



**ISTITUTO STATALE d'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**"PIETRO ALDI"**

**Liceo Classico "Carducci - Ricasoli" Liceo Scientifico "G. Marconi"**

P.zza E. Benci n. 1 - 58100 GROSSETO –Cod. Mecc.: GRIS00400R

Tel. 0564/48.44.01 - Cod.Fisc: 920088410537 – Codice Univoco: UFIPON -PEO: [gris00400r@istruzione.it](mailto:gris00400r@istruzione.it) – PEC: [gris00400r@pec.istruzione.it](mailto:gris00400r@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.pololicealeale.it](http://www.pololicealeale.it)

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI INDIZIONE PROCEDURA  
(Ai sensi art.32, c.2 del D.L.vo n° 50/2016)**

**OGGETTO:** Determina a contrarre per acquisto servizio nuvola "FIRMA DIGITALE DSGA"-  
CIG – **Z922E583B5**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'art. 32, comma 2 del D.L. n. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Roberto Mugnai**

*Visto il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";*

*Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 31 del 21/12/2018 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019/2022;*

*Visto il Regolamento attività negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia approvato con delibera n. 38 dal C.I. in data 06/03/2019;*

*Visto La determina del Consiglio d'Istituto n. 56 del 21/11/2019 con la quale è stato approvato il programma annuale 2020;*

*Visto D.L. 18 aprile 2019, n. 23 – c.d. Decreto "Sblocca Cantieri" convertito, con modificazioni, dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55.*

*Considerato l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture di tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;*

*Considerata la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici";*

*Visto il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici;*

*Vista la necessità di procedere con l'acquisto del servizio Nuvola "firma digitale;*

*Considerato l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;*

*Rilevata l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;*

*Considerata l'indagine sul MEPA relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire;*

*Visto che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente: il principio di economicità è garantito dalla circostanza che il servizio di firma digitale si riferisce ai programmi gestionali in uso in segreteria (amministrazione digitale) di cui è unico fornitore la ditta Madisoft SpA. di Pollenza (MC);*

*Visto il preventivo della ditta Madisoft SpA. di Pollenza di €. **100,00 IVA** esclusa ci ha garantito la fornitura dei prodotti in tempi brevi;*

*Accertata la sussistenza di copertura finanziaria di €. **100,00 IVA** esclusa nell'aggregato **A02**;*

*Considerato che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z922E583B5**;*

**Tutto ciò visto e ritenuto, che costituisce parte integrante della presente determina**

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Roberto Mugnai**

**DETERMINA**

*Art.1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*

*Art.2 di autorizzare la procedura di acquisizione in economia con affidamento diretto procedendo all'acquisto di **firma digitale** per la ripresa in sicurezza dell'attività didattica a settembre e di utilizzare la procedura di affidamento diretto con la ditta Madisoft SpA. di Pollenza (MC;*

*Art.3 l'importo di spesa per la fornitura di cui all'art. 2 è di €. **100,00 IVA** esclusa;*

*Art.4 di autorizzare il Direttore SGA ad impegnare la spesa al programma annuale 2020 aggregato **A02**;*

*Art.5 Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Roberto Mugnai;*

*Art.6 La procedura ed ulteriori dettagli saranno contenuti nell'ordine che sarà prodotto in esecuzione della presente determina.*

Il Responsabile Unico del Procedimento  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Roberto Mugnai