



ISTITUTO COMPRENSIVO  
*"Leopoldo II di Lorena"*  
FOLLONICA

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533  
e-mail: [gric828005@istruzione.it](mailto:gric828005@istruzione.it) [gric828005@pec.istruzione.it](mailto:gric828005@pec.istruzione.it) -- <http://www.iclorena.edu.it>

**Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di un esperto esterno Psicologo cui conferire un incarico professionale per l'attivazione del servizio di assistenza psicologica rivolta a studenti, docenti e personale della scuola, mediante comparazione di titoli ed esperienza professionale, nell'ambito del Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi - a.s.2020-2021 – Riapertura termini  
CIG Z2931110C0**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la legge 27 dicembre 1997, n. 449 che all'art. 40 comma 1 consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.I. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare l'art. 43 comma 3 che disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa e l'art. 44 comma 4 che consente di avvalersi dell'opera di esperti esterni, qualora non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali;

**VISTO** il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

**VISTO** il DL 34/20 art.231 comma 1;

**VISTA** la nota prot. 23072 del 30 settembre 2020 di comunicazione preventiva di assegnazione di risorsa finanziaria per l'attivazione di servizi di supporto psicologico nel contesto emergenziale in atto pari ad € 1.600,00 (millesicento);

**VISTA** la nota 1746 del 26/10/2020 di trasmissione del Protocollo d'Intesa n. 3 del 16/10/2020



Firmato digitalmente da BRUNELLO PAOLA



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
“Leopoldo II di Lorena”  
FOLLONICA**

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533  
e-mail: [gric828005@istruzione.it](mailto:gric828005@istruzione.it) [gric828005@pec.istruzione.it](mailto:gric828005@pec.istruzione.it) -- <http://www.iclorena.edu.it>

sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e l'Ordine Nazionale degli Psicologi;

**CONSIDERATO CHE** il predetto protocollo prevede tra le sue finalità quelle di fornire un supporto psicologico su tutto il territorio nazionale rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e di avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello nazionale per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

**VISTA** la propria determina prot.4339 del 22/03/2021 avente ad oggetto "Affidamento di un incarico di psicologo per attivazione di un servizio di supporto psicologico a studenti, docenti e personale della scuola, nell'ambito del Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi – a.s. 2020/2021";

**CONSIDERATO** che la suddetta attività riguarda materie di particolare delicatezza per le quali è previsto l'intervento di figure professionali esperte altamente specializzate;

**ACCERTATO** che tra il personale interno dell'Istituto non è presente una figura provvista dei previsti titoli;

**PRECISATO** che sussiste “l'impossibilità per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente protocollo con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico”;

**CONSIDERATO** che, per la realizzazione dell'Attività di Assistenza Psicologica si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto cui conferire per l'anno scolastico 2020/2021 l'incarico diseguito indicato mediante contratto di prestazione d'opera professionale (ai sensi dell'art. 2222 del c.c.) previa valutazione comparativa per il reclutamento degli esperti da utilizzare per l'attuazione dell'attività di Assistenza Psicologica rivolto agli studenti, ai genitori e al personale dell'Istituto;

**CONSIDERATO** che, il precedente avviso (pubblicato con prot. 4348/c27c del 22/03/2021) non ha avuto seguito (come da verbale pubblicato con prot. 5057/c14e del 07/04/2021);

**CONSIDERATO** che, persiste la necessità di attivare un servizio di supporto psicologico per l'a.s. in corso

## TUTTO CIÒ PREMESSO

## INDICE

La riapertura dei termini per la selezione pubblica per titoli culturali-professionali ed esperienze maturate, per il conferimento di incarico ad esperto: psicologo - mediante stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale professionale - per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche, con validità per l'a.s. 2020-21



Firmato digitalmente da BRUNELLO PAOLA



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
“Leopoldo II di Lorena”  
FOLLONICA**

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533  
e-mail: [gric828005@istruzione.it](mailto:gric828005@istruzione.it) [gric828005@pec.istruzione.it](mailto:gric828005@pec.istruzione.it) -- <http://www.iclorena.edu.it>

### **Art. 1 – Destinatari**

Possono presentare domanda di partecipazione, alla selezione per il conferimento di un incarico professionale per l'attivazione del servizio di supporto psicologico a studenti, docenti e personale della scuola, mediante comparazione di titoli ed esperienza professionale, nell'ambito del Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi - a.s. 2020-2021, gli aspiranti in possesso dei titoli culturali e professionali come di seguito specificati all'art. 6 del presente avviso.

### **Art. 2 – Caratteristiche della prestazione**

La prestazione consiste in interventi/attività curriculari ed extracurriculari, secondo gli obiettivi di massima disposti nel protocollo siglato tra il Ministero dell'Istruzione e l'Ordine Nazionale degli Psicologi ed eventuali successive comunicazione.

### **Art. 3 – Compenso**

Il compenso orario lordo omnicomprensivo è pari a € 40 euro.

### **Art. 4 - Durata dell'incarico e periodo di svolgimento**

L'attività sarà realizzata nel corso dell'a.s. 2020/21.

### **Art. 5 - Luogo e orario di svolgimento dell'incarico**

La prestazione professionale potrà essere svolta in presenza o a distanza qualora le esigenze di contenimento del contagio da Covid-19 rendano ciò necessario.

Gli appuntamenti e le attività con i beneficiari dell'attività di supporto psicologico saranno gestiti direttamente dall'esperto, in particolare, nel caso in cui i destinatari del supporto psicologico siano alunni, gli appuntamenti saranno definiti in collaborazione con i docenti coordinatori di classe e con le famiglie.

### **Art. 6 - Requisiti di ammissione**

La selezione dell'esperto psicologo avviene sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo siglato tra MI e Ordine degli Psicologi:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'istituzione scolastica: possesso di adeguate competenze informatiche riguardo all'utilizzo di applicazioni quali Meet, Gotomeeting utilizzate dall'Istituto per l'erogazione della Didattica Digitale Integrata;

### **Art. 7 – Istruttoria**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute e all'attribuzione dei punteggi.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola



Firmato digitalmente da BRUNELLO PAOLA



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
*"Leopoldo II di Lorena"*  
 FOLLONICA**

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533  
 e-mail: [gric828005@istruzione.it](mailto:gric828005@istruzione.it) [gric828005@pec.istruzione.it](mailto:gric828005@pec.istruzione.it) -- <http://www.iclorena.edu.it>

istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna istanza risulti idonea.

La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Nel caso di mancata stipula del contratto con l'aggiudicatario, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

**Art. 8 - Modalità di presentazione della domanda**

Gli aspiranti all'incarico dovranno presentare la "domanda di partecipazione" corredata di:

- Curriculum vitae (mettere in evidenza i titoli valutabili);
- modello dichiarazione punteggio;
- autocertificazione titoli, requisiti e servizi;
- Consenso per il trattamento dei dati personali;
- Copia documento di identità e codice fiscale;
- formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendente pubblico);

a pena di esclusione, **entro e non oltre e non oltre le ore 13.00 del giorno 15/04/2021**, con una delle seguenti modalità:

- per raccomandata (non farà fede la data del timbro postale)
- via e-mail ad uno dei seguenti indirizzi:  
 • [gric828005@istruzione.it](mailto:gric828005@istruzione.it) ;  
 • [gric828005@pec.istruzione.it](mailto:gric828005@pec.istruzione.it)

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità derivante dallo smarrimento di comunicazioni causate da inesattezze nell'indicazione del proprio recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

Le domande pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non valutate.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione dell'istanza di partecipazione, la mancata trasmissione della documentazione richiesta, la presentazione di dichiarazioni non veritieri, comporteranno l'automatica esclusione dalla selezione.

Qualora l'esperto individuato sia un docente universitario, un docente di altra istituzione scolastica o comunque un dipendente pubblico l'assegnazione dell'incarico è subordinata al rilascio di apposita autorizzazione da parte dell'Amministrazione Pubblica di appartenenza.

**Art. 9 - Procedura di selezione**

La selezione, tra le candidature pervenute nei termini su indicati, avverrà sulla base del punteggio attribuito ai titoli posseduti ed alle esperienze professionali maturate secondo quanto stabilito nellatabella di valutazione di cui all'art. 10 del presente avviso.

**Art. 10 – Tabella di valutazione**

E' richiesta, come prerequisito, **l'iscrizione all'albo professionale degli psicologi**.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:



Firmato digitalmente da BRUNELLO PAOLA



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
“Leopoldo II di Lorena”  
FOLLONICA**

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533  
e-mail: [gric828005@istruzione.it](mailto:gric828005@istruzione.it) [gric828005@pec.istruzione.it](mailto:gric828005@pec.istruzione.it) -- <http://www.iclorena.edu.it>

REQUISITI e CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando	Punti 5
Titoli di specializzazione post-laurea connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 10 punti	Punti 2 per specializzazione post-laurea (almenobiennale 120 cfu) fino ad un massimo di 6 pt. Dottorato 4 pt.
Specializzazione in psicoterapia	Punti 4
Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia e la psicoterapia	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 3pt
Esperienze professionali nelle scuole del medesimo ordine dell'Istituto Comprensivo “Leopoldo II di Lorena” specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando: sportello d'ascolto psicologico - max 6 punti	Punti 2 per ciascun incarico fino ad un massimo di 6pt
Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando: sportello d'ascolto psicologico - max 5 punti	Punti 1 per ciascun incarico fino ad un massimo di 5pt

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs.n° 165/01, del D.I. n° 129/2018 e della Legge n° 133/08 anche in presenza di una sola istanza.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la scuola;
- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole.

#### Art.11 – Reclami

Eventuali reclami potranno essere prodotti dagli interessati nei termini di cinque (5) giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

#### Art. 12– Perfezionamento incarico e stipula contratto

Il Dirigente Scolastico procederà in base alla normativa vigente alla stipula di una nomina e/o contratto di prestazione d'opera.

La Scuola si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto laddove si verificassero inadempienze da parte del professionista.

I destinatari di contratto in servizio presso altra Istituzione o Amministrazione dovranno essere autorizzati dal competente Dirigente.

#### Art. 13 – Trattamento dati personali.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione del procedimento di selezione ed atti successivi, saranno trattati ai sensi del D.Lsg 196/2003 e GDPR (UE) 2016/679.



Firmato digitalmente da BRUNELLO PAOLA



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Ufficio VII - Ambito territoriale Grosseto



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
“Leopoldo II di Lorena”  
FOLLONICA**

via Balducci 2, 58022 Follonica (GR) -- tel. 0566 59052 -- C.F. 92077430533  
e-mail: [gric828005@istruzione.it](mailto:gric828005@istruzione.it) [gric828005@pec.istruzione.it](mailto:gric828005@pec.istruzione.it) -- <http://www.iclorena.edu.it>

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola.

**Art. 14 - Nominativi dei responsabili**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Brunello.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Paola Brunello

Si allega:

- Modello domanda di partecipazione
- Modello dichiarazione punteggio
- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni
- Consenso per il trattamento dei dati personali e particolari



Firmato digitalmente da BRUNELLO PAOLA