



**Oggetto: Assunzione a bilancio Progetto 13.1.2A-FESRPON-TO-2021-280
Progetto PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e
nell'organizzazione" avviso pubblico n. 28966 del 06/09/2021**

CUP sottoazione 13.1.2A: I99J21006000006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;

Viste le "Linee guida e norme per l'attuazione dei progetti PON 2014/20" prot. n. 1498 del 09/02/2018, alla luce dell'aggiornamento di cui al prot. 31723 del 25/07/2017;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 26/10/2021 di adesione al progetto suddetto;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 111 del 28/10/2021 di ratifica dell'adesione al progetto suddetto;

Visto l'inoltro del Piano in data 14/09/2021;

Vista la nota del MIUR, prot. 42550 del 02/11/2021 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione;

Considerato che ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.I. 129/2018 competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad entrate finalizzate;

DECRETA

l'assunzione a bilancio (Programma Annuale 2021) del finanziamento relativo al seguente progetto **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020**

TOTALE AUTORIZZATO € 40.857,11

L'intervento dovrà essere attuato in base alle disposizioni prescrittive contenute nella comunicazione di autorizzazione.

L'art. 125, comma 4, lettera b) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali. E' pertanto necessario che vi sia una "area specifica delle entrate" nell'ambito del programma annuale 2021 al fine di evitare la commistione, nella gestione dei fondi strutturali, con fondi di altra provenienza.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi è autorizzato a predisporre la relativa assunzione nel Programma Annuale 2021 ed i correlati atti contabili di accertamento dei fondi, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Marta Bartolini