

Data e protocollo: vedi segnatura

Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web  
All'Albo on-line dell'Istituto

Oggetto: decreto di assegnazione degli incarichi di operatore per lo Sportello Autismo.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
- VISTO** l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, avente ad oggetto «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) comparto scuola 2022 -2024 del 23/12/2025;
- VISTA** la delibera n. 2 del 09/01/2026 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (2025-2028);
- VISTA** la nota USR Toscana 2370 del 10/02/2011 che dispone l'istituzione di un Centro Territoriale di Supporto presso l'Istituto Professionale "Einaudi";
- VISTA** la nota USR Toscana 2561 del 28/12/2012 che trasferisce, a seguito del ridimensionamento scolastico, la sede del Centro Territoriale di Supporto presso l'istituto Polo "L. Bianciardi" di Grosseto;
- CONSIDERATO** che lo scopo dello sportello è offrire a tutte le istituzioni scolastiche della provincia che accolgono alunni con disturbi dello spettro autistico, un servizio di supporto e consulenza sull'organizzazione didattica fornito da insegnanti che abbiano specifica formazione e pregresse esperienze con alunni con autismo;
- VISTO** l'Avviso di reclutamento di personale interno per il conferimento di n. 2 incarichi di operatore per lo Sportello Autismo, Prot. n. 3148/IV.5 del 14.02.2025;
- VISTO** quanto riportato nell'Art. 9 del suddetto bando "Nel caso in cui il numero complessivo di candidati sia inferiore o pari a 2 si procederà alla sola verifica dei requisiti di ammissione, senza la costituzione della commissione. Il Dirigente scolastico procederà in autonomia all'assegnazione dell'incarico.";

**VISTE** le candidature pervenute:

**VERIFICATO** la conformità e la regolarità della documentazione presentata.

**Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## DECRETA

### ART.1 - AFFIDAMENTO INCARICO

Vengono affidati i seguenti incarichi di operatore per lo Sportello Autismo ai seguenti docenti:

1. Frauenfelder Raoul
2. Nesti Caterina

### ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO

Le attività si svolgeranno dalla data di incarico fino al termine dell'anno scolastico 2025/2026, per un massimo di 15 ore per ciascun operatore.

Il Calendario specifico dello svolgimento degli interventi presso lo Sportello o le scuole verrà concordato con il Referente della Centro territoriale di Supporto, in funzione delle richieste accolte. Le ore di sportello potrebbero essere svolte anche in orario pomeridiano.

### ART. 3 - COMPITI

- Partecipare agli incontri periodici di coordinamento tra gli operatori dello Sportello Autismo;
- Svolgere, in funzione dei bisogni rilevati, una o più tipologie di intervento tra quelli in elenco:
  - a) Fornire, ai docenti e genitori che ne fanno richiesta, consulenza telefonica, in presenza, online relativa agli interventi educativi e didattici c/o lo sportello operante presso la sede del CTS Grosseto;
  - b) Interventi presso le scuole: osservazione studente nel contesto scolastico, colloquio con Consiglio di classe/Team/Docenti di sostegno, individuazione di strategie di intervento, feedback;
- Partecipare alle attività di formazione specifica promosse dal Ministero dell'Istruzione, dall'USR e dal CTS di Grosseto;
- Raccogliere e documentare esperienze, buone pratiche, strumenti, materiali, informazioni;
- Tenere un registro degli interventi, monitorando le richieste e gli interventi realizzati e predisporre una relazione finale sugli stessi;
- Incentivare la rete con la famiglia e i servizi del territorio.

Tutta la documentazione prodotta sarà di esclusiva proprietà del CTS e non potrà essere usata per altri fini.

### ART. 4 - SEDE DELL'INCARICO

Lo Sportello avrà sede operativa centrale presso l'Istituto Superiore Polo Bianciardi Di Grosseto. L'incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio.

### ART.5 - COMPENSO E ONERI

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un **compenso orario lordo dipendente pari a € 40,00.**

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa consegna di una relazione delle attività svolte corredata da una time sheet.

### ART. 6 - NOMINA

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico  
Marco D'Aquino  
(Documento firmato digitalmente)