



**ISTITUTO STATALE d'ISTRUZIONE SUPERIORE
"PIETRO ALDI"**

Liceo Classico "Carducci - Ricasoli" Liceo Scientifico "G. Marconi"

P.zza E. Benci n. 1 - 58100 GROSSETO –Cod. Mecc.: GRIS00400R

Tel. 0564/48.44.01 - Cod.Fisc: 920088410537 – Codice Univoco: UFIPON -PEO: gris00400r@istruzione.it –

PEC: gris00400r@pec.istruzione.it Sito Web: www.pololiceale.edu.it

**Ai docenti
Agli studenti
Alle famiglie
Al personale ATA
Al DSGA**

A tutti i soggetti aventi rapporti con l'Istituto

OGGETTO: adozione di lavoro agile come modalità esclusiva di prestazione lavorativa

Con la presente si comunica che il Dirigente Scolastico, considerato il perdurare della situazione epidemiologica a livello mondiale, tenuto conto della necessità di continuare a contenere il contagio da virus Covid-19 e di tutelare la salute del personale scolastico e dei familiari conviventi, alla luce della normativa emanata in tal senso e in particolare delle disposizioni per le pubbliche amministrazioni contenute nel Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020, ha decretato in data 18/05/2020 la **proroga dell'adozione del lavoro agile come modalità ESCLUSIVA di prestazione lavorativa nell'istituzione scolastica sino a ulteriore avviso, ovvero a specifici interventi normativi, di cui alla Nota Dipartimentale 622/2020.**

Pertanto in tale periodo gli uffici amministrativi e i servizi tecnici dell'ISS "P.Aldi" continueranno a funzionare esclusivamente in tale modalità lavorativa, dal lunedì al sabato, nella fascia oraria giornaliera 8,00-14,00.

Il Dirigente scolastico garantirà la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza (sua e/o dei suoi delegati) per eventuali indifferibili necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica.

A seconda di tali necessità che dovessero manifestarsi, assicurerà anche l'apertura fisica dell'ufficio o degli uffici competenti, richiedendo la presenza sul luogo di lavoro degli assistenti amministrativi di competenza.

Parimenti il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile resterà a disposizione a chiamata, per le eventuali necessità di apertura dei locali scolastici individuati dal Dirigente o dal DSGA, secondo la turnazione comunicata con comunicazione interna prot. 1578 del 10/03/2020.

Il Dirigente assicurerà in ogni caso la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio.

L'Istituto e gli uffici di segreteria potranno essere contattati attraverso il seguente indirizzo di posta elettronica: gris00400r@istruzione.it

Tutte le informazioni rivolte al pubblico saranno pubblicate sul sito web della scuola www.pololiceale.edu.it.

Con successivi ed ulteriori atti saranno prorogati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. ssa Lucia Reggiani**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*