



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Leopoldo II di Lorena”

Via de' Barberi - 58100 Grosseto Telefono 0564/484821

Via Meda – Giolitti 58100 Grosseto Telefono 0564/484881

PEO: gris00600c@istruzione.it - PEC: gris00600c@pec.istruzione.it

sito web nuvola

<https://isisleopoldo2dilorena.edu.it/>



Grosseto, 08 ottobre 2025

Al DSGA

Alle OO.SS. provinciali

Al personale A.T.A. Agli

Atti

OGGETTO: adozione Piano delle Attività del personale A.T.A a.s. 2025/2026.

Il Dirigente Scolastico

VISTI gli art. 14 e 16 DPR 275/99;

VISTO l'art. 53 del vigente CCNL – Comparto Scuola che attribuisce al Direttore SGA la predisposizione della proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA;

VISTO l'art. 21 Legge 59/97;

VISTO il d.lgs. 27.10.2009, n. 150;

VISTA la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, parte integrante della presente delibera;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

TENUTO conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

TENUTO conto del principio di rotazione dei reparti, strumento ritenuto efficace per creare una maggiore conoscenza da parte del personale ATA dei reparti e delle singole mansioni;

RITENUTA la proposta del Direttore SGA coerente con gli obiettivi del PTOF triennale e con le direttive di massima impartite dallo scrivente;

ADOTTA

il Piano delle Attività ordinarie di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'anno scolastico 2025/2026, così come proposto dal Direttore S.G.A., che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il presente piano verrà posto a conoscenza di tutto il personale mediante circolare e affissione all'albo pretorio, al sito Web della scuola sezione Amministrazione Trasparente.

Il piano potrà subire adeguamenti per ottimizzare il servizio.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Claudio Simoni

Firmato digitalmente da SIMONI CLAUDIO