

**"Leopoldo II di Lorena"**

Cod. Mecc. GRIS00600C — Grosseto (GR)

Via de' Barberi — 58100 Grosseto • Tel. 0564/484821

Via Meda—Giolitti — 58100 Grosseto • Tel. 0564/484881

PEO: gris00600c@istruzione.it — PEC: gris00600c@pec.istruzione.itSito web: <https://isisleopoldo2dilorena.edu.it/>**A tutto il Personale Docente****Albo d'Istituto / Sito Web****Agli Atti**

OGGETTO: Avviso interno per la conferma o la presentazione di nuove candidature per le funzioni di DOCENTE TUTOR e DOCENTE ORIENTATORE – triennio 2026-2029

Il Dirigente Scolastico

- **VISTE** le Linee guida per l'orientamento adottate con D.M. n. 328 del 22 dicembre 2022;
- **VISTA** la Nota MIM n. 2790 dell'11 ottobre 2023 avente ad oggetto le indicazioni operative sulle figure del Docente Tutor e Orientatore;
- **VISTE** le disposizioni attuative del Ministero dell'Istruzione e del Merito in merito alla ripartizione delle risorse per la didattica orientativa;
- **CONSIDERATA** la necessità di procedere alla conferma del personale già individuato e/o all'individuazione di nuovi docenti disponibili a svolgere le funzioni di Tutor e di Orientatore;

Emana

Il presente Avviso interno finalizzato ad acquisire le **conferme degli incarichi già attribuiti** e le **nuove manifestazioni di disponibilità** per il conferimento degli incarichi di:

1. **Docente Tutor**
2. **Docente Orientatore**

per le classi del triennio della Scuola Secondaria di II Grado.

Art. 1 – Compiti e Funzioni

- **Docente Tutor:** Ha il compito di assistere gli studenti nella compilazione dell'E-Portfolio, accompagnarli nel percorso di autovalutazione, facilitare la scelta dei percorsi formativi/professionali in raccordo con le famiglie e le altre figure di sistema.
- **Docente Orientatore:** Ha il compito di coordinare le attività di orientamento d'Istituto, favorire il raccordo tra le attività didattiche e l'offerta formativa/lavoro, mettere a disposizione delle famiglie e degli studenti i dati sul prosieguo degli studi e sul mercato del lavoro.

Firmato digitalmente da SIMONI CLAUDIO

Art. 2 – Requisiti e Titoli di Accesso

Possono presentare o confermare la candidatura i docenti in servizio presso questo Istituto che possiedano i seguenti requisiti:

1. **Formazione specifica:** Aver completato (o impegnarsi a completare nella prima finestra utile) il percorso di formazione propedeutico erogato su piattaforma INDIRE / Scuola Futura.
2. **Triennialità:** Impegno/disponibilità ad assumere la funzione preferibilmente per un triennio scolastico.
3. **Incarichi o esperienze pregresse (Titolo preferenziale):**
 - Aver già svolto la funzione di Tutor/Orientatore negli anni scolastici precedenti;
 - Aver svolto compiti di coordinamento per l'orientamento, PCTO o Funzioni Strumentali dedicate.

Art. 3 – Modalità di adesione e termine di presentazione

I docenti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura compilando il modulo allegato alla presente circolare entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 6 ottobre 2026**.

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione dalla valutazione dei titoli, il **curriculum vitae in formato europeo**, datato e sottoscritto, nel quale il candidato avrà cura di evidenziare i titoli, le esperienze e gli incarichi oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 5 del presente Avviso. Le dichiarazioni rese nel curriculum sono rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle stesse ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto.

Nel modulo di candidatura il docente dovrà indicare espressamente la funzione per la quale intende candidarsi, scegliendo tra: **Docente Tutor**, **Docente Orientatore** oppure **entrambe le funzioni**.

È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:

- **OPZIONE A – CONFERMA INCARICO:** Per i docenti che hanno già svolto l'incarico nell'a.s. precedente e intendono proseguire.
- **OPZIONE B – NUOVA CANDIDATURA:** Per i docenti che intendono proporsi ex novo per il ruolo di Tutor o di Orientatore.

Art. 4 – Compenso e Contrattazione

I compensi spettanti per le funzioni di Tutor e di Orientatore saranno definiti in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto (RSU/Sindacati) nell'ambito dei limiti minimi e massimi stabiliti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e proporzionati al numero di studenti assegnati e al budget allocato per la scuola.

Art. 5 – Pubblicazione Graduatoria ed Assegnazione

Qualora il numero di domande/conferme superi il contingente massimo di Tutor assegnato all'Istituto dal MIM, il Dirigente Scolastico procederà alla formulazione della graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

Tabella dei Criteri di Valutazione dei Titoli (Max 100 Punti)

Categoria	Criterio / Titolo di Valutazione	Punteggio Assegnabile	Punti Max
1. Formazione Specifica di base	Corso di formazione INDIRE / Scuola Futura "OrientaMenti" per Tutor/Orientatore completato ed attestato	20 punti (fisso)	20
2. Formazione specifica corso avanzato	Corso di formazione INDIRE livello avanzato, completato ed attestato	10 punti (fisso)	10
3. Esperienza Pregressa nel Ruolo	Aver già svolto l'incarico di Docente Tutor o Orientatore presso l'istituto o altro istituto negli a.s. precedenti	10 punti per ciascun a.s. (max 3 a.s.)	30
4. Competenze ed Incarichi di Orientamento/PCTO	Aver svolto incarichi di Funzione Strumentale per l'Orientamento, il PCTO o la Continuità	5 punti per ciascun a.s. (max 2 a.s.)	10
	Coordinamento di Progetti di Orientamento finanziati (es. PNRR Didattica Orientativa, PON, progetti d'Istituto)	3 punti per ogni progetto/anno (max 2 progetti)	6
5. Anzianità e Tipologia di Servizio	Docente con contratto a tempo indeterminato presso l'Istituzione Scolastica (se <i>garantisce per iscritto la continuità triennale richiesta dal MIM</i>)	10 punti (fisso)	10
	Anzianità di servizio di ruolo nell'insegnamento	1 punto per ogni anno scolastico (max 8 anni)	8
6. Ulteriori Titoli Culturali e Formativi	Master, Corsi di Perfezionamento universitari (min. 60 CFU) o Formazione accreditata su Orientamento, Counseling scolastico, Psicologia dell'età evolutiva o Competenze trasversali	3 punti per ciascun titolo (max 2 titoli)	6

Categoria	Criterio / Titolo di Valutazione	Punteggio Assegnabile	Punti Max
TOTALE MASSIMO			100

Criteri di Preferenza a Parità di Punteggio (Clausole di Raccordo)

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati per l'assegnazione dell'incarico (particolarmente critico per il **Docente Orientatore**, dove la figura è unica), si applicano in ordine i seguenti criteri di precedenza:

1. **Maggiore anzianità di servizio di ruolo** nell'Istituzione Scolastica.
2. **Continuità didattica:** Presenza nelle classi quarte e quinte nell'anno scolastico di riferimento (per i Tutor).

Le graduatorie saranno formulate distintamente per la funzione di **Docente Tutor** e per quella di **Docente Orientatore**; i docenti che si candidano per entrambe le funzioni saranno inseriti in ciascuna delle due graduatorie.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Simoni

MODULO DI CANDIDATURA / CONFERMA (Allegato 1)**Al Dirigente Scolastico dell'ISIS «Leopoldo II di Lorena» – Grosseto**

Il/La sottoscritto/a _____

Docente a tempo [Determinato/Indeterminato] della classe di concorso _____

In servizio presso questo Istituto nel corrente a.s.

DICHIARA

di voler presentare la propria adesione per lo svolgimento dell'incarico di (selezionare una sola opzione):

- ☐ **DOCENTE TUTOR**
- ☐ **DOCENTE ORIENTATORE**
- ☐ **ENTRAMBE LE FUNZIONI** (Docente Tutor e Docente Orientatore)

A tal fine dichiara (selezionare le opzioni pertinenti):

1. ☐ **CONFERMA:** Di aver svolto il medesimo incarico presso questo Istituto nell'a.s. e di richiedere la **riconferma** dell'incarico.
2. ☐ **NUOVA CANDIDATURA:** Di non aver ricoperto precedentemente l'incarico presso questo Istituto e di proporre la propria **nuova candidatura**.
3. ☐ **FORMAZIONE INDIRE:**
 - ☐ Di aver già completato il corso di formazione INDIRE "OrientaMenti".
 - ☐ Di essere attualmente iscritto/a al corso INDIRE.
 - ☐ Di impegnarsi a iscriversi al corso INDIRE nella prima sessione utile.
4. ☐ **DISPONIBILITÀ:** Di garantire la propria disponibilità a svolgere la funzione prioritariamente per la durata del triennio.

Allega: curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, con evidenziati i titoli valutabili ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso.

Data: _____

Firma: _____