



Prot. e data: vedi segnatura

Decisione a contrarre n. 41 del 05/12/2024

Oggetto: Indizione di R.D.O. sulla Piattaforma Digitale Certificata CONSIP – mercato elettronico MEPA con procedura negoziata senza pubblicazione del bando, per servizi fino alla soglia comunitaria, per affidamenti incarichi per la realizzazione dei viaggi di istruzione indirizzo ECONOMICO a.s. 2024/25, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera e del D.lvo n. 36/2023, secondo il criterio del miglior prezzo,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE “VITTORIO FOSSOMBRONI”

PRESO ATTO Di quanto deliberato dai Consigli di classe dell’indirizzo Liceo per la realizzazione dei viaggi di istruzione a.s. 2024/25;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell’art. 17, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I.129/2018;

VISTO Il Regolamento d’Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 11 del 22/02/2022, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) in vigore;



VISTO Il Programma Annuale 2024 Dell' istituto Statale Di Istruzione Superiore "Vittorio Fossombroni";

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

APPURATO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia di beni e servizi;

CONSIDERATO che la presente procedura sarà svolta dall'Istituzione, come da vigente normativa a decorrere dal 1 gennaio 2024, attraverso la Piattaforma Digitale Certificata CONSIP e in particolare con il MEPA (mercato elettronico pubblica amministrazione);

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che "nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la prof.ssa Manuela Carli, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risultatamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;



VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di affidare gli incarichi alle Agenzie di viaggio in possesso dei requisiti della Legge per la realizzazione nell'a.s. 2023-24 dei viaggi di istruzione, da svolgersi nel periodo marzo/maggio 2024 per gli alunni delle classi di seguito specificati, sulla base dei programmi dettagliati di viaggio approvati dai relativi Consigli di classe;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato ad ottenere un servizio corrispondente alle richieste del Liceo anche in rapporto al prezzo proposto;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale per la tutta durata delle iniziative;

CONSIDERATO che le prestazioni di cui trattasi si compongono di viaggi di istruzione con relative mete e programmi da effettuarsi in date diverse tra loro, in quanto le speciali esigenze di sicurezza dell'Istituto impongono una gestione diversificata per ogni viaggio di istruzione in programma, garantendo un coordinamento pieno ed effettivo tra le varie linee di attività oggetto degli appalti e un'efficiente gestione del sistema di monitoraggio e controllo dei servizi di vigilanza e sicurezza;

ATTESO che i servizi richiesti fanno parte di pacchetti standardizzati nel mercato e riferiti a organizzazione di viaggi di istruzione tutto compreso e che pertanto può essere utilizzato il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO che la prof.ssa Manuela Carli, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risultatamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

CONSIDERATO che i contratti saranno sottoposti a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

DATO ATTO che la pubblicazione degli atti di procedura avverrà con le modalità previste dalla normativa in vigore dal 1 gennaio 2024 attraverso la digitalizzazione delle procedure di affidamento nei contratti pubblici;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) per ogni singolo lotto/viaggio di istruzione;



TENUTO CONTO	che gli affidamenti in oggetto danno luogo a transazioni soggette agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Pianostrordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, erelative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
DATO ATTO	che il Liceo ha provveduto alla stima del valore degli affidamenti per singolo viaggiodi istruzione, in base alle spese sostenute negli anni precedenti, i giorni di pernottamento e le attività previste per singolo viaggio in relazione alle adesioni alunni pervenute a seguito della pubblicazione delle relative circolari interne per classi interessate;
RITENUTO OPPORTUNO	che per ragioni di opportunità e di organizzazione didattica e amministrativa le procedure digitali tramite RDO (richiesta di offerta) sono suddivise in lotti di viaggisecondo la cadenza temporale di svolgimento, rispettivamente per i mesi di marzo- aprile-maggio 2024;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento saranno oggetto di inserimento nelProgramma annuale e.f. 2024, con relativa copertura finanziaria accertata;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DISPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- l'espletamento di apposita RDO sulla piattaforma digitale certifica CONSIP per le PP.AA., da aggiudicare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, d.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento degli incarichi per la realizzazione dei viaggi di istruzione per l'indirizzo **ECONOMICO** di seguito riportati;

LOTTO UNICO - VIAGGI DI ISTRUZIONE INDIRIZZO ECONOMICO IN PROGRAMMA NEL MESE DI MARZO 2024

CIG: B4AA7E8680

IMPORTO TOTALE DEL LOTTO STIMATO A BASE D'ASTA € 79.450,00 (settantanovemilaquattrocentocinquanta/00)

L'IMPORTO PER QUOTA ALUNNO PER SINGOLO VIAGGIO NON POTRA' COMUNQUE SUPERARE QUELLO INDICATO A BASE D'ASTA NEL PROGRAMMA DETAGLIATO

NON SONO AMMESSE OFFERTE DI IMPORTO TOTALE SUPERIORE ALLA BASE D'ASTA

In sede di presentazione offerta, gli operatori economici dovranno dettagliare con apposita comunicazione allegata all'offerta, l'importo di spesa pro-capite proposto per alunno partecipante per singolo viaggio di istruzione, rispetto al totale di spesa proposto per il Lotto,



DESTINAZIONE	PADOVA / VENEZIA
PARTECIPANTI	Minimo n° 48 - Max n° 71 alunni (di cui 1 DVA) classi 3A - 3BM – 3L
ACCOMPAGNATORI	1 per ogni 15 partecipanti (4) + 1 docente per DVA
PERIODO	Marzo 2025 (n. giorni utilizzati 3)
MEZZO TRASPORTO	AUTOBUS (a disposizione) DA GROSSETO E RITORNO
HOTEL	(Mestre/Lido di Jesolo o altro, comodo per raggiungere Venezia)
PROGRAMMA <i>Il programma del viaggio di seguito dettagliato NON è modificabile e deve essere rispettato e proposto come di seguito indicato</i>	<p>1° GIORNO A PADOVA con ingresso CAPPELLA DEGLI SCROVEGANI</p> <p>2° GIORNO VENEZIA (mattino: centro storico, ingresso Basilica dei Frari e San Pantaleon) Pomeriggio ingresso in San Marco con guida</p> <p>3° GIORNO al Museo e Labirinto di Villa Pisani</p> <p>Visite guidate e ingressi inclusi/ rimborso telefonico per il referente + Voucher pasti accompagnatori1 per ogni docente al giorno</p>
GRATUITA'	Docenti accompagnatori (Alunni DVA /Docenti alunni DVA)
COPERTURE ASSICURATIVE	Assicurazione RC- medico -bagaglio + annullamento viaggio (facoltativa)
IMPORTO MASSIMO A BASE D'ASTA AL RIBASSO	Importo massimo posto a base d'asta in ribasso per singola quota alunno partecipante comprensiva di IVA/ tasse soggiorno e ogni altro onere: € 350,00 (trecentocinquanta/00)



DESTINAZIONE	VIENNA	
PARTECIPANTI	GRUPPO CLASSI 4A-4B Minimo n° 30 - Max n° 43 alunni (di cui n.2 DVA)	
ACCOMPAGNATORI	1 per ogni 15 partecipanti (5/6) + 1 docenti per DVA	
PERIODO	3^ - 4^ settimana Marzo 2025 (n. giorni utilizzati 5/6)	
MEZZO TRASPORTO	<u>Opzione Aereo</u> Transfer A/R Grosseto – Roma Aeroporto Volo A/R Roma /Vienna Transfer A/R Hotel Vienna-Aeroporto	<u>Opzione Treno</u> Grosseto – Stazione (RM/FI) Transfer A/R Hotel - Stazione Vienna
PROGRAMMA <i>Il programma del viaggio di seguito dettagliato NON è modificabile e deve essere rispettato e proposto come diseguito indicato</i>	Guida per visita città (mezza giornata): 2° giorno pomeriggio + 3° giorno mattino	Guida per visita città (mezza giornata): 3° giorno mattino + 5° giorno mattino
	Ingressi palazzi/musei (con guida/auricolari): <ul style="list-style-type: none"> - Albertina (2° g mattino) - Palazzo Reale Hofburg (2° g pomeriggio) - Palazzo Schonbrunn (Imperial Tour) (3° g mattino) - Leopold Museum (3° gg -Liberty e Egon Schiele) Museo arte moderna o Castello e museo Belvedere (4° giorno)	Ingressi palazzi/musei (con guida/auricolari): <ul style="list-style-type: none"> - Albertina (3° g pomeriggio) - Palazzo Reale Hofburg (4° g mattino) - Palazzo Schonbrunn (Imperial Tour) (4° g pomeriggio) Leopold Museum (5gg - Liberty e Egon Schiele) o Castello e museo Belvedere (5°g)
GRATUITA'	Docenti accompagnatori (Alunni DVA /Docenti alunni DVA)	
COPERTURE ASSICURATIVE	Assicurazione RC- medico -bagaglio + annullamento viaggio (facoltativa)	
IMPORTO MASSIMO A BASED'ASTA AL RIBASSO	Importo massimo posto a base d'asta in ribasso per singola quota alunno partecipante comprensiva di IVA/ tasse soggiorno e ognialtro onere: € 600,00 (seicento/00)	



DESTINAZIONE	VIENNA	
PARTECIPANTI	GRUPPO CLASSI 5A-5LB -5M Minimo n° 33 - Max n° 48 alunni (di cui n.1 DVA)	
ACCOMPAGNATORI	1 per ogni 15 partecipanti (5/6) + 1 docenti per DVA	
PERIODO	2^ - 3^ settimana Marzo 2025 (n. giorni utilizzati 5/6)	
MEZZO TRASPORTO	<u>Opzione Aereo</u> Transfer A/R Grosseto – Roma Aeroporto Volo A/R Roma /Vienna Transfer A/R Hotel Vienna-Aeroporto	<u>Opzione Treno</u> Grosseto – Stazione (RM/FI) Transfer A/R Hotel - Stazione Vienna
PROGRAMMA <i>Il programma del viaggio di seguito dettagliato NON è modificabile e deve essere rispettato e proposto come diseguito indicato</i>	Guida per visita città (<i>mezza giornata</i>): 2° giorno pomeriggio + 3° giorno mattino	Guida per visita città (<i>mezza giornata</i>): 3° giorno mattino + 5° giorno mattino
	Ingressi palazzi/musei (con guida/auricolari): <ul style="list-style-type: none"> - Albertina (2° g mattino) - Palazzo Reale Hofburg (2°g pomeriggio) - Palazzo Schonbrunn (Imperial Tour) (3° g mattino) - Leopold Museum (3° gg -Liberty e Egon Schiele) Museo arte moderna o Castello e museo Belvedere (4° giorno)	Ingressi palazzi/musei (con guida/auricolari): <ul style="list-style-type: none"> - Albertina (3° g pomeriggio) - Palazzo Reale Hofburg (4°g mattino) - Palazzo Schonbrunn (Imperial Tour) (4° g pomeriggio) Leopold Museum (5gg - Liberty e Egon Schiele) o Castello e museo Belvedere (5°g)
GRATUITA'	Docenti accompagnatori (Alunni DVA /Docenti alunni DVA)	
COPERTURE ASSICURATIVE	Assicurazione RC- medico -bagaglio + annullamento viaggio (facoltativa)	
IMPORTO MASSIMO A BASED'ASTA AL RIBASSO	Importo massimo posto a base d'asta in ribasso per singola quota alunno partecipante comprensiva di IVA/ tasse soggiorno e ognialtro onere: € 600,00 (seicento/00)	



- che per ragioni di opportunità e di organizzazione didattica e amministrativa le procedure digitali tramite RDO (richiesta di offerta) sono suddivise in gruppi di viaggi per anni di corso, rispettivamente per il mese di Marzo 2024;
- di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore per ogni RDO, venga applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 3 D.Lgs 36/2023, individuata sulla base del miglior prezzo sulla base del programma dettagliato stilato dal Liceo e non modificabile per ogni viaggio di istruzione al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto; le caratteristiche analitiche dei servizi richiesti e dei singoli programmi, sono indicati nel Disciplinare allegato ai bandi di gara oggetto della presente Determina.
- Di invitare a presentare offerte con rispettive RDO Mepa sulla piattaforma CONSIP le seguenti Agenzie di viaggio individuate in albo fornitori:

1. ZAINETTO VERDE	P.IVA /C.F.01753050507 con sede legale a Lucca (LU)
2. PYRGOS TRAVEL S.r.l. -	P.IVA /C.F.11946021000 con sede legale a Roma (RM)
3. PRIMATOUR ITALIA S.r.l.	P.IVA /C.F.09810351008 con sede legale a Roma (RM)
4. INFINITO VIAGGI di EUROTURISM S.a.s.	P.IVA /C.F. 00653070532 con sede legale a Grosseto (GR)
5. COMPETITION TRAVEL S.r.l. -	P.IVA /C.F.04617111002 con sede legale a Roma (RM)

L'Istituzione scolastica si riserva:

- il diritto di non prendere in considerazione le offerte "anomale, sulla base dell'articolo 54 del D.Lvo 36/2023";
- in sede di valutazione economica per il calcolo della soglia di anomalia per l'esclusione automatica delle offerte, ai sensi dell'articolo 54 comma 2 del D. Lvo 36/2023, sarà adottato il Metodo A indicato nell'Allegato II.2 del Codice;
- di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze dei viaggi di istruzione;
- di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attuazione del viaggio di istruzione;
- l'aggiudicazione sarà disposta per il singolo lotto contraddistinto dal rispettivo CIG;
- nella RDO MEPA è inserito il corrispondente Disciplinare-Capitolato tecnico con il programma di ogni viaggio del lotto;
- di approvare a tal fine la documentazione di *lex specialis* inserita come Disciplinare nelle rispettive R.D.O.MEPA;
- di nominare il Dirigente scolastico prof.ssa Manuela Carli quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sulla piattaforma digitale CONSIP e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica sezione "bandi e contratti" di Amministrazione trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Manuela Carli
Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione
digitale e norme ad esso connesse