



ISTITUTO STATALE d'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO ALDI"
Liceo Classico "Carducci-Ricasoli" – Liceo Scientifico G. Marconi"

P.zza E. Benci n. 1 - 58100 GROSSETO - Cod. Mecc.: GRIS00400R

Tel. 0564/48.44.01 – Cod.Fisc: 92008840537 – Codice Univoco: UFIPON

PEO: gris00400r@istruzione.it – PEC: gris00400r@pec.istruzione.it – Sito Web: www.policealeale.edu.it

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
N. 50 del 25/11/2022

Oggetto: Regolamento utilizzo fotocopiatrici

Il giorno mercoledì **25/11/2022** alle ore 15,30 presso la Biblioteca dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Pietro Aldi" di Grosseto, in modalità in presenza, si è riunito il Consiglio d'Istituto. Sono intervenuti i seguenti membri del Consiglio di Istituto:

	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	ROBERTO MUGNAI	Dirigente Scolastico	X	
2	BRUNO LORENZO	Docente	X	
3	CALDARA CRISTIANA	Docente	X	
4	FESTEGGIATO ELENA	Docente	X	
5	PAPINI STEFANO	Docente		X
6	PICCINETTI MARINA	Docente	X	
7	RONCONI CLAUDIO	Docente	X	
8	CANUTI CHIARA	Genitore	X	
9	GENTILI CECILIA	Genitore	X	
10	PAPINI LUCILLA	Genitore	X	
11	TEODOSIO ELISABETTA	Genitore	X	
12	ALOCCI CAROLINA	Alunno	X	
13	COMPAGNUCCI TOMMASO	Alunno	X	
14	PAPI FRANCESCO	Alunno	X	
15	GUARRACINO MARCO	Alunno	X	

Presiede il **Presidente Teodosio Elisabetta** che, constatata la validità della riunione, essendo presenti più di 8 membri, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sugli argomenti iscritti all'O.d.G.
Redige il verbale il Dirigente Scolastico, dott. Roberto Mugnai.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **ESAMINATO** l'argomento inserito all'O.D.G.;
- **SENTITA** la Giunta;
- **CONSIDERATO** che l'attività di stampa e riproduzione rientra nei servizi generali d'Istituto e deve essere gestita secondo criteri di efficacia ed economicità;
- **SENTITA** l'esposizione da parte del Dirigente Scolastico;
- **SOTTOLINEATA** l'importanza di disporre di un Regolamento per favorire un corretto uso sia delle risorse economiche che di quelle ambientali e nel contempo garantire l'efficacia del servizio di fotocoproduzione a scopi didattici e istituzionali;

D E L I B E R A A L L ' U N A N I M I T À

di **approvare il Regolamento per l'utilizzo delle fotocopiatrici**, allegato, che fa parte integrante della presente delibera.

Copia della presente deliberazione dovrà essere pubblicata all'albo pretorio dell'istituto sul sito <https://policeale.edu.it/> entro 15 giorni.

Segretario Del Consiglio

Dott. Roberto Mugnai

Firmato all'originale

Il Presidente Del Consiglio

dott.ssa Elisabetta Teodosio

Firmato all'originale