

Al Dirigente Scolastico
Dell'ISIS FOSSOMBRONI
Grosseto

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

CHIEDE

di essere ammesso alla Procedura di selezione per il reclutamento di **SUPPORTO AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO del PNRR- Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4: Istruzione e ricerca**

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0

Azione 1 - NEXT GENERATION CLASSROOM – Fossombroni 4.0 CNP M4C1|3.2-2022-961 - CUP C54D22002570006

Azione 2 – NEXT GENERATION LABS – La bottega per le professioni di domani CNP M4C1|3.2-2022-962 CUP C54D22002590006

A tal fine dichiara di essere

- Assistente amministrativo interno all'istituto a tempo indeterminato
- Assistente amministrativo interno all'istituto a tempo determinato

Dichiara i seguenti titoli valutabili:

Titoli ed esperienze lavorative	Dichiarato	Valutazione del candidato	Validazione della Commissione
Diploma di Laurea quinquennale o di vecchio ordinamento			
Diploma di Istituto di Istruzione secondaria di 2° Grado (valutabile se non in possesso di laurea)			
Diploma di Qualifica triennale (Valutabile se non in possesso dei titoli precedenti)			
Anzianità di servizio a T.I. in questa Istituzione scolastica			
Pregresse esperienze di gestione in qualità di assistente amministrativo per PON o FESR			
Beneficiario Art. 7			
Corsi di aggiornamento specifici alla propria professione			
Certificazioni informatiche riconosciute sull'uso delle tecnologie Corsi di aggiornamento/formazione sulle TIC			

Dichiara inoltre:

- Di aver preso visione dell'avviso di selezione e di attenersi scrupolosamente a quanto in esso indicato;
- Possedere adeguate conoscenze delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del PNRR;
- Possedere adeguate esperienze amministrative;
- Capacità di lavoro in TEAM

Data

Firma
