



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "FOSSOMBRONI" GROSSETO

58100 GROSSETO (GR) VIA SICILIA 45 C.F. 92093520531 C.M. GRIS01300G

## BUONO DI ORDINAZIONE n° 50 /2024 del 13/05/2024

|   |             |             |
|---|-------------|-------------|
| Oggetto: RINNOVO AREA PERSONALE- PRESEN | Rep. Rich.: | Protocollo: |
| Capitolo:                               |             | Delibera:   |

Spettabile: MADISOFT

VIA G.FALCONE,5 - POLLENZA

| N.<br>d'ord. | Descrizione  | Un.<br>mis. | Quantità | Prezzo unitario<br>E | % | IMPORTO<br>NETTO E | I.V.A. |
|--------------|--|-------------|----------|----------------------|---|--------------------|--------|
| 1            | - NUVOLA - RINNOVO AREA PERSONALE COMPLETA ANNO 2024 |             | 1,000    | 575,00               | 0 | 575,00             | 22,00  |
| 2            | - NUVOLA - RINNOVO RILEVAZIONE PRESENZE ANNO 2024    |             | 1,000    | 315,00               | 0 | 315,00             | 22,00  |

| Importo netto E | Sconto | Importo scontato E | IVA   | IVA imposta | Importo compr. IVA E |
|-----------------|--------|--------------------|-------|-------------|----------------------|
| 890,00          | 0      | 890,00             | 22,00 | 195,80      | 1.085,80             |

Importo totale della fornitura E **1.085,80**

(MILLEOTTANTACINQUE/80 euro)

( 2.102.402 lire )

Note: CIG: B1AA1B03E0 - COD. UNIVOCO: UFJ92Q

## CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio e  
la corretta imputazione del capitoloIL DIRIGENTE SCOLASTICO  
FRANCESCA DINIIL DIRETTORE D.S.G.A.  
BELLAFIORE GABRIELLA

IL RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI

Mod. magord01  
**Firmato digitalmente da FRANCESCA DINI, Dirigente scolastico (D.Lgs. n.82/2005)**

GRIS01300G - ADADA25 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006425 - 14/05/2024 - VI.3 - U