



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

- D.M. 21 marzo 2007, n.21;
- Nota MIM prot. n. 0013917 del 01/10/2025 relativa alla comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo e didattico ed altre voci del P.A. 2026;
- Art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59 e D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche: il cui risultato è rappresentato dal PTOF;

Il Programma Annuale, di cui alla presente relazione illustrativa, riguarda l'esercizio finanziario 2026 e costituisce il documento di politica gestionale del CPIA e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF.

Considerato che il PTOF e il Programma Annuale hanno il fine di conseguire gli obiettivi di cui all'art. 1 comma 2 del D.P.R. n. 275/99 e che la realizzazione degli obiettivi posti con l'atto di indirizzo necessitano di una corretta e mirata utilizzazione delle risorse finanziarie, conseguibili attraverso l'osservanza delle regole contenute nel presente programma annuale, documento contabile disciplinato dal Decreto 28 agosto 2018, n. 129, in attuazione degli artt. 4 e 5.

La predisposizione della presente gestione finanziaria di esercizio si ispira ai principi di contabilità (trasparenza, annualità, integrità, universalità, unicità e veridicità) e si conforma ai criteri manageriali di efficienza, efficacia ed economicità, in linea con il dettato normativo di cui alla L. n.15/2009 e conseguente d.lgs. n. 150/2009.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
CT	DISTRETTO "035" - MASSA M/MA	VIALE EUROPA 20 - 58022 FOLLONICA GR	GRCT700006
CT	DISTRETTO "036" - GROSSETO	VIA PAPA GIOVANNI XXIII 13B ST.1 - 58100 GROSSETO GR	GRCT701002
CT	DISTRETTO "040" - ARCIDOSSO	VIA RISORGIMENTO 26 - 58031 ARCIDOSSO GR	GRCT70200T
CT	DISTRETTO "037" - MONTE ARGENTARIO	PIAZZALE S.ANDREA 25/26 - 58019 PORTO SANTO STEFANO GR	GRCT70300N
EE	CASA CIRCONDARIALE DI MASSA MARITTIMA	VIALE MARTIRI DELLA NICCIOLETA 1 - 58024 - GR	GREE70001E
EE	CASA CIRCONDARIALE DI GROSSETO	VIA AURELIO SAFFI 23 - 58100 - GR	GREE70101A
MM	CPIA 1 GROSSETO	VIA RISORGIMENTO N. 26 - 58031 - GR	GRMM09000T
MM	CASA CIRCONDARIALE DI MASSA MARITTIMA	VIALE MARTIRI DELLA NICCIOLETA 1 - 58024 - GR	GRMM70001D

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



MM	CASA CIRCONDARIALE DI GROSSETO	VIA AURELIO SAFFI 23 - 58100 - GR	GRMM701019
----	--------------------------------------	-----------------------------------	------------

Il CPIA 1 di Grosseto (Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti) con sede legale ad Arcidosso (GR) in Via Risorgimento n. 26, è stato istituito il 01/09/2014 ed ha inglobato il CTP di Arcidosso (annesso fino al 31/08/2014 all'I.C. di Castel del Piano), il CTP di Grosseto (annesso fino al 31/08/2014 all'I.C. Grosseto 3) e il CTP di Follonica (annesso fino al 31/08/2014 all'I.C. Follonica 2).

Dal 01/09/2018 la zona di competenza del CPIA è stata estesa anche alla zona di Monte Argentario. L'istituto eroga istruzione agli adulti ai sensi del DPR n. 263 del 29 ottobre 2012 e conta alla data odierna una popolazione scolastica di circa 1400 iscritti; il numero degli iscritti è in continuo aumento poichè, come deliberato dal Consiglio di Istituto, gli utenti possono iscriversi ai corsi del CPIA fino al mese di gennaio. La sede DISTRETTO "037" - MONTE ARGENTARIO è posizionata attualmente presso la sede centrale ad Arcidosso.

Il Piano dell'Offerta Formativa è stato elaborato sulla base dei criteri generali condivisi dagli Organi Collegiali competenti, tenendo conto dei bisogni degli studenti e del territorio nell'ottica del miglioramento continuo.

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1418 alunni distribuiti su 78 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
CT	DISTRETTO "035" - MASSA M/MA	23	402
CT	DISTRETTO "036" - GROSSETO	29	571
CT	DISTRETTO "040" - ARCIDOSO	17	391
CT	DISTRETTO "037" - MONTE ARGENTARIO	2	23
EE	CASA CIRCONDARIALE DI MASSA MARITTIMA	2	2
EE	CASA CIRCONDARIALE DI GROSSETO	1	8
MM	CPIA 1 GROSSETO	0	0
MM	CASA CIRCONDARIALE DI MASSA MARITTIMA	2	15
MM	CASA CIRCONDARIALE DI GROSSETO	2	6

Il numero delle classi subiscono generalmente delle variazioni in corso d'anno. Gli studenti ad inizio dell'anno scolastico vengono inseriti in gruppi generali e successivamente, a seguito dell'accertamento delle competenze linguistiche, gli stessi vengono poi destinati a classi con competenze linguistiche affini.

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 44 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 29 - Personale docente
- N. 14 - Personale ATA

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO 1

- Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time 21
- Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time 4
- Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time 0
- Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time 0
- Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale 1
- Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale 0
- Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 1
- Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 0
- Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time 0
- Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time 0
- Insegnanti di religione incaricati annuali 0
- Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario 2
- Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario 0

TOTALE PERSONALE DOCENTE 29

- Insegnanti Supplenze brevi e saltuarie complessivi alla data di rilevazione 4
- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo indeterminato 1
- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato 0
- Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo 0
- Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato 1
- Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale 1
- Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 2
- Assistenti Tecnici a tempo indeterminato 0
- Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale 0
- Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 0
- Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato 0
- Collaboratori scolastici a tempo indeterminato 1
- Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale 0
- Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 5
- Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato 0
- Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo det. con contratto annuale 0
- Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo det. con contratto al 30 Giugno 0
- Personale ATA a tempo indeterminato part-time 3

TOTALE PERSONALE ATA 14

- Personale ATA Supplenti brevi e saltuari complessivi alla data di rilevazione 1



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- Riconoscimento delle competenze maturate nei contesti formali, non formali e informali
- Sviluppo di competenze digitali
- Orientamento mirato all'acquisizione di un titolo di studio
- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese
- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica
- Sviluppo e potenziamento degli ambienti di apprendimento digitale
- Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda.
- Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente secondo le nuove raccomandazioni UE(22/06/2018), ponendo attenzione anche alla competenza imprenditoriale, la creatività e lo spirito di iniziativa

Il CPIA 1 Grosseto riconosce come propri i seguenti valori:

- Cittadinanza: educare ad esercitare il principio di cittadinanza attiva e a porsi in modo propositivo nei confronti dei valori condivisi.
- Integrazione e inclusione: garanzia di rispetto delle specifiche esigenze dei soggetti più deboli e valorizzazione delle diversità.
- Libertà: coltivata e promossa nei vari percorsi di apprendimento, a salvaguardia della peculiarità di ogni individuo e delle sue caratteristiche e stili di apprendimento
- Equità: fondata sul principio dell'uguaglianza e realizzata attraverso il rispetto responsabile delle regole e l'educazione alla legalità

2.2. MISSION E VISION

- Mission: Il CPIA 1 Grosseto si impegna a implementare il funzionamento del sistema di istruzione degli adulti realizzando percorsi di qualità, mettendo al centro del processo di apprendimento i bisogni degli apprendenti e le loro risorse, attraverso una didattica per competenze che sfrutti anche le possibilità offerte dall'innovazione.
- Vision: La Visione a lungo termine è quella di una comunità educante che si ponga come elemento di raccordo con tutte le istituzioni del territorio che si occupano di istruzione e formazione, affinché sia favorito l'innalzamento del livello d'istruzione degli adulti e facilitato il loro inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro. Il CPIA1 Grosseto declina quindi la propria mission e vision identificandosi come luogo di incontro, di scambio e di confronto anche fra culture diverse, per promuovere idee e pratiche attive di cittadinanza.

2.3. FINALITA' ISTITUZIONALI

- Contrasto del fenomeno della dispersione scolastica e dei NEET
- Rientro nel sistema formale di istruzione e formazione
- Integrazione linguistica, culturale e sociale degli adulti stranieri
- Implementazione di accordi di rete e protocolli d'intesa con i vari enti e istituzioni anche in funzione dell'analisi dei

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



bisogni del territorio.

- Contrasto alla discriminazione e alla violenza di genere, al bullismo e cyberbullismo
- Favorire l'inclusione e l'integrazione degli utenti, con particolare attenzione agli studenti con disagio socio-culturale ed economico, e con disabilità.
- Collaborazione con le sedi carcerarie nella condivisione delle finalità generali e degli obiettivi didattici.
- Innovazione della didattica anche attraverso l'innovazione tecnologica con riferimento alla didattica digitale integrata.

2.4. FINALITÀ RELATIVE ALL'UTENZA

- Riconoscimento delle competenze maturate nei contesti formali, non formali e informali.
- Orientamento mirato all'acquisizione di un titolo di studio
- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese
- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica
- Sviluppo di competenze digitali
- Sviluppo e potenziamento degli ambienti di apprendimento digitale
- Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda.
- Sviluppare le competenze chiave per l'apprendimento permanente secondo le nuove raccomandazioni UE (22/06/2018), ponendo attenzione anche alla competenza imprenditoriale, la creatività e lo spirito di iniziativa

2.5. FINALITÀ RELATIVE AL CONTESTO TERRITORIALE

- Favorire il raccordo tra il sistema di istruzione degli adulti e il sistema di leFP
- Valorizzazione della scuola come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con gli utenti, le famiglie e le comunità locali, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.
- Sviluppo di comportamenti responsabili, ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale e delle attività culturali.
- Interpretazione dei bisogni della popolazione adulta di competenze e conoscenze per la definizione di un piano di orientamento e ri-orientamento formativo.

2.6. PROGRAMMA ANNUALE

CRITERI E RISULTATI ATTESI

La stesura del programma annuale è orientata dai seguenti criteri guida:

- Valorizzare progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa miranti al successo formativo di tutti e di ciascuno;
- Incentivare progetti che mirano alla funzionalità e alla qualità dell'organizzazione dell'istituto scolastico;
- Individuare le risorse logistiche ed organizzative da utilizzare nella realizzazione delle varie attività progettuali;
- Individuare i docenti e gli ATA da utilizzare nelle varie iniziative progettuali, anche mediante incarichi aggiuntivi di particolare complessità, strumentali, di coordinamento progettuale (referenza), di responsabilità, ecc
- Rafforzare le collaborazioni con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi anche mediante il reperimento di risorse aggiuntive (enti locali, provincia, regione, ANSAS, USR, agenzie, ecc ;
- Favorire accordi con il territorio per la costituzione di reti di scuole per sostenere la formazione del personale docente, l'orientamento, l'efficacia dei servizi amministrativi.
- Monitorare in corso d'anno, con fasi collegiali di verifica-valutazione, l'attuazione del P.T.O.F. ed effettuare in itinere un

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



controllo di gestione.

I risultati attesi, impegnando le risorse così come è esplicitato nelle singole schede di progetto, sono:

- rendere il PTOF caratteristico nel territorio e pienamente rispondente ai bisogni dell'utenza;
- ampliare i percorsi formativi con un'offerta più stabile e articolata;
- implementare la competenza professionale del corpo docente e alzare la qualità dei processi d'insegnamento;
- alzare la qualità dei processi d'apprendimento;
- migliorare la qualità della vita all'interno della scuola mediante l'allestimento di spazi- laboratorio ben attrezzati in funzione delle esperienze di ricerca e/o innovazione;
- sostenere buone pratiche di inclusione e di interculturalità;
- ampliare il ventaglio dell'offerta formativa;
- attuare iniziative formative per favorire l'informazione e la formazione del personale docente ed ATA;
- responsabilizzare il personale in servizio con specifiche deleghe funzionali al raggiungimento del miglioramento organizzativo;
- favorire il coinvolgimento del personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità;
- documentare esperienze di forte miglioramento e/o di forte innovazione per poterle socializzare;
- qualificare i servizi di segreteria



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	283.637,35
	1.1	Non Vincolato	119.492,59
	1.2	Vincolato	164.144,76

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

a) L'Avanzo non vincolato proviene dai seguenti progetti/attività:

- A1-1 Funzionamento generale e decoro della scuola € 7.212,73
- A2-1 Funzionamento amministrativo € 46.636,81
- A3-1 Didattica € 25.054,30
- P2-3 FAMI/ITALIANO L2 € 54.590,35
- P3-1 esami Test Prefettura € 1.000,00
- P3-2 ECDL € 1.500,00
- P3-6 esami CILS € 1.500,00
- P4-3 Formazione del personale € 1.848,40
- spese previste su A/P fino a dicembre 2025 - € 19.850,00

b) L'Avanzo vincolato proviene dai seguenti progetti:

- A3-2 PNRR DM 65/2023 € 3.912,59
- A3-3 PNRR DM 66/2023 € 3.918,11
- A3-5 PNRR DM 19/2024 € 84.612,27
- P1-2 CRRS&S DM 851_2017 art. 9 Co. 2 Lett. a) e DM 721_2018 ex. art. 4 co.2 lett. a) € 6.106,18
- P2-2 PROF_T PROG.179 € 26.272,91
- P2-3 FAMI/ITALIANO L2 € 7.047,17
- P2-13 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO N. 9707/2021 - COD. 10.3.1A-FSEPON-TO-2021-3 € 1.498,86
- P3-1 Test Permessi di Soggiorno con Prefettura € 2.229,31
- P3-2 ECDL € 5.586,01
- P3-6 CILS € 8.859,37
- P4-2 ANIMATORE DIGITALE PNRR € 0,15
- P4-8 SCUOLA CASSIERA X USR TO ERASMUS+ KA121 € 14.101,83

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non	Vincolato

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
MM CIA 1 GROSSETO

58031 ARCIDOSO (GR) VIA RISORGIMENTO N. 26 C.F. 92082870533 C.M. GRMM09000T

				Vincolato	
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	15.650,00	15.650,00	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	20.705,07	20.705,07	0,00
	A.3	Didattica	108.442,97	16.000,00	92.442,97
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	6.106,18	0,00	6.106,18
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	96.456,46	61.637,52	34.818,94
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	16.674,69	0,00	16.674,69
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	19.601,98	5.500,00	14.101,98
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			283.637,35	119.492,59	164.144,76
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

Il presente Programma è redatto secondo il criterio finanziario della competenza ed è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate «entrate» e «spese».

- Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.
- Le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività Amministrative e didattiche, Progetti e Gestioni economiche separate.

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	24.480,00
	1	Dotazione ordinaria	24.480,00

Il Finanziamento del Ministero dell'Istruzione e del Merito pari a 8/12 per il periodo Gennaio/Agosto 2026 spese Funzionamento amministrativo e didattico: nota prot. n. 0013917 del 01/10/2025, è così calcolato:

- quota per alunno € 22.746,67
- quota fissa € 1.333,33
- quota per sede aggiuntiva € 400,00

Con le risorse sopra dettagliate la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici – culturali così come proposti dal "Piano Triennale Offerta Formativa" del CIA 1 Grosseto che è parte essenziale del progetto medesimo. Contestualmente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e orientamento nel territorio di questo CIA.

Totale entrate previste

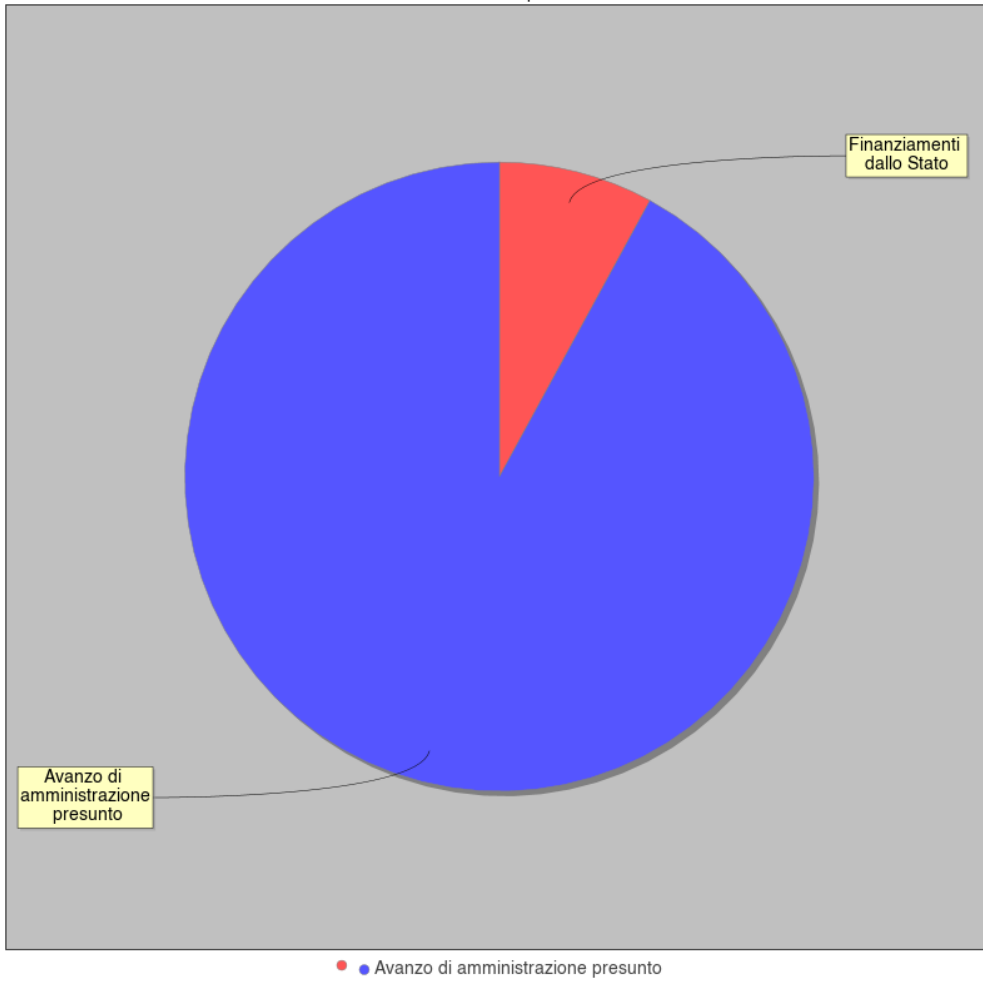
AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	283.637,35
Finanziamenti dallo Stato	24.480,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
MM CPIA 1 GROSSETO

58031 ARCIDOSO (GR) VIA RISORGIMENTO N. 26 C.F. 92082870533 C.M. GRMM09000T

Totale entrate previste



Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 35.130,00 €, Spese 35.130,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	35.130,00	35.130,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	15.650,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	19.480,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	250,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	18.980,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	3.400,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	1.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.000,00

Sull'attività A1-1 graveranno l'acquisto di beni di consumo quali materiali per l'igiene e la pulizia, per il primo soccorso, per gli interventi di piccola manutenzione.

Le somme stanziare serviranno, pertanto, per garantire il funzionamento generale della scuola, per la liquidazione delle spese di assicurazione del personale e degli utenti, per il decoro dell'istituzione scolastica e la sicurezza negli ambienti scolastici, per gli adempimenti connessi alla sicurezza, per spese finalizzate a mettere in atto tutte le misure idonee a garantire la sicurezza negli ambienti scolastici, per i servizi legati alla sicurezza e il supporto per gli adempimenti in materia di privacy e alla gestione dei dati sensibili. Particolare importanza rivestiranno le spese relative al processo di digitalizzazione in atto che richiede risorse finanziarie necessario per implementare e potenziare l'impiego del registro elettronico e la comunicazione con gli utenti.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 22.705,07 €, Spese 22.705,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	22.705,07	22.705,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	20.705,07
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	600,00

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
MM CIA 1 GROSSETO

58031 ARCIDOSSO (GR) VIA RISORGIMENTO N. 26 C.F. 92082870533 C.M. GRMM09000T

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	500,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	250,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.250,00
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	3.500,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	600,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	6.185,07
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	420,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.750,00
5.1	Altre spese	Amministrative	250,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	600,00

Le somme stanziare sull'attività A2-1 serviranno per garantire l'efficacia e l'efficienza del supporto amministrativo all'attività formativa della scuola con l'obiettivo di migliorare il processo preparatorio rispetto all'attuazione dei contenuti del P.T.O.F. Le spese interessano il processo di dematerializzazione dell'area gestionale-amministrativa. In questo aggregato di spesa graveranno inoltre le spese per l'aggiornamento e la manutenzione del sito Web istituzionale, le spese derivanti dai contratti di noleggio delle multimediali, le spese postali e bancarie, l'acquisto di materiale di carta e cancelleria, di materiale igienico sanitario e di facile consumo.

A.3 - Didattica - Entrate 110.442,97 €, Spese 110.442,97 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	18.000,00	18.000,00
A.3.2 PROG. M4C1I3.1-2023-1143-P-36896 POTENZIAMENTO STEM/MULTILING. D.M. 65/2023 CUP: G34D23005950006	3.912,59	3.912,59
A.3.3 PROG. M4C1I2.1-2023-1222-P-39922 INVESTIMENTO 2.1 FORM. PERS. SCOL DM 66/2023 CUP G34D23007050006	3.918,11	3.918,11
A.3.5 RIDUZIONE DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI DM 19/2024 COD. M4C1I1.4-2024-1322-P-48 CUP: G34D21001150006	84.612,27	84.612,27

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	92.442,97
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	11.971,50
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	15.023,37
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.500,00

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
MM CIA 1 GROSSETO

58031 ARCIDOSSO (GR) VIA RISORGIMENTO N. 26 C.F. 92082870533 C.M. GRMM09000T

4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	1.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	67.948,10

Attività A.3.1 Didattica

Le spese sull'attività A3-1 saranno utilizzate per la realizzazione di attività tese a migliorare e ampliare la qualità del servizio erogato, perseguendo gli itinerari didattici, educativi e culturali proposti dal P.T.O.F.. Sono previste spese di acquisto di licenze, software e hardware per la didattica e per la manutenzione dei dispositivi ad uso didattico frontale e per la DDI relativamente all'Aula Agorà.

Attività A.3.2 PROG. M4C1I3.1-2023-1143-P-36896 POTENZIAMENTO STEM/MULTILING. D.M. 65/2023 CUP: G34D23005950006

Il Ministro dell'istruzione con decreto del 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche ha avviato l'attuazione della linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Il progetto ha mirato al rafforzamento delle competenze STEM e linguistiche degli studenti adulti del CIA con particolare riferimento agli studenti del Primo livello. Le attività programmate hanno riguardato inoltre il potenziamento della lingua inglese di un gruppo di docenti attraverso l'attivazione di un percorso formativo di livello B1. Le attività di potenziamento rivolte agli studenti ha riguardato la realizzazione di un percorso sull'utilizzo dei software CAD e GIS nonché un percorso di utilizzo della stampante 3d e di visori per la realtà aumentata. Inoltre gli studenti sono stati impegnati in un percorso di potenziamento della lingua inglese in previsione di future mobilità attività Erasmus. La rendicontazione è stata validata e saldata da parte dall'autorità di gestione del progetto; la quota rimanente sarà utilizzata per gli acquisti previsti dal progetto stesso.

Attività A.3.3 PROG. M4C1I2.1-2023-1222-P-39922 INVESTIMENTO 2.1 FORM. PERS. SCOL DM 66/2023 CUP G34D23007050006

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito con Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche prot. 0000066 del 12/04/2023, ha avviato l'attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Il progetto ha interessato la formazione del personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica ed è statp realizzato con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66 del 2023 e, nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", Missione 4, Componente 1, del PNRR; lo stesso è stato attuato sulla base di opzioni di costo semplificate (OCS), in conformità a quanto previsto dall'articolo 10, comma 4, del decreto legge n. 121/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 156/2021, in coerenza con quanto previsto dagli articoli 52 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. La rendicontazione è stata validata ma non ancora saldata da parte dall'autorità di gestione del progetto; la quota rimanente sarà utilizzata per gli acquisti previsti dal progetto stesso.

Attività A.3.4 NEXT GENERATION CLASSROOM CIA 4.0 AZ.1 DM 222/22 COD.M4C1I3.2-2024-1182-P-45859 CUP:G34D22007830006

Il Ministro dell'Istruzione e del Merito con Decreto del dell'11 agosto 2022, n. 222, relativo al riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche ha avviato l'attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. Il progetto ha previsto la realizzazione, all'interno dell'istituto, di 5 ambienti di apprendimento innovativi, che permettano di andare oltre a quello che è il semplice spazio fisico, aprendo l'istituto a una dimensione "on-life". Le aule resteranno fisse ma su configurazioni flessibili, rimodulabili all'interno dei vari ambienti, in modo da supportare l'adozione di metodologie d'insegnamento innovative e variabili. Detto

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
MM CIA 1 GROSSETO

58031 ARCIDOSSO (GR) VIA RISORGIMENTO N. 26 C.F. 92082870533 C.M. GRMM09000T

progetto è stato volto principalmente all'acquisizione di nuove tecnologie e arredi, partendo dalle dotazioni già in essere nell'istituto, acquisite grazie a precedenti finanziamenti PON e PNSD, creando ambienti flessibili che permettano la rimodulazione del setting delle aule e laboratori anche di ora in ora. Agli arredi esistenti e ai setting di aula rinnovati, è stata aggiunta una dotazione tecnologica diffusa. Il progetto è concluso, è stato rendicontato ma non ancora validato; resta ancora da ricevere il saldo.

Attività A.3.5 RIDUZIONE DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI DM 19/2024 COD. M4C111.4-2024-1322-P-48 CUP: G34D21001150006

Il Ministro dell'istruzione con decreto del 2 febbraio 2024, n. 19 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche ha avviato l'attuazione della linea di Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Il progetto ha previsto, per l'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" la Decisione di esecuzione del Consiglio UE – CID relativa alla revisione del Piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia, che "la misura ha avuto lo scopo di garantire adeguate competenze di base agli studenti. L'investimento ha promosso la realizzazione di attività di tutoraggio per giovani a rischio di abbandono scolastico e giovani che hanno già abbandonato la scuola. Ha inoltre previsto il ricorso a una piattaforma online per attività di tutoraggio e formazione. L'intervento ha promosso la parità di genere e contribuito al superamento dei divari territoriali e delle disuguaglianze nell'accesso all'istruzione". Il progetto è concluso, è stato rendicontato ma non ancora validato; resta ancora da ricevere il saldo.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 6.106,18 €, Spese 6.106,18 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.2 CRRS&S DM 851_2017 art. 9 Co. 2 Lett. a) e DM 721_2018 ex. art. 4 co.2 lett. a)	6.106,18	6.106,18

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.106,18

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	3.000,00
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	2.606,18
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	500,00

Analisi dei Progetti P01 Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale

P1-2 D.M. 851/2017 ART. 9 CO. 2 LETT. A "Centro Regionale di Ricerca Sperimentazione e Sviluppo"

Per sostenere e potenziare i nuovi assetti organizzativi e didattici dei CPIA il MIUR con l'art. 28 comma 2 Lett. B del D.M. 663 del 1 settembre 2016 ha destinato delle risorse per favorire l'attivazione in ciascuna regione di un "Centro regionale di ricerca, di sperimentazione e sviluppo" che faccia capo ad un CPIA singolarmente o in rete con altri CPIA. Il progetto prevede per il corrente anno: L'aggiornamento del sito web della Rete dei CPIA della Toscana, contenente tutte le informazioni sui percorsi di studio, sull'Offerta Formativa, con la possibilità di condividere i materiali didattici autoprodotti e il

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
MM CIA 1 GROSSETO

58031 ARCIDOSSO (GR) VIA RISORGIMENTO N. 26 C.F. 92082870533 C.M. GRMM09000T

collegamento con gli altri settori di interesse e Attività organizzativa delle attività inerenti il progetto da parte del personale del CIA e acquisto di materiale tecnico specialistico. Sono previste spese di missione da parte del personale docente e spese per la gestione e la manutenzione del sito Web retetoscancpia.it. Si prevedono nuovi finanziamenti attinenti le attività del Centro di Ricerca.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 96.456,46 €, Spese 96.456,46 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.2 PROF_T PROG-179 PROGETTO FAMI 2021-2027 PIANO REGIONALE OFFERTA FORMATIVA TOSCANA ITALIANO PER CPT	26.272,91	26.272,91
P.2.3 PROGETTI FAMI/ITALIANO L2	68.684,69	68.684,69
P.2.13 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO N. 9707/2021 - COD. 10.3.1A-FSEPON-TO-2021-3	1.498,86	1.498,86

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	61.637,52
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	34.818,94

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	12.137,52
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	54,91
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	498,86
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	1.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	17.265,17
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	65.500,00

Analisi dei progetti P02 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

P2-2 Progetto PROF_T FAMI PROF_T PIANO REGIONALE OFFERTA FORMATIVA TOSCANA ITALIANO PER CPT (CITTADINI PAESI TERZI) CUP: D59I24000670007 - CODICE PROGETTO: PROG-179

E' stata sottoscritta da questo Istituto Scolastico, in qualità di partner, una Convenzione di Sovvenzione FAMI – Cod. PROG. 179 del Progetto "PROF_T Piano Regionale Offerta Formativa Toscana Italiano per CPT (Cittadini Paesi Terzi)", con l'Autorità Responsabile del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2021-2027 e la Regione Toscana, capofila del progetto, finanziato a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 21-27 – O.S. 2 – Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione MA 2.d – Ambito di applicazione 2.h – Intervento PN: b) Formazione linguistica, del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 – Piani Regionali per la formazione civico linguistica dei Cittadini dei Paesi Terzi 2023-2026. Il CIA 1 Grosseto gestirà le attività organizzative, gli acquisti, la rendicontazione delle spese e il monitoraggio della Rete Toscana dei CIA come da budget approvato.

il Progetto prevede la realizzazione da parte del CIA 1 Grosseto e dei CIA sub-affidatari delle seguenti Azioni formative:

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



- Moduli di “Accoglienza, orientamento e valutazione”, della durata max. di n. 20 ore ciascuno;
- Percorsi di livello così suddivisi: Livello Alfa basso con monte ore max. fino a n.150 ciascuno; Livello Alfa alto con monte ore max. fino a n. 150 ciascuno; Livello Pre-A1 con monte ore max. fino a n. 150 ciascuno; Livello A1 con monte ore max. fino a n. 100 ciascuno; Livello A2 con monte ore max. fino a n. 80 ciascuno; Livello B1 con monte ore max. fino a n. 100 ciascuno; Livello B2 con un monte ore max. fino a n. 120 ciascuno; Moduli formativi specifici così suddivisi: Modularità per abilità, per una durata max. di n. 40 ore a corso; Modularità per argomento, per una durata max. di n. 40 ore a corso.

Il progetto di durata triennale si concluderà a luglio 2027.

P2-3 Progetti FAMI - Italiano L2

Il Regolamento dell' UE n. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 ha istituito il Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI). I Regolamenti dell'UE che costituiscono la base Legale del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020 sono i seguenti: n. 514/2014; n.516/2014; n. 1048/2014; n. 1049/2014 e n. 840/2015. Il Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione è l'Autorità Responsabile (A.R.) del FAMI 2014-2020 per l'Italia. Il Ministero dell'Interno-Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione in quanto A.R. per l'Italia con Decreto prot.n. 19738 del 24/12/2015 ha adottato l'Avviso pubblico per la presentazione di Progetti finanziati a valere sul Fondo FAMI 2014-2020- OS2 Integrazione/Migrazione Legale - ON 2 Integrazione – Piani Regionali per la formazione civico linguistica dei Cittadini di Paesi Terzi, rivolti ad un soggetto proponente Associato e composto, da un Beneficiario Capofila, che deve essere esclusivamente la Regione, e da almeno un Partner che possono essere gli Uffici Scolastici Regionali, i CIA, le Università. La Regione Toscana in qualità di Beneficiario Capofila in Partenariato con l'U.S.R. per la Toscana, l'Università per Stranieri di Siena e questo CIA (in qualità di Capofila dei CIA della Regione Toscana), in risposta all'Avviso di cui sopra ha presentato il Progetto SOFT: Sistema Offerta Formativa Toscana. Progetto che è stato finanziato dal Ministero dell'Interno con Convenzione di Sovvenzione firmata in data 12/09/2016 dal Dirigente della Regione Toscana Salvi Alessandro e dal Vice Capo Dipartimento Vicario per le Libertà Civili e l'Immigrazione Prefetto Angelo Malandrino, in qualità di Autorità Responsabile del FAMI 2014-2020. Il progetto prevedeva la realizzazione di corsi di formazione civico-linguistica (in coerenza con quanto previsto dal DPR 179/2011, dall'Accordo quadro del 7/8/2012 e dalle Linee guida allegate all'Avviso) rivolti ai Cittadini di Paesi Terzi regolarmente soggiornanti sul territorio della Regione Toscana o titolari di protezione internazionale, rifugiati e titolari di protezione sussidiaria, e titolari di protezione umanitaria, di età compresa tra i 16 ed 65 anni. I percorsi formativi sono stati articolati in moduli di accoglienza e orientamento, corsi di livello A1 e A2 e corsi sperimentali di PreA1 e B1. Si prevede durante l'anno 2026 l'impegno delle spese del personale coinvolto nelle attività e l'acquisto di materiale didattico, tecnico specialistico, hardware e sussidi didattici.

P2-13 RITORNARE ALLA TERRA PER UN NUOVO INIZIO

La candidatura del progetto è stata presentata per PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO N. 9707/2021 - COD. 10.3.1A-FSEPON-TO-2021-3, autorizzazione Prot. AOODGEFID-17655 del 07/06/2021 del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ad attuare il progetto di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Apprendimento e socialità CIA Obiettivo specifico 10.3 - Azione 10.3.1 - Sottoazione 10.3.1A – Percorsi per Adulti - CUP: G93D21002130007 Tale progetto intendeva ampliare e sostenere l'offerta formativa di questo Istituto Scolastico per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022, in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono stati ispirati all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzassero l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni hanno promosso il protagonismo delle adulte e degli adulti, in situazioni esperienziali. I moduli didattici sono stati svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio. Il progetto risulta concluso, validato e saldato. Il valutatore del progetto non ha concluso le attività di monitoraggio. Si prevedono nell'E.F. 2026 spese per acquisto di materiale didattico.

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 16.674,69 €, Spese 16.674,69 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 Test Permessi di Soggiorno con Prefettura	2.229,31	2.229,31
P.3.2 ECDL	5.586,01	5.586,01
P.3.6 CILS	8.859,37	8.859,37

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16.674,69

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.229,31
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	586,01
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	10.859,37

Analisi dei progetti P03 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"

P03-1 Test Permessi di Soggiorno con Prefettura

Con questo progetto verranno realizzati per conto della Prefettura di Grosseto i Test per l'accertamento della conoscenza della lingua italiana per il rilascio del permesso di soggiorno CE ai cittadini stranieri soggiornanti lungo periodo di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 4 giugno 2010 e le sessioni di formazione civica e di informazione ai fini della conoscenza della cultura civica e della vita civile in Italia. Si prevede la liquidazione al personale coinvolto nel progetto e le spese per fotocopie.

P03-2 ECDL

Questa Istituzione scolastica è accreditata presso l'AICA Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico come Test Center per l'espletamento degli Esami per il conseguimento della Patente Europea per l'Uso del Computer (ECDL) Questo progetto ha lo scopo di proporre attività che abbiano come obiettivo quello di arricchire l'offerta formativa relativamente all'utilizzo dei sistemi informatici e il conseguimento della patente europea per l'uso del computer. I corsi ECDL sono aperti a tutti gli utenti del territorio del CIA. Si prevede nel corrente anno spese per acquisto di esami ICDL, Skill Card e materiale di cancelleria.

P3-6 Esami CILS

Il CIA 1 Grosseto ha sottoscritto una convenzione con l'Università per Stranieri di Siena Centro CILS, per l'erogazione degli Esami CILS agli utenti di questo Istituto Scolastico, a partire dall'anno 2014, data di istituzione del CIA. La Certificazione CILS è un titolo di studio ufficialmente riconosciuto che attesta il grado di competenza linguistico-comunicativa in italiano come L2. La Certificazione CILS è la prima certificazione di italiano ad aver adottato il sistema di sei livelli di competenza linguistico-comunicativa proposto dal Quadro Comune Europeo di Riferimento del Consiglio d'Europa ad aver realizzato moduli di certificazione specifici per lavoratori di origine straniera in Italia. Il Centro CILS di Siena è

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
MM CIA 1 GROSSETO

58031 ARCIDOSSO (GR) VIA RISORGIMENTO N. 26 C.F. 92082870533 C.M. GRMM09000T

membro istituzionale dell'EALTA (European Language Testing Association) e membro affiliato all'ALTE (Association of Language Testers in Europe). Si tratta di due associazioni che hanno lo scopo di promuovere la conoscenza delle pratiche del testing e della valutazione linguistica in Europa. Con tali affiliazioni il Centro CILS si impegna a garantire a tutti i soggetti coinvolti una gestione etica del processo di valutazione. Questo Istituto deve provvedere a raccogliere le iscrizioni agli esami CILS, a caricare le istanze sulla piattaforma messa a disposizione dell'Università di Siena e ad erogare tali esami presso le sedi accreditate di Arcidosso e di Grosseto. Successivamente questo CIA dovrà versare all'Università di Siena le quote degli esami, e una percentuale pari al 25% di tali quote resta a questo Istituto; tale somme vanno a finanziare le attività svolte dai docenti per l'erogazione degli esami. Per i docenti del CIA che provvedono all'erogazione degli esami CILS e alla correzione degli elaborati è previsto un compenso commisurato al numero degli utenti iscritti alla sessione di esame.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 19.601,98 €, Spese 19.601,98 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.2 PNRR M4C1 - 2.1 -AZIONE ANIMATORI DIGITALI CUP G94D22002430006	0,15	0,15
P.4.3 FORMAZIONE PERSONALE CIA	5.500,00	5.500,00
P.4.8 SCUOLA CASSIERA X USR TO ERASMUS+ CONV. N. 2022-1-IT02-KA121-ADU-000056291 CUP B11I22000300006	14.101,83	14.101,83

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.500,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	14.101,98

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	8.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.500,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	6.101,83
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	0,15

Analisi dei progetti P04 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"

P4-2 PNRR M4C1 - 2.1 -AZIONE ANIMATORI DIGITALI CUP G94D22002430006

L'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, prevedeva il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. A ciascuna istituzione scolastica sono assegnati 2.000,00 euro per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. Il progetto risulta concluso e validato, siamo in attesa di riceverne il saldo.

P4-3 FORMAZIONE PERSONALE

Firmato digitalmente da GIOVANNI RAIMONDI



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
MM CIA 1 GROSSETO**

58031 ARCIDOSSO (GR) VIA RISORGIMENTO N. 26 C.F. 92082870533 C.M. GRMM09000T

Il progetto è finalizzato alla formazione del personale in servizio presso il CIA sui temi della sicurezza. Sono previsti corsi di formazione sulla prevenzione degli incendi, sul primo soccorso, aggiornamento preposti, aggiornamento formazione specifica sulla sicurezza e sull'uso del defibrillatore.

P4-8 Scuola cassieriera Ka121 Erasmus per Ufficio Scolastico della Toscana

Il progetto è stato approvato per n. 7 annualità. Questo CIA 1 Grosseto è stato individuato da USR Toscana come scuola cassiera per le attività del progetto Erasmus KA121-Settore Educazione per Adulti Accreditamento USR Toscana Erasmus+ KA121-Settore Educazione per Adulti -2020-1-IT02-KA120-ADU-094814- Consorzio aa. ss. 2021-2023 dei CIA della Toscana.

Riferimento convenzioni sottoscritte da USR Toscana:

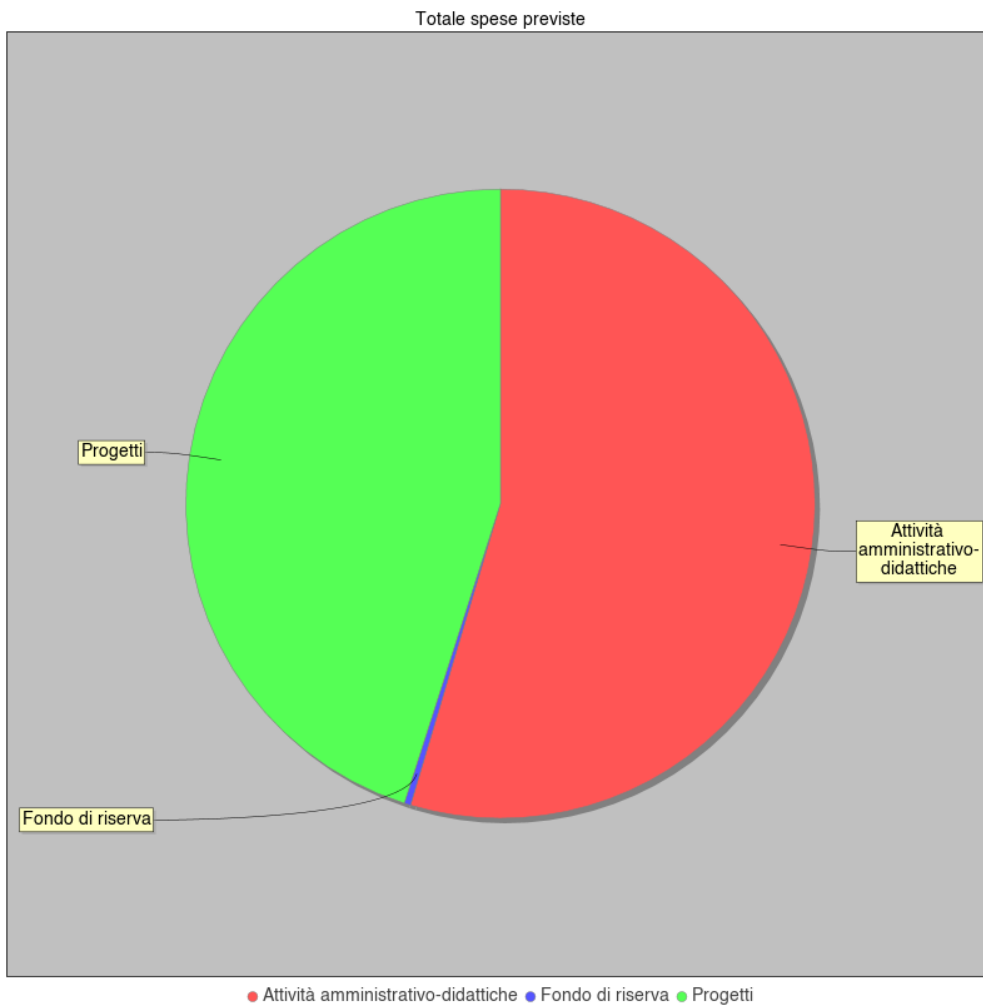
1. 2021) Convenzione n. 2021-1-IT02-KA121-ADU-000004438 CUP B13D21008300006 finanziamento totale per Euro 59.180,00
2. 2022) Convenzione n. 2022-1-IT02-KA121-ADU-000056291 CUP B11I22000300006 finanziamento totale per Euro 63.050,00

Le attività progettuali sono coordinate dal Key Staff dell'USR Toscana, questo CIA provvede solo al trasferimento delle somme ai CIA coinvolti nel progetto e al pagamento delle spese sostenute.

La prima annualità e la seconda annualità del progetto sono concluse e validate da parte dell'autorità di gestione. Restano da liquidare le spese per la disseminazione e per il personale del Key staff della Rete Toscana CIA. Si prevede la chiusura del progetto entro agosto 2026.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	168.278,04
Progetti	138.839,31
Fondo di riserva	1.000,00



R98/FONDO DI RISERVA

La previsione di € 1.000,00, calcolata ai sensi della normativa vigente (max 10% del finanziamento spese di funzionamento), verrà utilizzata per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi sul funzionamento amministrativo e didattico.

Il Fondo delle Minute Spese da anticipare al D.S.G.A. ammonta a € 600,00. Importo massimo singola Minuta Spesa € 120,00.



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Z01 Disponibilità Finanziaria da Programmare: Tutte le disponibilità sono state programmate alla data.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Alla luce delle cifre esposte in questa relazione e negli allegati a corredo, quanto elaborato è frutto di una attenta valutazione delle esigenze didattiche e amministrative e di funzionamento dell'Istituto per l'anno finanziario 2026, in quanto il presente Programma annuale mostra la corrispondenza, sotto il profilo della gestione contabile e sotto quello della corrispondenza, con gli impegni programmati come prioritari e irrinunciabili per la buona gestione di una Istituzione scolastica.

Il presente Programma Annuale è comunque suscettibile di eventuali assestamenti in relazione alla possibilità di rimodulare in corso d'anno l'andamento attuativo della progettazione della scuola.

ARCIDOSSO, **11-11-2025**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

ROSELLA ROTELLINI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

GIOVANNI RAIMONDI