



Istituto di Istruzione Superiore  
Polo Luciano Bianciardi



Liceo artistico  
Liceo musicale e coreutico  
Professionale Servizi commerciali  
Tecnico Grafica e comunicazione  
Liceo artistico Serale  
Servizi commerciali Serale

Piazza De Maria, 31 - Grosseto Tel. 0564-484851 C.F. 80001180530 Cod. Scuola: GRIS01200Q  
www.polobianciardigrosseto.edu.it gris01200q@istruzione.it gris01200q@pec.istruzione.it

Grosseto, data del protocollo

Alla sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web  
All'Albo on-line dell'Istituto

**AVVISO PUBBLICO di selezione per il reclutamento di n. 1 formatore esperto interno o esterno, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale per la realizzazione di un corso di formazione su progettazione didattica inclusiva, prove equipollenti e valutazione degli apprendimenti di studenti con disabilità e studenti non italofoni (NAI) rivolto ai docenti dell'Istituto**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante "Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione";

**VISTO** l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente l'autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento dell'autonomia scolastica";

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 53 in materia di incarichi conferiti ai dipendenti pubblici;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca 2022-2024 del 23.12.2025;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto 2025-2028;

**CONSIDERATA** la necessità di rafforzare le competenze professionali dei docenti in materia di progettazione didattica inclusiva, predisposizione di prove equipollenti e valutazione degli apprendimenti in presenza di disabilità e barriere linguistiche;

**TUTTO CIÒ VISTO E CONSIDERATO**, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

## INDICE

il seguente

### AVVISO PUBBLICO

#### Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso è finalizzato all’individuazione di **n. 1 esperto formatore** interno o esterno, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale per lo svolgimento di un corso di formazione, di natura temporanea e non continuativa, rivolto ai docenti dell’Istituto.

L’incarico ha ad oggetto la **progettazione didattica inclusiva**, con particolare riferimento a:

- predisposizione di **prove equipollenti** per studenti con disabilità;
- criteri e strumenti per la **valutazione delle prove equipollenti**;
- costruzione di **materiali didattici facilitati** per studenti non italofoeni e neo-arrivati in Italia (NAI);
- valutazione degli apprendimenti in presenza di **ostacoli linguistici**.

La durata complessiva dell’attività formativa è pari a **n. 10 ore**, da svolgersi in presenza, in orario extracurricolare.

#### Art. 2 – Requisiti di accesso

Sono ammessi alla procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea, ovvero regolare permesso di soggiorno;
- b. godimento dei diritti civili e politici;
- c. non esclusione dall’elettorato politico attivo;
- d. possesso di laurea magistrale, o laurea triennale/diploma di scuola secondaria di secondo grado uniti a competenze certificate e documentate nell’ambito di pertinenza;
- e. documentata esperienza in qualità di docenti formatori o esperti nell’ambito della progettazione didattica inclusiva;
- f. idoneità fisica allo svolgimento dell’incarico;
- g. assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale.

I requisiti di cui sopra devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al presente avviso. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all’avviso ai sensi dell’art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’art. 1456 c.c.

### Art. 3 – Cause di esclusione

Costituiscono cause tassative di esclusione:

- presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine previsto o con modalità non consentite;
- curriculum vitae privo delle dichiarazioni di cui agli articoli 38 e 46 del D.P.R. 445/2000 e/o privo dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione richiesta;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- curriculum vitae non numerato in corrispondenza dei titoli, delle esperienze e delle attività dichiarate, secondo quanto previsto dall'articolo relativo alle modalità di presentazione della domanda;
- scheda di valutazione/autovalutazione dei titoli non riportante il numero di riferimento al curriculum vitae per ciascun titolo dichiarato;
- mancanza dei requisiti di ammissione previsti dal bando o dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- invio degli allegati in formato diverso dal PDF, nel caso di trasmissione della candidatura tramite posta elettronica.

### Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

Le istanze di partecipazione, redatte sull'Allegato A, debitamente sottoscritte, corredate dall'Allegato B – scheda di autovalutazione dei titoli, dall'Allegato C – dichiarazione di insussistenza di cause ostative, dal curriculum vitae redatto in formato europeo, anch'esso sottoscritto, e da copia di un documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 febbraio 2026**.

Le domande potranno essere trasmesse mediante:

- posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [gris01200q@pec.istruzione.it](mailto:gris01200q@pec.istruzione.it);
- posta elettronica ordinaria all'indirizzo [gris01200q@istruzione.it](mailto:gris01200q@istruzione.it);
- consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo.

Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Istanza di partecipazione – Esperto formatore progettazione didattica inclusiva".

**Il curriculum vitae dovrà essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione Allegato B, pena l'esclusione.**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito o prive della documentazione essenziale richiesta.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### Art. 5 – Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale di esperto formatore, presentando apposita istanza di partecipazione.

Nel caso in cui il numero complessivo di candidati sia inferiore o pari a uno, si procederà alla sola verifica dei requisiti di ammissione, senza la costituzione della Commissione di valutazione. Il Dirigente Scolastico procederà in autonomia all'assegnazione dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di rimodulare, previo accordo con l'interessato, il numero di ore relative all'incarico di formazione oggetto del presente Avviso.

Il Dirigente Scolastico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico, qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea in relazione alle finalità dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico si riserva infine la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature, di reiterare il presente Avviso.

#### **Art. 6 – Ruolo e compiti della figura professionale**

La figura professionale individuata svolgerà il ruolo di **esperto formatore** e sarà chiamata a:

- progettare e realizzare interventi formativi rivolti ai docenti dell'Istituto, con riferimento alla progettazione didattica inclusiva;
- fornire quadri concettuali e riferimenti normativi in materia di inclusione scolastica, disabilità, studenti non italofoni (NAI), prove equipollenti e valutazione degli apprendimenti;
- illustrare criteri e modalità operative per la predisposizione di prove equipollenti, coerenti con il Piano Educativo Individualizzato (PEI) e con la normativa vigente;
- approfondire strategie di valutazione degli apprendimenti di studenti con disabilità e studenti NAI, in presenza di barriere linguistiche o cognitive;
- proporre esempi di materiali didattici facilitati e strumenti di verifica adattati, finalizzati all'applicazione nella pratica didattica;
- favorire la riflessione professionale dei docenti sulle pratiche inclusive e valutative, attraverso momenti di confronto e discussione guidata;
- coordinarsi con il referente individuato dall'Istituto limitatamente agli aspetti organizzativi dell'attività formativa;
- documentare le attività svolte mediante compilazione del registro delle presenze e redazione di una relazione finale sull'intervento realizzato.

#### **Art. 7 – Commissione giudicatrice e valutazione**

La valutazione delle candidature è rimessa a una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che opera in autonomia tecnica nel rispetto dei criteri indicati nel presente avviso.

Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La Commissione procederà, pertanto, alla valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze dichiarati dai candidati sulla base di quanto indicato nell'Allegato B, scheda di autovalutazione, e del curriculum vitae presentato. Saranno valutati esclusivamente i titoli e le esperienze professionali coerenti con l'oggetto

dell'incarico e posseduti alla data di scadenza del presente Avviso. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

In caso di parità di punteggio complessivo, prevale il candidato che abbia conseguito il punteggio più elevato nella sezione relativa all'esperienza come formatore.

Le determinazioni della Commissione, se coerenti con i criteri stabiliti, sono insindacabili nel merito.

#### **Art. 8 – Criteri per l'attribuzione del punteggio**

I criteri adottati per la valutazione dell'esperto interno o esterno, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale sono i seguenti:

- Titoli di studio
- Formazione specialistica post-laurea
- Esperienze come formatore su tematiche attinenti
- Esperienze professionali specifiche
- Produzione culturale e professionale
- Formazione continua e certificazioni

L'Allegato B, con la puntuale attribuzione dei punteggi per ciascuno dei criteri sopra espressi, è parte integrante del presente avviso.

#### **Art. 9 – Compenso**

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione dell'incarico finanziato. Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un **compenso orario lordo dipendente pari a € 38,50**, determinato in conformità al **CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2022–2024**. Il compenso sarà corrisposto esclusivamente a fronte di attività effettivamente svolte e debitamente documentate. La liquidazione avverrà al termine delle attività, previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico e presentazione della relazione finale.

#### **Art. 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

#### **Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

Il soggetto individuato secondo le modalità e la procedura descritta, dovrà attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibili, adottati con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 12 – Titolare del trattamento dei dati personali**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto di Istruzione Superiore Polo "L. Bianciardi", con sede in Grosseto, piazza De Maria n. 31, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo

all'indirizzo PEC [gris01200q@pec.istruzione.it](mailto:gris01200q@pec.istruzione.it). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura. L'informativa è pubblicata nella sezione dedicata del sito web dell'Istituto.

**Art. 13 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico.

**Art. 14 – Pubblicazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato nelle sezioni Amministrazione Trasparente, all'Albo on-line e sul sito istituzionale dell'Istituto, ai fini della pubblicità legale.

**Art. 15 – Rinvio all'art. 53 D.Lgs. 165/2001**

Per gli incarichi conferiti a dipendenti pubblici si applicano le disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

**Art. 16 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al codice civile e alle altre disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Il presente bando è corredato di n. 3 allegati:

- Allegato A – Istanza di partecipazione
- Allegato B – Scheda di autovalutazione
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative