



ISO 9001-2008



## ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO ALDI"

Liceo Classico "Carducci-Ricasoli" – Liceo Scientifico "G.Marconi"

P.zza E. Benci n. 1 - 58100 GROSSETO - Cod. Mecc.: GRIS00400R

Tel. 0564/41.47.37 – Fax 0564/22.249- Cod.Fisc: 920088410537 – Codice Univoco: UFIPON -

PEO: [gris00400r@istruzione.it](mailto:gris00400r@istruzione.it) – PEC: [gris00400r@pec.istruzione.it](mailto:gris00400r@pec.istruzione.it) – Sito Web: [www.policealeale.it](http://www.policealeale.it)

### **DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI INDIZIONE PROCEDURA (Ai sensi art.32, c.2 del D.L.vo n° 50/2016)**

OGGETTO: Determina a contrarre per acquisto SKILLS CARD - CIG **Z712314F9A**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Visto l'art. 32, comma 2 del D.L. n. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

*Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";*

*Visto il D.P.R. n. 275 del 8/3/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;*

*Visto il D.L. 30/3/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;*

*Visto il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici;*

*Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia approvato dal C.I. in data 15/02/2016;*

*Vista la delibera del C.d.I. n. 57 del 07/02/2017 che fissa a € 3.000,00 il limite di spesa di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001, entro il quale il D.S. può procedere, in via d'urgenza e per le spese di gestione, all'acquisto diretto di beni e servizi, senza l'obbligo di acquisizione dei preventivi;*

*Visto La determina del Consiglio d'Istituto n. 4 del 02/02/2018 con la quale è stato approvato il programma annuale 2018;*

*Verificato che risulta, al momento, inesistente convenzione stipulata da Consip Spa avente per oggetto la fornitura di materiali comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;*

*Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 27 del 15/12/2015 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2016/2019;*

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Roberto Mugnai**

*Considerato la necessita di procedere con l'acquisto del sotto indicato materiale la cui spesa è prevista nel Progetto ECDL la cui spesa presunta ammonta ad € 878,40*

**D E T E R M I N A**

- Art.1 *Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- Art. 3 *di procedere con la richiesta di fornitura di n. 20 Skills Card e di utilizzare la procedura di affidamento diretto all'Associazione Italiana per l'informatica ed il calcolo automatico (AICA), in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;*
- Art. 4 *l'importo di spesa per la fornitura di cui all'art. 2 è di € **878,40**;*
- Art. 5 *viene nominato Responsabile del Procedimento dott. Roberto Mugnai - Dirigente Scolastico;*
- Art. 6 *di assumere apposito impegno di spesa da imputare all'Attività P07 del programma Annuale 2018, che presenta la necessaria copertura finanziaria.*

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

*Dott. Roberto Mugnai*