

SAMANTHA BARBIERI

ISTRUZIONE E CORSI

A) ISTRUZIONE

1. 2009 Università degli studi di Firenze Firenze

Laurea Specialistica in STORIA, CRITICA E PRODUZIONE DELLO SPETTACOLO (LS 73) presso la facoltà di Lettere e Filosofia, con la votazione di: 102/110 (La visione filmica: come Filmcritica affronta il cinema nel '56/'57/'58).

2. 2006 Università degli studi di Torino Torino

Master di I° livello EDITING E SCRITTURA PER PRODOTTI AUDIOVISIVI, (Script editor) presso la Facoltà di Scienze della Formazione in collaborazione con il Virtual Reality e Multimedia Park, votazione: 98/110.

3. Anno 2003 Università degli studi di Firenze

Laurea in Lettere e Filosofia, indirizzo DAMS, votazione di 89/110, con la tesi: "La rivista Filmcritica nel 1970".

4. 1998 Istituto Magistrale 'Rosmini' Grosseto

Conseguimento del diploma di maturità linguistica, sperimentazione linguistica, con la votazione di 38/60

B) CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

1. Anno 2011: CORSO DI AGGIORNAMENTO Roma

Workshop Segretaria di Edizione presso Officine Cinema di Roma, tenuto da Loredana Nucci.

2. Anno 2006: Corso di formazione Roma

Attestato di Frequenza per il corso 'DECLINARSI GIORNALISTA' (Roma il 18-19 e il 25-26 febbraio 2006), rilasciato dall'agenzia IL SEGNALIBRO di Roma.

3. Anno 2004: Corso di formazione Roma

Attestato di Frequenza presso 'Centro di Formazione Professionale per le Arti ed i Mestieri del Cinema e della Televisione www.scuoladicinema.it' di Roma per Corso "Filmmaker (regia, ripresa e montaggio)" valutazione: Ottimo.

4. Anno 2001 Corso di formazione Firenze

Attestato di Frequenza per il 'Corso di Formazione Professionale' : "Nuove professionalità e nuova occupazione nel campo televisivo: la valorizzazione delle differenze di genere" attuato dalla Regione Toscana, in collaborazione con lo Studio DUO di Roma.

5. Anno 2000 Corso di formazione Bologna

Attestato di Frequenza del 'Centro Sperimentale di Cinematografia (Cine Studio srl)' di Bologna per il corso di "Regia e Produzione video" con la votazione di 27/30.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

SCRIPT EDITOR/SCRIPT SUPERVISORE

- A) Anno 2018: Script supervisor e script editor nel cortometraggio PER UN I-PHONE di Antonella Santarelli (sta partecipando a diversi festival).
- B) Anno 2015: SEGRETARIA DI EDIZIONE (Script supervisor) e SEGRETARIA DI PRODUZIONE per il cortometraggio 'Graszie' di Antonella Santarelli.
- C) Anno 2015: SEGRETARIA DI EDIZIONE ed ASSISTENTE DI PRODUZIONE per il cortometraggio: MARGHERITA ALDOBRANDESCHI, UNA DONNA DI MAREMMA.
- D) Anno 2013: SEGRETARIA DI EDIZIONE, SCRIPT EDITOR e ASSISTENTE DI PRODUZIONE per il cortometraggio di Antonella Santarelli: UN UOMO IN MARE.
- E) Anno 2013/2014: Segretaria di Edizione per il film di Giovanni Crimini dal titolo: IL SOGNO DI NICOLA.
- F) Anno 2012 SEGRETARIA DI EDIZIONE per la realizzazione del cortometraggio ALLA RICERCA DELLA BELL'ANTIGLIA con la regia di Miles Furnell.
- G) Anno 2012 (UN FIORINO PRODUZIONI)
SEGRETARIA DI EDIZIONE e PRODUZIONE per la realizzazione di un lungometraggio dal titolo: IL SEGRETO DEGLI ALBERI per la regia di Alessandro Tofanelli con protagonista Stefano Dionisi.
- H) Anno 2011 PRODUZIONE CINE-TELEVISIVA
SEGRETARIA DI EDIZIONE e PRODUZIONE per la realizzazione della SIT COM 'B&B' realizzato da Marco Frosini (produzione interrotta per problemi di produzione).
- I) Anno 2003 PRODUZIONE CINE-TELEVISIVA Roma
Segretaria di Edizione/Aiuto Regista e location manager per il corto 'SONICAONIRICA' di Gianmarco Floris.

PRODUZIONE/ORGANIZZAZIONE

- 1. Anno 2018: Saturnia Film Festival: assistente organizzativa della prima edizione. (organizzazione e selezione della sezione dei cortometraggi).
- 2. 2016 e 2017: Commissione artistica ed organizzativa per il MISFF di Montecatini.
- 3. Anno 2013: ASSISTENTE DI PRODUZIONE per il corto '40 minuti' prodotto da studio 900, Cecina (LI).
- 4. Anno 2012 (REVOLVER PROD) ASSISTENTE DI PRODUZIONE per la docu-fiction su DAVIDE LAZZARETTI.
- 5. Anno 2012 (FAR OUT FILMS) Runner di zona nel comune di Grosseto per la realizzazione di una pubblicità per la società inglese Radox.
- 6. Anno 2010 PRODUZIONE TELEVISIVA
RUNNER per la produzione cine-televisiva Dauphine Film Company di Roma per il telefilm 'Commissario Manara 2'.

7. Anno 2009 PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA
ASSISTENTE DI PRODUZIONE per il film 'Questo mondo è per te' di Francesco Falaschi.
8. Anno 2009 SPOT PUBBLICITARIO
SEGRETARIA DI PRODUZIONE per lo spot realizzato da Pier Maria Cecchini per la Provincia e il Comune di Viterbo.

AIUTO REGISTA

- A) Anno 2011 SPETTACOLO TEATRALE al Teatro Castagnoli di Scansano (GR) AIUTO REGISTA per lo spettacolo-laboratorio realizzato da Giovanni Crimini.

ALTRO

- 1- Anno 2021 - ad oggi: Cattedra classe A012 (italiano e storia) presso Polo Bianciardi di Grosseto.
- 2- Anno 2014-2020: varie supplenze negli Istituti di Istruzione superiore di Grosseto (materie: Italiano e Storia).
- 3- Da 2007 al 2015 LABORATORIO DI CINEMA presso ISTITUTO COMPRENSIVO 'P.ALDI' Manciano
Esperta esterna presso l'Istituto Comprensivo di Manciano, soprattutto per l'istituto 'C.Battisti' di Saturnia.
- 4- Collaborazione con la compagnia amatoriale 'I DISTRATTI' di Scansano in occasione di diverse rappresentazioni.
- 5- Collaborazione con Vito Zagarrio per la realizzazione di un convegno dal titolo: 'FIRENZE, O CARA' , per il circolo Fratelli Rosselli.
- 6- Location manager e segretaria di edizione in 'TUTTO PASSA', cortometraggio del regista sardo Gianmarco Floris.
- 7- Collaborazione con la casa discografica ALKEMIST FANATIX EUROPE per la ricerca di gruppi musicali

STAGE

- A) Anno 2005 STAGE Roma
Presso la Verdecchi Film come Story Editor e Assistente alla Segretaria di Edizione per il film 'A VOCE ALTA' .
- B) Anno 2004 STAGE Grosseto
Presso la EUROMUSIC&COMMUNICATION come Segretaria e Ispetrice di Produzione, Account del mio comune di residenza, Segretaria di Redazione, Addetta ai Comunicati Stampa e ai rapporti con i "media" locali, Assistente del Direttore Organizzativo/Artistico, per la realizzazione di diversi eventi culturali nella provincia di Grosseto.
- C) Anno 2002 STAGE Presso la rete Tv RTV38 ricoprendo più ruoli

ABILITA'

Le diverse esperienze sia negli studi che in ambito lavorativo mi hanno permesso di sviluppare le mie capacità di lavoro in team, permettendomi di migliorare le mie abilità di analisi critica.

COMPETENZE

INFORMATICA: Buona conoscenza del computer, dei programmi Microsoft Office: Word, Excell, Power Point, Access, Outlook Express, Internet Explorer; ma anche il programma di montaggio Adobe Première e il programma Adobe Photoshop.

Lingue:

Francese:	scritto: ottimo	orale: ottimo
Inglese:	scritto: buon livello	orale: buon livello
Tedesco:	scritto: scolastico	orale: scolastico

PATENTE DI TIPO B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16"