



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO  
COMMERCIALE ARTISTICO GRAFICO MUSICALE E COREUTICO (DANZA)  
"LUCIANO BIANCIARDI"



Grosseto, data del protocollo

All' Albo on line  
Alla sezione Amministrazione Trasparente  
Alla sezione PNRR del sito web  
Al Personale docente

**RIAPERTURA TERMINI AVVISO RIVOLTO AD ESPERTI/MENTOR/TUTOR INTERNI O ESTERNI, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LA REALIZZAZIONE DI Percorsi di Orientamento e Formazione per il potenziamento delle competenze STEM, Digitali e di Innovazione e Percorsi di Tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie (D.M.65 del 12 aprile 2023)**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"

**Titolo del progetto:** "Verso il futuro"

**CNP:** M4C1I3.1-2023-1143-P-32547

**CUP:** C54D23002070006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

GRIS01200Q - AF7CB00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0023007 - 18/12/2024 - IV.5 - I

Firmato digitalmente da MARCO D'AQUINO



Consorzio Istituti Professionali  
Associati Italiani



Test Center AHKU001



CISCO Academy



Cambridge Preparation Centre

C. F. 80001180530

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la Circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la Nota prot. n. mpi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°33146 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 14/02/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 22/05/2024 di adesione al progetto;

- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del progetto “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), prot. 5682 del 15/03/2024;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;
- VISTA** la decisione per il reclutamento di esperti Mentor e tutor interni o esterni, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per la realizzazione di percorsi orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere professionali STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie (D.M.65 del 12 aprile 2023) prot. n. 14268 del 31/07/2024;
- VISTO** l’avviso rivolto ad esperti Mentor e tutor interni o esterni, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per la realizzazione di percorsi orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere professionali STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie (D.M.65 del 12 aprile 2023) prot. n. 14271 del 31/07/2024;
- VISTO** il verbale di valutazione dei curricula pervenuti per il conferimento di incarichi individuali a seguito di partecipazione alla selezione di esperti/Mentor/tutor interni o esterni, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per la realizzazione di percorsi orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere professionali STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie (D.M.65 del 12 aprile 2023) prot. n. 14763 del 21/08/2024;
- VISTO** il decreto di assegnazione degli incarichi per esperti interni o esterni, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per la realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie (D.M.65 del 12 aprile 2023) prot. n. 16389 del 17/09/2024;
- CONSIDERATO** che con suddetto avviso non sono stati ricoperti tutti i posti necessari messi a bando;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 3 unità di formatore esperto in possesso di competenze documentante sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso e di n. 10 unità di tutor, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto “Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione” per una durata pari a 10 ore per ciascuna edizione;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 2 unità di formatore Mentor esperto in possesso di competenze documentante sulle discipline STEM e sull’orientamento, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto “Percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere professionali STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie” per una durata pari a 10 ore per ciascuna edizione;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure: ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime); ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti: in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico; in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover riaprire i termini per la procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di ESPERTO FORMATORE e TUTOR aventi ad oggetto Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca;

**TENUTO CONTO** di dover riaprire i termini per la procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di ESPERTO MENTOR aventi ad oggetto Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere professionali STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca;

**CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, con prot. n. 16142 del 13/09/2024, quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico Marco D'Aquino che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico Marco D'Aquino ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n. 16142 del 13/09/2024;

**RITENUTO** per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con l'individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE;

## DISPONE

### Art. 1 Oggetto

DI RIAPRIRE i termini per una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti **figure professionali INTERNE**:

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure	Ore di impegno per percorso	Compenso orario
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere (numero di partecipanti ad ogni edizione 20)	2	2 tutor	10 ore il tutor	€ 34,00

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di € 34,00 per il tutor per ciascuna ora di corso, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico, che dovrà essere espletato in presenza, avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/06/2025.

#### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B o C – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 23/12/2024** esclusivamente **a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail all'indirizzo gris01200q@istruzione.it**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

#### Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- 9) Allegati inviati in formato diverso dal pdf, nel caso si invii la candidatura per pec.

#### Art. 4 Partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza: interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale.

In relazione al ruolo di esperto/ tutor/ Mentor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** (ove presenti) purchè in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

L'istituzione scolastica assegnerà minimo n. 3 edizioni a ciascun candidato, salvo esigenze differenti non prevedibili al momento.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

## Art. 5 Selezione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza: interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Nel caso in cui il numero complessivo di candidati sia inferiore o pari a 2 docenti richiesti, si procederà alla sola verifica dei requisiti di ammissione, senza la costituzione della commissione. Il Dirigente scolastico procederà in autonomia all'assegnazione dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno.

## Art. 6 Compiti delle figure professionali

### Ruolo della figura professionale ESPERTO FORMATORE:

- *Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo e ne concorda l'esecuzione con il Dirigente Scolastico;*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *Partecipare agli incontri previsti per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
- *Condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di lavoro;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo partecipante.*

### Ruolo della figura professionale TUTOR:

- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *Curare l'inserimento delle presenze dei partecipanti e del calendario sulla piattaforma Futura;*
- *Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- *Curare il monitoraggio delle presenze del corso, contattando gli alunni in caso di assenze prolungate;*
- *Interfacciarsi con il gruppo di lavoro per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze;*
- *Partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Redigere un resoconto delle attività svolte.*

### Ruolo della figura professionale ESPERTO MENTOR:

- *Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo e ne concorda l'esecuzione con il Dirigente Scolastico;*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *Partecipare agli incontri previsti per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*

- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
- *Condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di lavoro;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo partecipante*

Nel caso in cui gli incarichi fossero affidati a personale interno, le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario scolastico e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio.

#### **Art. 7 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti inderogabili di accesso alla candidatura quelli di seguito elencati.

**A) Esperto per la realizzazione** di Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere

- 1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento in discipline STEM
- 2) Laurea triennale in discipline STEM

**B) Tutor:**

- 1) **Laurea triennale in discipline STEM**
- 2) **Diploma di istruzione di secondo grado afferente alle discipline scientifiche e STEM**

**C) Esperto Mentor per la realizzazione** di Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere professionali STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie

- 1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento in discipline STEM e all'orientamento
- 2) Laurea triennale in discipline STEM e all'orientamento

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Marco D'Aquino.

Il presente bando è corredato da n. 5 allegati:

- ALLEGATO A: "Istanza di partecipazione"
- ALLEGATO C: "Scheda di autovalutazione" per Tutor
- ALLEGATO E: "Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità"

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito al seguente indirizzo <https://www.polobianciardigrosseto.edu.it/> e all'Albo di questa Istituzione Scolastica.

Il Dirigente scolastico  
Marco D'Aquino  
(Documento firmato digitalmente)