



Istituto Comprensivo "G.Civinini"  
Piazza Cavalieri Vittorio Veneto, 7 - 58010 Albinia (GR)  
C.F. 91011040531 – Codice Univoco Ufficio:UFEH5Z  
Tel. 0564/870157-Fax. 0564/872061  
e.mail:gric81600v@istruzione.it  
gric81600v@pec.istruzione.it  
Sito web: [www.icalbinia.it](http://www.icalbinia.it)

Albinia, 14/05/2018

- Ai Dirigenti Scolastico  
Istituti Comprensivi  
Istituti AMBITO 10
- Ai Plessi Interessati

Oggetto: Iscrizioni al corso "SCUOLA SENZA ZAINO"

Si comunica che a partire da **15/05/2018** ed entro **01/06/2018** sarà possibile effettuare l'iscrizione al Corso di Formazione in oggetto, rivolto a tutti i docenti del I ciclo presenti nell'Ambito n. 10. Il corso prevede l'attivazione di 3 percorsi formativi di 1°-2° e 3° LIVELLO. I corsi di 1° e 2° livello si terranno ad ALBINIA/GROSSETO ed il corso di 3° LIVELLO si terrà nell'AREA AMIATA (sede da definire). Per effettuare l'iscrizione accedere al form dal seguente link:<https://goo.gl/forms/zkmiYo8fbnxfTs952> e compilare i campi richiesti. Ulteriori informazioni saranno fornite a tutti gli iscritti al termine del periodo di iscrizione.

**In allegato una breve descrizione delle Unità formative:**

### 1. Breve descrizione dell'unità formativa:

**U.F. 11 A - TITOLO: Corso di formazione Senza Zaino per le scuole che cominciano**

**BREVE DESCRIZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA: (FORMAZIONE DI 1° LIVELLO)**

#### Introduzione

La formazione SZ si caratterizza per:

**Coerenza:** fa riferimento ai valori SZ e si struttura in modo coerente ai modi di imparare proposti agli alunni;

**Trasferibilità:** offre indicazioni operative per le attività con gli alunni;

**Scambio:** sviluppa contatti tra i docenti;

**Valutazione:** prevede strumenti di monitoraggio e autovalutazione del percorso formativo ed è parte integrante del metodo di lavoro.

#### Finalità generale del corso:

Gestire la classe e progettare il lavoro per piccoli gruppi, il lavoro differenziato e personalizzato, anche in contemporanea.

Adottare un modello di ricerc-azione partecipata; sperimentare proposte/pratiche didattiche e strumenti di valutazione.

**Il percorso formativo prevede la trattazione dei seguenti moduli tematici, (il n. è solo indicativo) suddivisi in ulteriori argomenti:**

	Unità Formativa <i>Riportare titolo</i>	Tot. ore 25	Argomenti
1	<b>Modulo –</b> Presentazione del progetto I tre valori del S.Z.	<b>4 ore</b>	Entrare in contatto con il progetto e i valori fondamentali del modello SZ e riflettere sulle sue



	1. Responsabilità 2. Accoglienza 3. Comunità		applicazioni k aula.
2	<b>Modulo-</b>	<b>4 ore</b>	
	Strutturare gli spazi e dotarsi di strumenti didattici		1. Le varie aree di lavoro: i tavoli, i mini laboratori, l'agorà 2. la comunicazione visuale: pannelli, cartelloni, segnali 3. la dotazione di strumenti didattici di cancelleria, gestione e di apprendimento
3	<b>Modulo -</b>	<b>4 ore</b>	
	Gli strumenti di gestione della classe / promuovere la comunità		1. l'ordine e l'organizzazione 2. le Istruzioni per l'uso: le procedure 3. il sistema delle responsabilità: incarichi e ruoli per alunni e persone partecipanti 4. il manuale della classe/sezione 5. Creare la comunità professionale nella scuola 6. il ruolo dell'insegnante tra classe e scuola 7. il dirigente scolastico e lo staff a sostegno dell'innovazione
4	<b>Modulo -</b>	<b>4 ore</b>	
	I metodi di lavoro		1. la differenziazione dell'insegnamento: rotazione, scelta di attività, divisione di compiti per progetto, le stazioni 2. le diverse modalità di aggregazione: piccolo gruppo, terna, gruppo classe 3. la lezione frontale
5	<b>Modulo -</b>	<b>4 ore</b>	
	Progettare e valutare		1. il timetable come progettazione della scansione delle attività: dalle Indicazioni Nazionali alla progettazione delle attività 2. la mappa generatrice: progettare partendo dall'esperienza, realizzare compiti autentici 3. La progettazione classificando le attività: attività di esercitazione, attività di avanzamento, attività autentiche, attività esperienziali, compiti a casa 4. Il problem solving e le 4 R: costruire i saperi dichiarativi e procedurali 5. la valutazione per l'apprendimento: il feedback, l'osservazione, le griglie e i livelli.
6	<b>Modulo -</b>	<b>5 ore</b>	
	Sperimentare la collaborazione e la progettazione.		Autoformazione e aggiornamento: Progettare per gruppi di lavoro Ricerca-azione

### Modalità della Formazione

Il programma si struttura in 5 incontri in presenza di 4 ore per un totale di 20 ore e in 1 incontro di autoformazione/aggiornamento.

Durante gli incontri in presenza la modalità della formazione seguirà un set di programmazione composto da: Riflessione, Offerta e Applicazione.

### Materiali

PC, Proiettore o Lim, fogli di carta A4, fogli di carta da pacco, pennarelli, colla, linee guida del Senza

**U.F. 11 B - TITOLO: Corso di formazione Senza Zaino (Seconda 25 ore)****BREVE DESCRIZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA: (FORMAZIONE DI 2° LIVELLO)****Introduzione**

La formazione SZ si caratterizza per:

**Contestualizzazione:** si svolge anche in situazione, cioè con visite di osservazione nelle classi; tiene conto dei bisogni e delle esigenze delle specifiche scuole;

**Miglioramento:** impegna i docenti a migliorare l'attività didattica;

**Produttività:** prevede la produzione di elaborati e materiali;

**Documentazione:** richiede di documentare le esperienze effettuate;

**Scambio:** sviluppa contatti tra i docenti;

**Valutazione:** prevede strumenti di monitoraggio e autovalutazione del percorso formativo ed è parte integrante del metodo di lavoro.

**Finalità generale del corso:**

Gestire la classe e progettare il lavoro per piccoli gruppi, il lavoro differenziato e personalizzato, anche in contemporanea.

Adottare un modello di ricerca-azione partecipata; sperimentare proposte/pratiche didattiche e strumenti di valutazione.

**Il percorso formativo prevede la trattazione dei seguenti moduli tematici, (il n. è solo indicativo) suddivisi in ulteriori argomenti:**

	<b>Unità Formativa</b> <i>Riportare titolo</i>	<b>Tot. ore 25</b>	<b>Argomenti</b>
1	<b>Modulo –</b> Gestione della classe Progettazione	<b>8 ore</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dai Valori alla gestione dell'aula come spazio fisico, mentale, relazionale</li> <li>➤ Il manuale della classe</li> <li>➤ Progettare per mappe generatrici</li> <li>➤ Scelta, organizzazione e gestione dei laboratori in classe</li> </ul>
2	<b>Modulo-</b> Osservazione	<b>4 ore</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Osservazione nelle classi</li> <li>➤ Riflessioni, consigli</li> </ul>
3	<b>Modulo –</b> Miglioramento	<b>8 ore</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Scelta e differenziazione: variare l'insegnamento</li> <li>➤ Organizzare e gestire la giornata scolastica</li> <li>➤ Piano di miglioramento: "conoscersi per migliorare"</li> <li>➤ Migliorare l'organizzazione e superare la criticità</li> </ul>
4	<b>Modulo –</b> Sperimentare la collaborazione e la progettazione. Valutazione	<b>5 ore</b>	Autoformazione e aggiornamento: Progettare per gruppi di lavoro Ricerca-azione

**Modalità della Formazione**

Il programma si struttura in 5 incontri in presenza di 4 ore per un totale di 20 ore e in 1 incontro di autoformazione/aggiornamento.

Durante gli incontri in presenza la modalità della formazione seguirà un set di programmazione composto da: Riflessione sulle idee pregresse; Offerta di nuove esperienze; Applicazione alla propria realtà.

**Materiali**

PC, Proiettore o Lim, fogli di carta A4, fogli di carta da pacco, pennarelli, colla, linee guida del Senza Zaino, Set di progettazione, Metaplan, Post-it.

**U.F. 11 C - TITOLO: Una comunità educante**

Corso di formazione Senza Zaino (Area Amiata)

**BREVE DESCRIZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA: (FORMAZIONE DI 3° LIVELLO)****Introduzione**

L'Istituto Comprensivo è una realtà organizzativa relativamente recente e dai confini incerti.

Il tema dei confini è un tema educativo di base e sta diventando un tema cruciale della funzione educativa perché si scontra con la costante invasione dei confini sperimentata quotidianamente da ciascuno di noi.

Il percorso descritto in questo documento intende affrontare la questione dei confini allestendo un Cantiere di Lavoro che si occupi dello sviluppo di una Comunità Educante.

Il Cantiere è articolato in diverse fasi e può essere articolato nel tempo in funzione delle esigenze di sviluppo organizzativo dell'Istituto e in coerenza con gli Obiettivi di miglioramento documentati nel suo PDM.

**Finalità generale del corso:**

VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO: Formazione finalizzata alla qualificazione del servizio scolastico, alla valorizzazione delle professionalità e soprattutto al miglioramento degli apprendimenti e delle competenze degli allievi.

**Il percorso formativo prevede la trattazione dei seguenti moduli tematici, (il n. è solo indicativo) suddivisi in ulteriori argomenti:**

	<b>Unità Formativa</b> <i>Riportare titolo</i>	<b>Tot. ore 25</b>	<b>Argomenti</b>
1	<b>Modulo –</b>	<b>4 ore</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ I confini del sistema: l'istituto è come una città</li> <li>➤ Pranzo - Porta e condividi: il pranzo è allestito in uno spazio comune ed è realizzato con piatti preparati a casa e portati per la condivisione.</li> </ul>
2	<b>Modulo-</b> Conflitto e aiuto: due facce della stessa medaglia	<b>4 ore</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ I problemi e gli oggetti della negoziazione. Trame narrative</li> <li>➤ Cenni sui quattro orecchi e sulle dimensioni delle trame.</li> <li>➤ Aiutare, dare aiuto, essere d'aiuto. Cose diverse.</li> <li>➤ Il problema dell'identificazione. Io non sono quello che faccio</li> <li>➤ I confini. Gli altri sono gli altri e noi siamo noi</li> <li>➤ L'accettazione, per un'ecologia del negoziato. Le cose sono come sono</li> <li>➤ Principi e bisogni: due mondi.</li> <li>➤ La relazione di consulenza</li> </ul>
3	<b>Modulo –</b> Il processo di pianificazione e controllo	<b>4 ore</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Metodi e strumenti per la tenuta sotto controllo dell'Offerta Formativa.</li> <li>➤ Il metodo del Cruscotto Generale e dei Diari di Bordo</li> <li>➤ Pranzo: porta e condividi</li> </ul>
4	<b>Modulo –</b> Predisposizione di strumenti	<b>4 ore</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La costruzione degli strumenti per migliorare i flussi di comunicazione interna e i controlli interni</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La m</li> <li>Process</li> <li>Esito</li> <li>Soddisfazione</li> <li>➤ Scrivere semplice è complesso</li> </ul>
5	<b>Modulo –</b>	<b>4 ore</b>	Autoformazione/aggiornamento
	Diffusione		Aumentare la consapevolezza dei docenti e del personale di servizio rispetto al tema del confine educativo, agli strumenti per la gestione della relazione educativa e alla partecipazione alla comunità professionale della Scuola. (Comunità educante).
6	<b>Modulo –</b>	<b>5 ore</b>	Autoformazione/aggiornamento
			La Segreteria e il coordinamento con le figure di sistema

**Modalità della Formazione**

Il programma si articola in 6 moduli: i primi 4 moduli prevedono la presenza di un formatore esperto; gli ultimi 2 moduli prevedono incontri di autoformazione/aggiornamento.

Durante gli incontri in presenza, la modalità della formazione prevede l’allestimento di ambienti di apprendimento che utilizzino metodologie di tipo partecipativo, in cui i gruppi sono considerati **gruppi di ricerca** e i singoli sono considerati professionisti che operano una riflessione nel corso dell'azione. Il che significa, per contro, evitare contesti di apprendimento passivo e di pura trasmissione, svincolati da una concreta connessione con l’operatività.

**Materiali**

PC, Proiettore o Lim, fogli di carta A4, fogli di carta da pacco bianca, pennarelli, pastelli a cera, colla, linee guida del Senza Zaino, Set di progettazione, Metaplan, Post-it.

DIRIGENTE SCOLASTICO  
 (Dott.ssa Roberta CAPITINI)  
*(firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 D. L.vo n.39/1993)*



**Referente del procedimento:** Direttore s.g.a. Sig.ra Fioravanti Giuliana- tel. 0564/870157–  
 e.mail: gric81600V@istruzione.it