



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA  
**CPIA 1 GROSSETO**  
 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE DEGLI ADULTI  
 Viale David Lazzaretti n. 4 - 58031 ARCIDOSSO (GR)  
 Sedi annesse: Follonica e Grosseto  
 Tel./Fax 0564966903 - C. F. 92082870533  
 E mail [grmm09000t@istruzione.t](mailto:grmm09000t@istruzione.t) PEC [grmm09000t@pec.istruzione.it](mailto:grmm09000t@pec.istruzione.it)  
 Sito web [www.cpia1grosseto.](http://www.cpia1grosseto.)

Al Direttore SGA  
 Alla Sezione PUBBLICITA' LEGALE Sito Web  
 Agli Atti  
 Sede

**OGGETTO: Determina liquidazione spese postali ago.18**

Esercizio	Progetto	Contratto nr.	Rendiconto Prot.	Data Ordine	CIG - CUP	Importo IVA compresa €
2018	A1	31-2018	4340	02/10/2018	ZEA11BADA E	8,91

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Visto** l'art. 36 c.4 del sopra citato D.Lgs. n.50 /2016 che definisce le procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo procedure semplificate per i contratti "sotto soglia" di importo inferiore a € 40.000,00;

**Viste** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC;

**Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, dal titolo " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il proprio Regolamento per gli acquisti e le forniture di beni e servizi;

**Preso atto** della necessità di liquidare le spese postali per il periodo citato in oggetto;

**Considerato** che si tratta di fornitore unico;

**DETERMINA**

di liquidare il servizio indicato in oggetto al seguente operatore economico:

Poste Italiane Spa
Per la seguente motivazione
FORNITORE UNICO

La spesa complessiva trova imputazione nel Programma annuale dell'Esercizio, Progetto/Attività e Conto indicati in oggetto e risponde ai principi di efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione. Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità il presente atto è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi dell'art.29 del D. Leg.vo n.50/2016 sezione Bandi di Gara e Contratti.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il DS Patrizia Matini.

Il Dirigente Scolastico  
 Patrizia Matini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lgs 39/93)