



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE “POLO AMIATA OVEST”

COLLEGIO DOCENTI

ANNO SCOLASTICO 2025-2026 VERBALE N°3

Il giorno 29 settembre 2025, alle ore 14:30, nell’aula Multimediale della Sede Centrale si riunisce il Collegio Docenti dell’I.S.I.S. “Polo Amiata Ovest” per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale n.2;
2. Curricolo di Ed. Civica;
3. Curricolo per l’Orientamento;
4. Utilizzo organico di potenziamento;
5. Ricevimento settimanale e generale delle famiglie;
6. Griglia di valutazione del comportamento;
7. Griglia di valutazione del profitto;
8. Griglia di Valutazione per studenti d.a. con programmazione curricolare;
9. Iscrizione per la terza volta alla classe 5[^] L.S.U.
10. Comunicazioni del DS;
11. Varie ed eventuali

Presiede la seduta Il Dirigente Scolastico Prof. Cristiano Palla, funge da segretaria verbalizzante la Prof.ssa Silvia Ferrari.

Risultano presenti i docenti in servizio presso le sedi del Liceo Scientifico di Castel del Piano, del Liceo delle Scienze Umane di Arcidosso, del Professionale - Tecnico di Arcidosso, del Tecnico di Santa Fiora, e gli istitutori del convitto di cui agli Elenchi Personale Docente allegati (Rif.to All.to 1).

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE (verbale n.2 del 12/09/2025)

Il Dirigente Scolastico ricorda che il verbale della seduta precedente è stato inviato insieme alla convocazione del Collegio Docenti.

Dirigente Scolastico chiede, dopo aver verificato che non ci sono interventi in merito a questo punto all'o.d.g., di procedere alla votazione del verbale della seduta precedente.

I docenti procedono alla votazione.

Il Collegio approva all'unanimità dei votanti, il verbale della seduta precedente

(verbale n.2 del 12/09/2025)

(delibera n°18).

2. CURRICOLO DI ED. CIVICA

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio Docenti che il Curricolo dell'Educazione Civica non ha subito delle variazioni e ricorda che prevede una buona flessibilità per le varie sedi e varie classi.

Il Dirigente Scolastico dà la parola alla prof.ssa Galella la quale fa presente che ci sono vari progetti da inserire all'interno del curricolo e che, laddove possibile, il curricolo di Educazione Civica si sovrapporrà a quello dell'orientamento e ad alcuni progetti.

Il Dirigente Scolastico ricorda che per il triennio avremo anche il progetto finanziato POC, di cui alcuni moduli sono integrabili nel curricolo di Ed. Civica.

I docenti procedono all'approvazione Curricolo di Ed. Civica.

Il Collegio approva all'unanimità dei votanti Curricolo di Ed. Civica

(delibera n°19)

3. Curricolo per l'orientamento

Il Dirigente Scolastico comunica che il curricolo per l'orientamento è ancora in via di definizione e si provvederà nella seduta del prossimo Collegio Docenti a formalizzarlo.

4. Utilizzo organico di potenziamento

Il Dirigente Scolastico condivide lo schermo con il Collegio Docenti, proiettando il seguente prospetto e ricordando che nel corrente anno scolastico l'istituto ha una cattedra di potenziamento in meno rispetto al precedente.

ORGANICO DI POTENZIAMENTO 2025-2026

DOTAZIONE ORGANICA

1. AS01 n.1 catt.
2. A026 n.1 catt.
3. A046 n.1 catt.
4. ADSS n.1 catt.
5. AS2A n.1 catt. di cui (14 frontali EsaBac+2h frontali biennio EsaBac in sost. A011+2h pot)
6. BA02 n.1 catt.

UTILIZZO DELL'ORGANICO DI POTENZIAMENTO

- Sostituzione colleghi assenti;
- Attività di docenza legata alla progettazione d'Istituto;
- Attività funzionali all'organizzazione dell'Istituto.

SUDDIVISIONE DELL'ORGANICO DI POTENZIAMENTO NELLE SEDI

POTENZIAMENTO UTILIZZATO PER ATTIVITA' FUNZIONALI D'ISTITUTO					
		SEDE CENTRALE	LICEO SCIENZE UMANE	IST. TEC. EC. A.F.M.	LICEO SCIENTIFICO
AS2A	LINGUA FRANCESE	---	---	---	14h (+2h) front. EsaBac
ADSS	ATT. DI SOSTEGNO	Gestione alunni con B.E.S. d'istituto			
BA02	LETT. L. FRANCESE	---	4h	2h	12h

POTENZIAMENTO UTILIZZATO NELLE SEDI DELL'ISTITUTO PER ATTIVITA' PREVISTE DAL COLLEGIO DOCENTI					
		SEDE CENTRALE	LICEO SCIENZE UMANE	IST. TEC. EC. A.F.M.	LICEO SCIENTIFICO
A011	ITALIANO E LATINO	---	---	---	2h
AS01	ST. ARTE E DIS.	---	8h	---	10h
AS12	DISCIPLINE LETT.	2			
A026	MATEMATICA	10h		1h	---
A046	SC. GIUR. ED ECON.	3	6h	9h	---
AS2A	LINGUA FRANCESE	---	---	---	2h
B012	LAB. SCIENZE E TEC. CHIM. E BIOTEC.	5h	---	---	---
TOTALE		20h	14h	10h	14h

I docenti procedono all'approvazione dell'Utilizzo organico di potenziamento

Il Collegio approva all'unanimità, Utilizzo organico di potenziamento

(delibera 20)

5. RICEVIMENTO SETTIMANALE E GENERALE DELLE FAMIGLIE

Il Dirigente Scolastico condivide lo schermo con il Collegio Docenti proponendo il seguente prospetto per i ricevimenti settimanali e generali delle famiglie.

COLLOQUI SCUOLA-FAMIGLIA – A.S. 2025-26

I COLLOQUI PER L'A.S. 2025-26 AVVERRANNO IN PARTE IN PRESENZA E IN PARTE A DISTANZA, SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO. LE PRENOTAZIONI DEI COLLOQUI VERRANNO EFFETTUATE TRAMITE IL REGISTRO ELETTRONICO, ATTRAVERSO LA FUNZIONE DEDICATA, DOVE IL DOCENTE INSERISCE LE PROPRIE DISPONIBILITÀ E – NEL CASO DEI COLLOQUI A DISTANZA - IL LINK PER IL COLLOQUIO *ON LINE*. DI SEGUITO LE DATE DISPONIBILI PER I COLLOQUI SCUOLA-FAMIGLIA.

NOVEMBRE

RICEVIMENTO SETTIMANALE DELLE FAMIGLIE

n. 2 ORE NEL MESE A SETTIMANE ALTERNE

n.1 ora in presenza a scuola

n.1 ora a distanza on line

entrambe con prenotazione su Registro elettronico

DICEMBRE

RICEVIMENTO GENERALE DELLE FAMIGLIE

IN PRESENZA

con prenotazione su Registro elettronico (2ore) + senza prenotazione (1 ora)

SEDE	DATA	ORARIO
Liceo Scientifico Casteldelpiano	Venerdì 12 dicembre 2025	15.00-18.00
Liceo Scienze Umane Arcidosso	Giovedì 11 dicembre 2025	15.00-18.00

Istituto Professionale e Istituto Tecnico di Arcidosso	Mercoledì 10 dicembre 2025	15.00-18.00
ITE – AFM S.Fiora	Martedì 16 dicembre 2025	15.00-18.00

FEBBRAIO

RICEVIMENTO SETTIMANALE DELLE FAMIGLIE
n. 2 ORE NEL MESE A SETTIMANE ALTERNE <i>n.1 ora in presenza a scuola</i> <i>n.1 ora a distanza on line</i> <i>entrambe con prenotazione su Registro elettronico</i>

MARZO

RICEVIMENTO SETTIMANALE DELLE FAMIGLIE
n. 2 ORE NEL MESE A SETTIMANE ALTERNE <i>n.1 ora in presenza a scuola</i> <i>n.1 ora a distanza on line</i> <i>entrambe con prenotazione su Registro elettronico</i>

APRILE

RICEVIMENTO GENERALE DELLE FAMIGLIE IN PRESENZA <i>con prenotazione su Registro elettronico (2ore) + senza prenotazione (1 ora)</i>		
SEDE	DATA	ORARIO
Liceo Scientifico Casteldelpiano	Giovedì 23 aprile 2026	15.00-18.00
Liceo Scienze Umane Arcidosso	Martedì 28 Aprile 2026	15.00-18.00
Istituto Professionale e Istituto Tecnico di Arcidosso	Mercoledì 29 Aprile 2026	15.00-18.00
ITE – AFM S.Fiora	Mercoledì 22 aprile 2026	15.00-18.00

MAGGIO

RICEVIMENTO SETTIMANALE DELLE FAMIGLIE

n. 1 ORA ENTRO IL 10 MAGGIO

a distanza on line

con prenotazione su Registro elettronico

1. I DOCENTI SONO TENUTI A PROGRAMMARE CON ALMENO UNA SETTIMANA DI ANTICIPO I RICEVIMENTI, IN MODO DA CONSENTIRE A TUTTI I GENITORI DI PRENOTARSI.
2. LE ORE DI RICEVIMENTO SOPRA RIPORTATE SI RIFERISCONO A DOCENTI CON ORARIO-CATTEDRA COMPLETO. IL DOCENTE CHE HA UNO SPEZZONE ORARIO RICALCOLA LA PROPRIA DISPONIBILITA' IN RAPPORTO AL NUMERO DI ORE DI LEZIONE SETTIMANALI.
3. IL DOCENTE CHE NON DOVESSE AVERE PRENOTAZIONI PER I RICEVIMENTI A DISTANZA NON È TENUTO A STARE COLLEGATO SULLA PIATTAFORMA NÉ A DISPOSIZIONE.
4. I DOCENTI DI SOSTEGNO CONCORDANO CON LE FAMIGLIE GLI ORARI E LE DATE DI RICEVIMENTO.
5. I RICEVIMENTI GENERALI POTREBBERO SUBIRE DEI CAMBIAMENTI DI DATA PER MOTIVI INSORTI NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO E NON PREVEDIBILI AL MOMENTO DELLA STESURA DEL PRESENTE DOCUMENTO.

I docenti procedono all'approvazione del ricevimento settimanale e generale delle famiglie;

Il Collegio approva all'unanimità, Ricevimento settimanale e generale delle famiglie;

(delibera 21)

6. GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

Il Dirigente Scolastico condivide lo schermo con il Collegio dei Docenti proponendo la seguente griglia. In rosso sono riportate le variazioni rispetto all'anno precedente.

Voto	Frequenza	Puntualità (ritardi e uscite anticipate)	Partecipazione alle lezioni e alla vita scolastica in genere	Rispetto delle norme comportamentali	Rispetto degli impegni assunti	Sanzioni disciplinari (relative al periodo-trimestre o pentamestre- di valutazione)
	5%	15%	20%	20%	25%	15%

Voto 10	Frequenza assidua, salvo malattie o motivi ben documentati.	Puntualità assidua.	Interesse e partecipazione continui; completa attenzione in tutti i momenti dell'attività didattica.	Pieno rispetto degli altri e delle strutture scolastiche. Atteggiamento responsabile, collaborativo e accogliente.	Assiduità nell'adempimento degli impegni e delle consegne.	Totale assenza di segnalazioni disciplinari e fino a due note didattiche
Voto 9	Frequenza costante, salvo malattie o motivi ben documentati.	Puntualità costante.	Interesse e partecipazione costanti; attenzione regolare.	Pieno rispetto degli altri e delle strutture scolastiche.	Regolarità nell'adempimento degli impegni e delle consegne.	Assenza di segnalazioni disciplinari e tre/quattro note didattiche
Voto 8	Frequenza regolare.	Ritardi e Uscite anticipate saltuarie, anche strategiche.	Interesse e partecipazione sufficienti; attenzione adeguata.	Sufficiente rispetto delle norme comportamentali.	Adempimento sostanzialmente regolare.	Assenza di segnalazioni disciplinari, cinque/sei note didattiche
Voto 7	Frequenza poco regolare.	Ritardi e Uscite anticipate frequenti, anche strategiche.	Interesse e partecipazione incostanti; attenzione incostante.	Comportamento con scarso autocontrollo, ma abbastanza corretto.	Adempimento non sempre puntuale.	1 nota disciplinare oppure più di sei note didattiche
Voto 6	Assenze frequenti anche strategiche.	Ritardi e Uscite anticipate molto frequenti, anche strategiche.	Interesse e partecipazione scarsi; attenzione saltuaria.	Comportamento non sempre corretto nei rapporti interpersonali e/o frequente disturbo durante le lezioni. Osservanza non sempre puntuale delle Regole scolastiche.	Adempimento saltuario.	Presenza di più segnalazioni disciplinari
Voto 5	Assenze continue, salvo malattie o motivi giustificati.	Ritardi e Uscite anticipate continue.	Completo disinteresse per l'attività didattica.	Comportamento scorretto nei rapporti interpersonali e/o disturbo continuo durante le lezioni. Le norme del Regolamento vengono spesso violate.	Mancanza di rispetto degli impegni assunti.	Provvedimenti reiterati o gravi.

I docenti, dopo ampia discussione in cui viene condivisa la necessità di dover lavorare con tempi più dilatati ad una revisione globale della griglia, procedono all'approvazione della Griglia di valutazione del comportamento.

Il Collegio approva all'unanimità, Griglia di valutazione del comportamento (delibera 22)

7. GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PROFITTO

Il Dirigente Scolastico condivide lo schermo con il Collegio Docenti, proponendo la stessa griglia adottata nell'anno scolastico precedente, poiché non aveva presentato criticità. Da questa griglia, poi, scaturiscono le griglie delle singole discipline condivise nei dipartimenti.

COMUNICAZIONE	ACQUISIZIONE CONTENUTI	ELABORAZIONE DEI CONTENUTI	AUTONOMIA CRITICA	VALUTAZIONE
ASSENTE	Non ha acquisito i contenuti minimi	Non sa applicare i contenuti minimi e non sa analizzare in contesti semplici	Nulla	Nulla 1
CARENTE	Non ha acquisito i contenuti minimi	Non sa applicare i contenuti minimi e non sa analizzare in contesti semplici	Carente	Quasi nullo 2
CARENTE	Non ha acquisito i contenuti minimi	Non sa applicare i contenuti minimi e analizza con difficoltà in contesti semplici	Carente	Nettamente insufficiente 3
NON ADEGUATA	Non ha acquisito i contenuti minimi	Applica con qualche errore i contenuti minimi. Faticosamente analizza in contesti semplici.	Scarsa	Gravemente insufficiente 4
NON ADEGUATA	Ha acquisito in modo incompleto i contenuti minimi.	Applica con qualche errore i contenuti minimi e se guidato analizza in contesti semplici.	Si orienta in situazioni semplici se guidato	Insufficiente 5
ADEGUATA	Ha acquisito i contenuti minimi	Applica i contenuti minimi e analizza in contesti semplici	Si orienta in situazioni semplici	Sufficiente 6
CORRETTA	Ha acquisito i contenuti minimi	Applica i contenuti minimi e analizza in contesti semplici con precisione	Si orienta in situazioni complesse se guidato	Discreto 7
FLUIDA E CORRETTA	Ha acquisito gli argomenti trattati	Applica le conoscenze senza errori ed analizza in contesti complessi	Si orienta in situazioni complesse	Buono 8
FLUIDA E CORRETTA	Ha acquisito ed approfondito gli argomenti trattati	Applica le conoscenze senza errori e fa analisi complete in contesti complessi.	Si orienta in situazioni complesse	Ottimo 9
FLUIDA E CORRETTA	Ha acquisito ed approfondito gli argomenti trattati	Applica le conoscenze senza errori e fa analisi complete e originali in contesti complessi	Si orienta in situazioni complesse con creatività	Eccellente 10

I docenti procedono all'approvazione della Griglia di valutazione del profitto

Il Collegio approva all'unanimità, Griglia di valutazione (delibera 23)

8. GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER STUDENTI D.A. CON PROGRAMMAZIONE CURRICOLARE;

Il Dirigente Scolastico condivide lo schermo con il Collegio dei Docenti.

La prof.ssa Galella riferisce che, partendo da questa griglia, si dovrà giungere all'utilizzo delle griglie già usate nella valutazione degli Esami di Stato per gli studenti con disabilità.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DISCIPLINARE PER PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALIZZATA CURRICOLARE DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ

LIVELLO DI PADRONANZA DELLA COMPETENZA	Punteggio
Competenza non rilevabile	1
Competenza non raggiunta	2
Competenza raggiunta in parte	3
Competenza sostanzialmente raggiunta	4
Competenza raggiunta in modo soddisfacente	5
Competenza pienamente raggiunta	6
LIVELLO AUTONOMIA	
Mancata consegna, comportamento oppositivo	0
Totalmente guidato e non collaborativo	0,5
Guidato	1
Parzialmente guidato	2
In autonomia	3
In autonomia, con sicurezza e con ruolo attivo	4
VOTO COMPLESSIVO dato dalla somma dei punteggi dei 2 livelli	

Si precisa che, a partire dalle indicazioni esplicitate nel PEI, le tipologie di prova possono prevedere le seguenti modalità:

- i. *Prove diverse rispetto alla modalità di espressione-comunicazione:* una prova scritta o grafica può essere sostituita da una prova orale e viceversa.
- ii. *Prove diverse rispetto alla modalità di somministrazione:* la prova può essere riformulata con prove strutturate a risposta multipla, vero/falso, a completamento, che rimangono però idonee a valutare globalmente il raggiungimento degli obiettivi.
- iii. *Prove diverse rispetto ai tempi e/o alla quantità:* è obbligatorio concedere tempi maggiori rispetto a quelli assegnati alla classe per lo svolgimento della prova. In caso ciò non fosse possibile, può essere proposta una prova più breve da svolgere nello stesso tempo dato al

resto della classe. Se la resistenza fisica dello studente non consente la somministrazione di un'intera prova, questa può essere somministrata in più tranches anche in date diverse.

- iv. *Prove diverse rispetto ai contenuti*: la prova può essere riformulata con prove strutturate di vario tipo, che rimangono però idonee a valutare globalmente il raggiungimento almeno degli obiettivi minimi.
- v. Per le discipline non presenti nell'a.s. successivo, l'obiettivo minimo può essere suddiviso in sotto-obiettivi.
- vi. Il numero delle verifiche previsto per la classe può essere ridotto di almeno un'unità, soprattutto nel primo periodo.

I docenti procedono all'approvazione Griglia di Valutazione per studenti con disabilità con programmazione curricolare;

Il Collegio approva all'unanimità, con un astenuto Griglia di Valutazione per studenti d.a. con programmazione curricolare (delibera n.24)

9. ISCRIZIONE PER LA TERZA VOLTA ALLA CLASSE 5[^] L.S.U.

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio dei Docenti che la studentessa del L.S.U. Bulut Mihriban richiede l'iscrizione alla classe 5[^] per la terza volta.

La prof.ssa Morganti M.G. riferisce che la studentessa è arrivata in quinta con un percorso lineare, ma per problemi di salute non è riuscita a terminare l'ultimo anno del percorso per due volte.

I docenti procedono all'approvazione Iscrizione per la terza volta alla classe 5[^] L.S.U.

Il Collegio approva all'unanimità, Iscrizione per la terza volta alla classe 5[^] L.S.U. (delibera 25)

10. COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nulla da discutere.

11. VARIE ED EVENTUALI

Nulla da discutere.

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., il Dirigente Scolastico saluta i docenti.

La seduta è tolta alle 16:30

Il Dirigente Scolastico

Prof. Cristiano Palla

La Segretaria

Prof.ssa Silvia Ferrari

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art.3 Comma 2 D.Lgs
39/93*