



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO ALDI"

Liceo Classico "Carducci-Ricasoli" - Liceo Scientifico "G.Marconi"

P.zza E. Benci n. 1 - 58100 GROSSETO - Cod. Mecc.: GRIS00400R

Tel. 0564/41.47.37 - Fax 0564/22.249- Cod.Fisc: 92008840537 - Codice Univoco: UFIPON

PEO: [gris00400r@istruzione.it](mailto:gris00400r@istruzione.it) - PEC: [gris00400r@pec.istruzione.it](mailto:gris00400r@pec.istruzione.it) -

Sito Web: [www.pololicealeale.it](http://www.pololicealeale.it)



ISO 9001-2008



Al personale **ATA** - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
*Sede di servizio*

Oggetto: PON-FSE 2014-2020 - **Codice identificativo: 10.2.5 B-FSERPON-TO-2017-20 dal titolo**

**"LEARNING BY WORKING"** - Codice CUP: **D54C1700016007**

- VISTA** la nota prot. A00DGEFID/189 del 10/1/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **"LEARNING BY WORKING IN EUROPE"** - codice **10.2.5B** FSEPON-TO-2017-20 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 43.123,50;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. 3781 del 5/4/2017 "Miglioramento, potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro - **Progetto LEARNING BY WORKING IN EUROPE**
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTO** il manuale "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" al p. 6.2.3;
- VISTO** il piano delle attività ata a.s. 2017/18

### SI CHIEDE

al personale in indirizzo la disponibilità a ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo - Gestionale come di seguito indicato compilando il modulo allegato

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 2	Assistente amministrativo - area amministrativa	15
N. 2	Assistente amministrativo- area didattica	15
N2	Assistente amministrativo- area personale	15

Si precisa che le ore indicate dovranno essere prestate in eccedenza al proprio orario di lavoro e debitamente documentate.

**Il Dirigente Scolastico**  
*Dott. Roberto Mugnai*

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Roberto Mugnai**