

Data e segnatuta: vedi protocollo

Alla DSGA
All'Albo – Pubblicità legale
Al Consiglio d'istituto

Oggetto: Provvedimento per il discarico dei beni dall'inventario mancanti per causa di forza maggiore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129, il quale prevede l'eliminazione dei beni mancanti per causa di forza maggiore, con provvedimento del Dirigente Scolastico;

VISTE le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.L. 28 agosto 2018, n. 129;

PRESA VISIONE della proposta di discarico n. 2/2026 del D.S.G.A., Prot. n. 8455/I.5 del 11.05.2026, nonché del relativo elenco dei beni;

PRESO ATTO del verbale della Commissione, Prot. n. 8886/I.5 del 18.05.2026, nonché dei relativi allegati, in cui sono indicati i beni mancanti per causa di forza maggiore;

PRESA VISIONE della documentazione relativa alle circostanze che hanno determinato la perdita dei beni corredata della relativa documentazione giustificativa, conservata agli atti della scuola;

CONSIDERATO che nessun danno è imputabile in prima istanza al Consegnatario per negligenza del medesimo nella conservazione dei beni;

ACCERTATA la responsabilità da parte di chi è obbligato al reintegro del bene, la cui procedura è stata avviata e lavorata precedentemente;

CONSIDERATO che la concessione del discarico di cui al presente provvedimento non pregiudica il giudizio di responsabilità davanti alla Corte dei Conti, per danni successivamente accertati;

DISPONE

nell'osservanza dei principi di economicità, efficacia e trasparenza e per maggior proficuità dell'azione amministrativa, l'eliminazione dei beni di cui agli elenchi citati in premessa e allegati, facenti parte del presente provvedimento, con consegna diretta alla discarica pubblica tramite i servizi comunali per lo smaltimento dei rifiuti.

Il DSGA potrà procedere all'aggiornamento delle scritture contabili con eliminazione dei beni in questione dai registri inventariali a conclusione delle attività di smaltimento.

Al presente provvedimento è allegata, altresì, copia del verbale attestante lo smaltimento dei beni.

Il Dirigente Scolastico
Marco D'Aquino
(documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da Marco D'Aquino

GRIS01200Q - AF7CB00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012104 - 10/07/2026 - I.5 - I

Allegato: beni dall'inventario mancanti per causa di forza maggiore

Tipologia inventario	Storico Artistico	N. inventario	Descrizione Bene	Valore
BENI MOBILI	No	2837	SCANNER FUJITSU S1300I	€ 189,52
BENI MOBILI	No	1200	PC FISSO ALANTIK	€ 547,17
BENI MOBILI	No	1201	PC FISSO ALANTIK	€ 547,17
BENI MOBILI	No	1202	PC FISSO ALANTIK	€ 547,17
BENI MOBILI	No	1203	PC FISSO ALANTIK	€ 547,17
BENI MOBILI	No	1204	PC FISSO ALANTIK	€ 547,17
BENI MOBILI	No	1205	PC FISSO ALANTIK	€ 547,17
BENI MOBILI	No	382	PC FISSO SIEMENS	€ 201,30