

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

CHIEDE

di essere ammesso alla Procedura di selezione per il reclutamento di SUPPORTO AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO
del PNRR- Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4: Istruzione e ricerca
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. - Progetto “Percorsi su misura
dei saperi” – M4C1|1.4-2022-981- CUP:C54D22002600006

A tal fine dichiara di essere

- ☐ Assistente amministrativo interno all'istituto a tempo indeterminato
- ☐ Assistente amministrativo interno all'istituto a tempo determinato

Dichiara i seguenti titoli valutabili:

Titoli ed esperienze lavorative	Dichiarato	Valutazione del candidato	Validazione della Commissione
Diploma di Laurea quinquennale o di vecchio ordinamento			
Diploma di Istituto di Istruzione secondaria di 2° Grado (valutabile se non in possesso di laurea)			
Diploma di Qualifica triennale (Valutabile se non in possesso dei titoli precedenti)			
Anzianità di servizio a T.I. in questa Istituzione scolastica			
Pregresse esperienze di gestione in qualità di assistente amministrativo per PON o FESR			
Beneficiario Art. 7			
Corsi di aggiornamento specifici alla propria professione			
Certificazioni informatiche riconosciute sull'uso delle tecnologie Corsi di aggiornamento/formazione sulle TIC			

Dichiara inoltre:

- Di aver preso visione dell'avviso di selezione e di attenersi scrupolosamente a quanto in esso indicato;
- Possedere adeguate conoscenze delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del PNRR;
- Possedere adeguate esperienze amministrative;
- Capacità di lavoro in TEAM

Data

Firma
