;

Visto l'allegato prot. Registro Decreti n. 0000087 del 06/08/2020 "PROTOCOLLO D'INTESA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19"

Visto il Rapporto ISS COVID-19 • n. 58/2020, "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"

Visto la delibera 1226 Regione Toscana del 09/09/2020, al di lei collegato Allegato A "INDICAZIONI OPERATIVE PER L'AVVIO DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE E DEI SERVIZI EDUCATIVI 0-6 ANNO SCOLASTICO 2020/2021"

Visto la delibera Regione Toscana n.1256 del 15-09-2020, al di lei collegato Allegato A "Indicazioni operative per l'avvio delle attività scolastiche e dei servizi educativi 0-6 a.s. 20-21"

Vista L'[Ordinanza n. 92 del 15 ottobre 2020](#) - Gestione dei casi e dei contatti stretti in ambito scolastico - Revoca Ordinanza n.91/2020 e nuove disposizioni.

Visto il D.C.P.M del 03/11/2020 contenente le nuove misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid -19.

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione pubblicata il 05/11/2020 con protocollo m_pi.AOODPIT.REGISTRO UFFICIALE(U).0001990.05-11-2020

Vista la delibera Regione Toscana n.1645 del 21-12-2020, al di lei collegato Allegato A Sistema di monitoraggio per le infezioni da SARS-CoV-2 "SCUOLE SICURE"

Vista la DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE Azienda USL Toscana sud este, n° 21 DEL 11/01/2021, al di lei collegato Allegato "1" "SCUOLE SICURE", rev. 10/01/2021

A seguito della pubblicazione della delibera Regione Toscana n.1645 del 21-12-2020, al di lei collegato Allegato A, e la successiva deliberazione del Direttore Generale Azienda USL Toscana sud este, n° 21 DEL 11/01/2021, al di lei collegato Allegato "1" "SCUOLE SICURE", rev. 10/01/2021, si è reso necessario aggiornare il protocollo per

quanto attiene ai successivi punti, considerando i periodi eventualmente barrati come abrogati.

Con le nuove disposizioni viene rivista la procedura di gestione dei casi sospetti COVID nell'ambito dell'attività scolastica.

Le seguenti procedure si dovranno attuare per tutti i plessi facenti capo al "Polo Amiata Ovest"

7.5. Gestione di casi sospetti

Si ricorda preliminarmente la sintomatologia compatibile con COVID-19, come indicato nel Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 del 21/08/2020:

- Sintomi più comuni nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale;
- Sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea.

7.6. Alunno che presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- Il referente interno per COVID-19 che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente interno per COVID-19 o altro componente del personale scolastico:
 - fa indossare una mascherina all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera;
 - ospita l'alunno nella stanza dedicata all'isolamento
 - procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto;
 - telefona immediatamente ai genitori/tutore legale dell'alunno;
 - informa il referente del Dipartimento di Prevenzione attraverso gli applicativi dei sistemi informativi sanitari regionali;
- Se l'alunno è minorenne non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina fino a quando l'alunno non sarà affidato a un

genitore/tutore legale.

- Dovrà essere dotato di mascherina chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione. Il rientro presso l'abitazione deve avvenire con mezzi propri e non con mezzi pubblici.
- Deve essere rispettata, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.

Successivamente si procederà come di seguito descritto:

- b1** la **SCUOLA** informa il referente covid-usl (sarà attuata la registrazione ed il monitoraggio delle chiamate) il quale contatta il pool di medici scolastici della zona distretto di riferimento;
- b2** se disponibile, il **MEDICO SCOLASTICO** effettua nella scuola in locali idonei, con DPI ed alla **presenza del genitore** il test antigenico da processare in laboratorio. Successivamente è comunque effettuato il rientro al domicilio e **la famiglia informa il medico curante** che prenderà in carico l'alunno.
- b3** se non è disponibile il medico scolastico, il **REFERENTE COVID-USL**, (già informato al punto b1) al fine di far transitare la famiglia presso un drive-through per l'effettuazione di un test antigenico da processare in laboratorio, **rende noto telefonicamente al genitore la sede del drive dedicato**, comunica il nominativo dello studente al referente flussista dell'area territoriale competente ed allerta il medico scolastico per la richiesta, con ricetta dematerializzata, inviandola direttamente al referente del drive-through che effettua la prestazione. Gli accompagnatori familiari ed il ragazzo, dopo l'esecuzione dell'esame verranno invitati a ritornare a casa.
- Successivamente all'abbandono del plesso scolastico da parte dei genitori con il figlio/alunno, si procederà ad aerare la stanza, pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento.
- ~~Sulla base della disponibilità di risorse umane e strumentali, il referente del Dipartimento di Prevenzione procede secondo una delle seguenti modalità:~~
 - ~~A. si reca in proprio o invia personale del Dipartimento di Prevenzione presso la struttura scolastica per l'effettuazione del test diagnostico¹. Nel caso in cui l'alunno sia minorenni, l'esecuzione del test deve avvenire in presenza di un genitore o tutore legale. L'esecuzione del prelievo e l'esito del test sono registrati sull'apposita APP realizzata a livello regionale. Tale opzione~~

~~a) sarà operativa dal momento in cui saranno disponibili i test antigenici rapidi (vedi nota 1);~~

~~B. acconsente al rientro presso il domicilio dell'alunno. In questo caso i genitori devono contattare il PdF/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso. Il PdF/MMG, in caso di sospetto COVID 19, richiede tempestivamente, con i sistemi informativi attualmente operativi per la dematerializzazione della richiesta, il test diagnostico da eseguire presso i drive through o presso il domicilio dell'alunno a cura delle Unità mobili medico-infermieristiche. Il prelievo e l'esito del test sono registrati sull'apposita APP realizzata a livello regionale.~~

- Se il test diagnostico è positivo (Per test diagnostico si intende al momento il test molecolare, in attesa di indicazioni da parte del Ministero della Salute sull'uso dei test antigenici rapidi), il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti, prescrivendo anche le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per le attività di contact tracing il referente scolastico COVID-19 fornisce su richiesta, al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il Dipartimento di Prevenzione deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni. Per il rientro in comunità del soggetto positivo è necessario attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi) e la conferma di avvenuta guarigione secondo le procedure previste dal Dipartimento di Prevenzione aggiornate secondo lo sviluppo pandemico.
- Se il test diagnostico è negativo, il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PdF/MMG. Per assenze per malattia superiori al numero di giorni previsto dalla normativa vigente il PdF/MMG redigerà un'attestazione/certificazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico- terapeutico e di prevenzione per COVID-19. Per l'attestazione/certificazione, il PdF/MMG può avvalersi, se del caso, dell'esito di un test diagnostico.

7.7. Alunno che presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio

➤ L'alunno deve restare a casa.

a1 la **FAMIGLIA** contatta il medico di medicina generale (MMG)/pediatra di libera scelta (PLS) e gli stessi provvedono alla richiesta del tampone molecolare/antigenico da processare in laboratorio;

a2 la **FAMIGLIA** prenota il test sul portale regionale "prenotatampone" ed è garantita l'esecuzione nelle 48 ore successive alla prescrizione del medico;

a3 la **AUSL** organizza drive-through dedicati per l'effettuazione del test ed a tal proposito è predisposto un calendario con orari e sedi; il personale è quello che solitamente opera in queste postazioni implementato, sulla base della situazione epidemiologica e della domanda, dalla presenza di medici scolastici o dei MMG/PLS in base ai preaccordi regionali per il rafforzamento delle attività di prevenzione alla diffusione del SARS-CoV2;

a4 **USCA** effettua il test a domicilio nel caso le condizioni di salute del paziente non permettano il suo spostamento;

a5 nel **PORTALE REGIONALE** "referticovid" è visualizzato l'esito del test entro 6-24 ore dall'esecuzione del prelievo;

a6 la **CENTRALE C.T.** avvia le azioni di tracing in caso di positività.

~~➤ I genitori devono informare il PdF/MMG.~~

~~➤ I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.~~

~~➤ Il PdF/MMG, in caso di sospetto COVID 19, richiede tempestivamente, con i sistemi informativi attualmente operativi per la dematerializzazione della richiesta, il test diagnostico da eseguire presso i drive through o presso il domicilio dell'alunno a cura delle Unità mobili medico infermieristiche. Il prelievo e l'esito del test sono registrati sull'apposita APP realizzata a livello regionale.~~

~~➤ Sulla base dell'esito del test diagnostico si procede come indicato al paragrafo 6.4~~

