



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"BERNARDINO LOTTI"

58024 MASSA MARITTIMA - GROSSETO www.islotti.edu.it
Sede accreditata A.I.C.A. ECDL Core Level - Test Center ADRN0001

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana IS0005
CERTIFICAZIONE UNIEN ISO 9001:2015 - SETTORE EA37
CERTIFICATO N. 9175.IISL



GRIS008004 - A01FB90 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006058 - 14/11/2023 - I - U

OGGETTO: RINNOVO NUVOLO AMMINISTRAZIONE DIGITALE

| ESERCIZIO | PROGETTO | CIG/CUP | IMPORTO IVA ESCLUSA |
|-----------|----------|------------|---------------------|
| 2023 | A.02.01 | Z3A3D2DD21 | € 1.275,00 |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il D. Lgs n. 36/2023, nuovo "Codice degli Appalti", ed in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) che definisce le procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo procedure semplificate per i contratti "sotto soglia" di importo inferiore a € 140.000,00;
- Visto il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generi sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; in particolare gli artt. 43 e 44 (Attività negoziale);
- Viste le linee guida ANAC n.4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"
- Vista la necessità di rinnovare il servizio di gestione posta elettronica e protocollo;
- Vista la disponibilità sull' aggregato: A.02.01 del Programma Annuale 2023;
- Considerato che trattasi di acquisti di importo inferiore a 140.000,00 €;
- Considerato che la ditta Madisoft è attualmente fornitore del servizio di gestione posta elettronica e protocollo, e che l'affidamento ad altro fornitore risulterebbe oneroso in termini di efficienza ed economicità;
- Visto l'oggetto principale del contratto: Rinnovo Nuvola amministrazione digitale;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante ORDINE DIRETTO a



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"BERNARDINO LOTTI"

58024 MASSA MARITTIMA - GROSSETO www.islotti.edu.it
Sede accreditata A.I.C.A. ECDL Core Level - Test Center ADRN0001



CITTA' DI
MASSA MARITTIMA

Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana IS0005
CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2015 - SETTORE EA37
CERTIFICATO N. 9175.IISL

Madisoft SPA Via Giovanni Falcone 5 Pollenza (MC) 62010 per la fornitura di: Rinnovo Nuvola amministrazione digitale per un importo complessivo di € 1.275,00 più iva.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accerta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Responsabile del Procedimento:

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dell'Art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico – Prof. Angelo Salvatore Costarella.

Il Dirigente Scolastico

Angelo Salvatore Costarella

GRIS008004 - A01FB90 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006058 - 14/11/2023 - I - U

Firmato digitalmente da ANGELO SALVATORE COSTARELLA

Sede: Viale Martiri della Niccioletta n.1 - e-mail: GRIS008004@istruzione.it GRIS008004@PEC.ISTRUZIONE.IT