



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VII
Ambito Territoriale per la Provincia di Grosseto*

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 29/12/1988 n.554 e, in particolare, l'art.7 che ha previsto, nell'ambito delle Amministrazioni Civili dello Stato, la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale;

VISTA l'O.M. n.446 del 22/07/1997, concernente il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola;

VISTA l'O.M.13.2.1998 n.55 “Disposizioni integrative dell’OM n. 446 del 22/7/1997 riguardanti il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola”;

VISTO il d.lgs. 81/2015; il C.C.N.L. Comparto Scuola del 29.11.2007, ed in particolare, gli artt. 39 e 58;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola del 18/01/2024 artt. 107 - 109;

VISTA la nota dell’Ufficio VII Ambito Territoriale di Grosseto prot. n. 681 del 05/02/2025, relativa alla presentazione delle istanze di part time per l.a.s. 2025/26;

VISTO il Decreto dell’Ufficio VII Ambito Territoriale di Grosseto prot. n. 3111 del 14/05/2025, con il quale vengono ripartite le dotazioni organiche del personale ATA;

VISTA la documentazione trasmessa dalle istituzioni scolastiche, relative alle richieste di trasformazione e modifiche del rapporto di lavoro a tempo parziale e rientro a tempo pieno a decorrere dall'a.s. 2025/26;

TENUTO CONTO del parere favorevole dei dirigenti scolastici interessati;

PRESO ATTO che le richieste di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale sono accolte nella misura del 25% della dotazione organica complessiva relativa alla tipologia di personale e ordine di scuola;

D I S P O N E

la pubblicazione degli elenchi del personale ATA interessato, allegati al presente provvedimento, di cui costituiscono parte integrante.

La registrazione a Sidi di tutte le nuove domande di trasformazione e di variazione dovrà essere curata dalle istituzioni scolastiche, mentre la gestione del rientro sarà effettuata dallo scrivente Ufficio;

I contratti individuali di lavoro a tempo parziale, ivi comprese le variazioni di orario di contratti già in essere, e i contratti di reintegro a tempo pieno dovranno essere predisposti dai Dirigenti Scolastici interessati;

I contratti stipulati e sottoscritti dalle parti saranno inoltrati al M.E.F. – Ragioneria Territoriale dello Stato, al fine di consentire un tempestivo adeguamento dello stipendio;

I Dirigenti scolastici interessati controlleranno i dati in elenco e comunicheranno con urgenza eventuali difformità riscontrate.

Grosseto, data del protocollo

IL DIRIGENTE
Alessandra Liberatore

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

IL Responsabile del procedimento:
Alessandra Liberatore
e-mail: alessandra.liberatore1@istruzione.it

Via Latina, 5 – 58100 Grosseto Tel. 0564 420811
e-mail: PEO usp.gr@istruzione.it
e-mail:PEC: uspgr@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.ufficioscolasticogrosseto.it>

Referente: Gerlanda Pitrone
email:
gerlandamariarit.pitrone.639@scuola.istruzione.it