



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
VITTORIO FOSSOMBRONI**  
Via Sicilia, 45 58100  
GROSSETO



Codice ministeriale:GRIS01300G  
Posta elettronica:GRIS01300G@istruzione.it  
Posta elettronica certificata:GRIS01300G@pec.istruzione.it  
Telefono:0564484801  
Codice Fiscale:92093520531

VERBALE N.2 del 16 febbraio 2026- TRIENNIO 2025-2028

Il giorno 16 del mese di febbraio dell'anno 2026 alle ore 14.30 nei locali della Presidenza dell'ISIS Fossombroni si riunisce, il Consiglio di Istituto come da regolare convocazione Prot. 2574/2026, così come integrato Prot.2773/2026, con la partecipazione dei seguenti componenti, eletti in regolare elezione come previsto dal D.P.R. 31/05/1974 n. 416, per discutere il seguente o.d.g:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Approvazione programma annuale.
3. Regolamento IA.
4. Regolamento utilizzo rete WI-FI.
5. Eventuale contributo per viaggio istruzione studenti meritevoli.
6. Stage linguistici estivi destinazione Brighton: delibera adeguamento del tetto massimo di spesa.
7. Dibattito sul referendum costituzionale di riforma della Magistratura: intervento nelle classi quinte.
8. Richiesta assistente tecnico
9. Eventuali comunicazioni del presidente o del dirigente.

Risultano presenti:

Cognome e nome	Ruolo	PRESENTE/ ASSENTE
CARLI Manuela	Dirigente scolastico	P
ANTIMI Ermanno	Docente	P
FASTELLI Silvia	Docente	A
LA ROCCA Liliana	Docente	P
PISTOLESI Alessandro	Docente	P
SARACENO Giulia	Docente	P
SPACCA Federica	Docente	A
TRIBUNELLA Maria	Docente	A
XERRA Ermando	Docente	P
BRUNI Giulia	Genitore	P
GABBRIELLI Amedeo	Genitore	P
PRATA Michela	Genitore	P
TIRIBOCCHI Elisa	Genitore	P
BRUNI Giada	Studente	P
GENOVESE Andrea	Studente	P
LEO Nara	Studente	P
NUNZIATINI Clara	Studente	P
PANCARO Pietro	Personale ATA	A
PICCIRILLO Marta	Personale ATA	A



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
VITTORIO FOSSOMBRONI  
Via Sicilia, 45 58100  
GROSSETO

Codice ministeriale:GRIS01300G  
Posta elettronica:GRIS01300G@istruzione.it  
Posta elettronica certificata:GRIS01300G@pec.istruzione.it  
Telefono:0564484801  
Codice Fiscale:92093520531

E' presente in qualità di esperto senza diritto di voto il DSGA Michele Ardolino.

Presiede la riunione il Presidente Amedeo Gabbrielli, funge da segretario Ermando Xerra; dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti si procede alla discussione degli argomenti posti all'o.d.g.

#### PUNTO N 1 – APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Non essendo pervenute richieste di modifiche e/o integrazioni, né pervenendo richieste in questa sede il verbale del Consiglio d'Istituto n. 1/2026 è approvato all'unanimità dei presenti all'incontro.

#### PUNTO N 2 – APPROVAZIONE PROGRAMMA ANNUALE

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM), con nota 24599 del 18/11/2025, ha concesso una proroga di 45 giorni per la predisposizione e approvazione del programma annuale 2026 delle istituzioni scolastiche; esperite tutte le procedure di cui al D. Lgs 129/08 i revisori dei conti hanno espresso parere favorevole di regolarità contabile in data 09/02/2026;

Il Consiglio d'Istituto

- VISTO Il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, D.I. n°129 del 28 agosto 2018;
- VISTA la proroga per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2026 di cui alla nota 24599 del 18/11/2025;
- VISTO il Piano Triennale (2025-2028) dell'Offerta Formativa elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 17/12/2025 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 14596 del 02/10/2025 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2025 con delibera n. 8;
- SENTITA la relazione illustrativa del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;

Su proposta della Giunta esecutiva riunitasi il 16 febbraio 2026

#### **Delibera n.12**

di approvare il Programma annuale dell'esercizio finanziario 2026.  
La presente delibera, messa ai voti è approvata all'unanimità.

La dirigente ricorda ai presenti che una volta approvato, il Programma annuale deve essere pubblicato entro 15 giorni nel Portale unico dei dati della scuola e nel sito istituzionale, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi della legge n. 107 del 2015.

#### PUNTO N 3 – REGOLAMENTO IA

Lo scopo è quello di dotarsi di un regolamento che disciplini l'utilizzo delle applicazioni di intelligenza artificiale (IA) nell'ambito scolastico, promuovendone un uso consapevole, etico e utile allo sviluppo delle competenze



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
VITTORIO FOSSOMBRONI  
Via Sicilia, 45 58100  
GROSSETO

Codice ministeriale:GRIS01300G  
Posta elettronica:GRIS01300G@istruzione.it  
Posta elettronica certificata:GRIS01300G@pec.istruzione.it  
Telefono:0564484801  
Codice Fiscale:92093520531

critiche e digitali degli studenti, sicuro e conforme alle normative vigenti, in linea con il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), il Regolamento (UE) 2024 sull'IA (AI Act), le Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche DM n.166 del 09/08/2025 e la Legge 23/09/2025, n.132. Il collegio dei docenti, nell'ultima seduta dello scorso gennaio ha già espresso parere favorevole ed ha approvato il documento che viene ora proposto in questa sede.

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

VISTO il Regolamento (UE) 2024 sull'IA (AI Act);

VISTO le Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche DM n.166 del 09/08/2025;

VISTA la Legge 23/09/2025, n.132;

VISTO il PTOF;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n.38 del 28 gennaio 2026;

Su proposta della Giunta esecutiva riunitasi il 16 febbraio 2026

**Delibera n.13**

di approvare il Regolamento IA così come proposto e parte integrante il presente verbale. Il Regolamento sarà pubblicato sul sito dell'Istituto.

La presente delibera, messa ai voti è approvata all'unanimità.

**PUNTO N 4 – REGOLAMENTO UTILIZZO RETE WI-FI**

Lo scopo è quello di dotarsi di un regolamento che disciplini l'accesso e l'utilizzo della rete Wi-Fi e della connessione a Internet fornita dall'Istituzione Scolastica. Nei giorni scorsi è stata presentata un bozza per essere oggi posta alla discussione.

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la normativa vigente in materia di protezione dei dati;

VISTA la proposta di regolamento presentata in bozza;

VISTA la necessità di accedere alla rete per finalità istituzionali e didattiche, per attività di insegnamento, progettazione, formazione e gestione amministrativa, in coerenza con il PTOF;

VISTO il PTOF;

Su proposta della Giunta esecutiva riunitasi il 16 febbraio 2026

**Delibera n.14**

di approvare il regolamento sull'utilizzo della rete WI-FI così come presentato in bozza e parte integrante il presente regolamento.

La presente delibera, messa ai voti è approvata all'unanimità.

**PUNTO N 5– Eventuale contributo per viaggio istruzione studenti meritevoli**



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
VITTORIO FOSSOMBRONI  
Via Sicilia, 45 58100  
GROSSETO



Codice ministeriale:GRIS01300G  
Posta elettronica:GRIS01300G@istruzione.it  
Posta elettronica certificata:GRIS01300G@pec.istruzione.it  
Telefono:0564484801  
Codice Fiscale:92093520531

La scuola dispone già di un Regolamento amministrativo, approvato a suo tempo dal Consiglio d'Istituto; questo norma le modalità e le condizioni perché studenti capaci e meritevoli in difficoltà economica possano accedere ad un contributo da parte della scuola per il viaggio d'istruzione. La dirigente chiede di apportare alcune modifiche allo stesso. In particolare chiede di integrare il punto: *“La famiglia presenti richiesta scritta entro il 10 febbraio di ogni anno corredata da dichiarazione ISEE”* aggiungendo: *“impegnandosi a non produrre più di una richiesta per ciascun anno scolastico e dichiarando di non usufruire di analoghi contributi per la stessa finalità da parte di altri Enti/Istituzioni”*.

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il vigente regolamento interno per richiedere eventuale contributo per partecipare al viaggio d'istruzione da parte di studenti capaci e meritevoli con difficoltà economiche;

RITENUTO necessario rivedere ed integrare il regolamento;

Su proposta della Giunta esecutiva riunitasi il 16 febbraio 2026

**Delibera n.15**

di approvare la modifica di cui sopra al Regolamento amministrativo che norma le modalità e le condizioni affinché studenti capaci e meritevoli in difficoltà economica possano accedere ad un contributo da parte della scuola per il viaggio d'istruzione. Il Consiglio d'Istituto delega inoltre il dirigente a valutare annualmente le richieste pervenute agendo nel rispetto del presente regolamento e dando seguito o meno alle richieste. La presente delibera, messa ai voti è approvata all'unanimità.

**PUNTO N 6 – Stage linguistici estivi destinazione Brighton: delibera adeguamento del tetto massimo di spesa.**

Con delibera n. 50 del 24/10/2025 il Consiglio d'Istituto approvava il tetto massimo di spesa per i viaggi d'istruzione, le uscite didattiche, gli stage estivi, riservandosi di deliberare caso per caso sull'esigenza di eventuali superamenti degli stessi massimali. Acquisiti i preventivi risulta che nessuna agenzia di viaggio ha presentato una proposta per la destinazione Brighton che rientri nel tetto massimo previsto.

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il codice degli appalti D.Lgs 36/2023;

VISTI i tetti massimi di spesa deliberati dal Consiglio d'Istituto verbale n.10 del 24/10/2025 delibera n.50 in riferimento alle diverse tipologie di viaggio;

CONSIDERATO che spetta al Consiglio d'Istituto deliberare in merito ad eventuali superamenti delle cifre massimali previste;

VISTI i preventivi assunti dalle varie agenzie di viaggio in merito allo stage linguistico a Brighton di una settimana e di due settimane;

RITENENDO importante assicurare agli studenti questa esperienza formativa in un Paese di lingua inglese (Inghilterra);

Su proposta della Giunta esecutiva riunitasi il 16 febbraio 2026



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
VITTORIO FOSSOMBRONI  
Via Sicilia, 45 58100  
GROSSETO



Codice ministeriale:GRIS01300G  
Posta elettronica:GRIS01300G@istruzione.it  
Posta elettronica certificata:GRIS01300G@pec.istruzione.it  
Telefono:0564484801  
Codice Fiscale:92093520531

### **Delibera n.16**

di approvare un aumento di € 200,00 al tetto massimo di spesa previsto dal regolamento (1 settimana da €1.200,00 a €1.400,00 e due settimane da € 1.800,00 a € 2.000,00).

La presente delibera, messa ai voti è approvata all'unanimità.

**PUNTO N 7– Dibattito sul referendum costituzionale di riforma della Magistratura: intervento nelle classi quinte.**

E' giunta alla scuola una richiesta di "debate- dibattito strutturato" sulla riforma Costituzionale della Magistratura (separazione delle carriere e nuovo assetto CSM) da realizzare con le classi quinte. La proposta prevede un contraddittorio strutturato garantendo il pluralismo delle posizioni facendo partecipare esperti e professionisti in numero paritetico rispetto alle due diverse posizioni. Si pone l'obbiettivo di sviluppare il pensiero critico attraverso informative oggettive.

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la richiesta pervenuta alla scuola di tenere, in orario scolastico, un dibattito strutturato sulla riforma Costituzionale della Magistratura;

CONSIDERATO l'appuntamento del 22 e 23 marzo 2026 che chiama gli italiani ad esprimersi con referendum costituzionale sulla separazione delle carriere nella magistratura;

VISTO che il Consiglio d'Istituto è chiamato ad esprimersi in merito;

Su proposta della Giunta esecutiva riunitasi il 16 febbraio 2026

### **Delibera n.17**

di tenere una posizione di prudenza per non cadere in possibili strumentalizzazioni ed evitare possibili, anche involontari, scivolamenti verso la politica. Ritiene inoltre che la scelta dei relatori sia tutt'altro che banale e che la stessa possa in qualche modo privilegiare l'una o l'altra parte anche se da parte della scuola vi sia sicuramente la volontà di garantire il pieno pluralismo e un numero paritetico di voci. Alla luce di quanto sopra esprime parere sfavorevole al realizzare una tale iniziativa prime delle elezioni.

La presente delibera, messa ai voti è approvata all'unanimità.

### **PUNTO N 8 – RICHIESTA ASSISTENTE TECNICO**

I criteri e i parametri per la definizione delle dotazioni organiche del personale amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola, a decorrere dall'anno scolastico 2015/2016, sono definiti nelle tabelle allegate al D.M. 3 agosto 2016, n. 181. L'organico degli assistenti tecnici non è definito da tabelle nazionali ma ogni istituzione scolastica determina il proprio con delibera della Giunta Esecutiva. La definizione dell'organico si basa sulle ore curricolari d'insegnamento in laboratorio previste nell'ordinamento.

Il Consiglio di Istituto

VISTI gli indirizzi e gli ordinamenti di studio presenti in Istituto:

CONSIDERATO l'utilizzo dei laboratori presenti in Istituto e le relative strumentazioni di informatica, robotica e metaverso (con AT di area AR02) e di fisica e chimica (con AT di area AR08);

CONSIDERATO che l'Istituto funziona con una sede centrale in Via Sicilia ed una sede staccata in Via Monte



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
VITTORIO FOSSOMBRONI  
Via Sicilia, 45 58100  
GROSSETO

Codice ministeriale:GRIS01300G  
Posta elettronica:GRIS01300G@istruzione.it  
Posta elettronica certificata:GRIS01300G@pec.istruzione.it  
Telefono:0564484801  
Codice Fiscale:92093520531

Rosa ed è attivo un corso AFM di istruzione degli adulti (tre classi);  
TENUTO CONTO delle iscrizioni ad oggi pervenute che fanno prefigurare per il prossimo a.s. un numero totale di classi pari a quelle attualmente funzionanti;

CONSIDERATO le ore laboratorio che risultano:

**Laboratorio Informatica- Robotica- Metaverso:** ore 75 settimanali così distribuite:

classi prime liceo e liceo quadriennale (LIQ)	n.4 (1 settimanale per classe)
classi seconde liceo e seconda LIQ	n.4 (1 settimanale per classe)
classi terze e terza LIQ	n. 4 (1 settimanale per classe)
classi quarte e quarta LIQ	n. 4 (1 settimanale per classe)
classi quinte	n.2 (1 settimanale per classe)
classi prime TECNICO	n.4 (1 settimanale per classe)
classi prime TECNICO 4+2	n.2 (2 settimanali per classe)
classi seconde TECNICO	n.5 (1 settimanale per classe)
classi seconde TECNICO 4+2	n.2 (2 settimanali per classe)
indirizzo Amministrazione finanza e marketing	
classi terze (1+1art)	n.2 (1 settimanale per classe)
classi quarte (1)	n.1 (1 settimanale per classe)
indirizzo Sistemi informativi aziendali	
classi terze (4)	n.12 (3 settimanali per classe)
classi quarte (4)	n.12 (3 settimanali per classe)
classi quinte (4)	n.12 (3 settimanali per classe)
indirizzo Relazioni Internazionali/Turismo	
classi terze (1)	n.1 (1 settimanale per classe)
classi quarte (1)	n.1 (1 settimanale per classe)
Serale Amministrazione finanza e marketing	
Tre classi	n. 3 ore
<b>TOTALE</b>	<b>75 ORE</b>

considerato che tale monte ore di orario di laboratorio dà diritto a n. 3 assistenti tecnici poiché le ore di attività didattiche in laboratorio sono pari a 75 a cui occorre sommare fino a 12 ore per ciascun AT per la predisposizione e manutenzione dei laboratori.

considerata la presenza di n.2 titolari su AR02

Inoltre

CONSIDERATO le ore laboratorio che risultano

**Laboratorio Chimica:** ore 32 settimanali così distribuite:

classi prime liceo e liceo quadriennale (LIQ)	n.4 (1 settimanale per classe)
classi seconde liceo	n.3 (1 settimanale per classe)
classe seconda LIQ	n.2 (2 settimanali)
classi terze e terza LIQ	n. 8(2 settimanali per classe)
classi quarte e quarta LIQ	n. 8 (2 settimanali per classe)
classi quinte	n. 4 (2 settimanali per classe)
totale 18 classi	tot n.29 ore lezione in laboratorio
classi seconde tecnico (6 classi)	tot n.3 (1 alternando le settimane)



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
VITTORIO FOSSOMBRONI**  
Via Sicilia, 45 58100  
GROSSETO



Codice ministeriale:GRIS01300G  
Posta elettronica:GRIS01300G@istruzione.it  
Posta elettronica certificata:GRIS01300G@pec.istruzione.it  
Telefono:0564484801  
Codice Fiscale:92093520531

**TOTALE 32 ORE**

**Laboratorio di fisica:** ore 28 settimanali nel liceo così distribuite;

classi prime liceo e liceo quadriennale (LIQ)	n.4 (1 settimanale per classe)
classi seconde liceo e seconda LIQ	n.4 (1 settimanale per classe)
classi terze e terza LIQ	n. 8 (2 settimanali per classe)
classi quarte e quarta LIQ	n. 8 (2 settimanali per classe)
classi quinte	n. 4 (2 settimanali per classe)

totale 18 classi

**TOTALE 28 ORE**

considerato che tale monte ore di orario di laboratorio dà diritto a n. 2 assistenti tecnici essendo le ore di attività didattiche in laboratorio pari a 32 (laboratorio chimica) e 28 (laboratorio fisica) a cui occorre considerare e sommare anche le ore per la manutenzione del laboratorio e la predisposizione dei materiali (fino a 12 ore ciascuno)

VISTA la delibera della Giunta esecutiva riunitasi il 16 febbraio 2026

### **Delibera n.18**

di richiedere all'Ufficio Scolastico **n. una unità di assistente tecnico –area AR02 INFORMATICA**. Tali posti (TRE TOTALI) risultano funzionali all'organizzazione della scuola e all'erogazione delle attività laboratoriali previste.

di richiedere all'Ufficio Scolastico **n. due unità di assistente tecnico –area AR08-FISICA**. Tali posti (DUE TOTALI) risultano funzionali all'organizzazione della scuola e all'erogazione delle attività laboratoriali previste.

La presente delibera, messa ai voti è approvata all'unanimità.

## **PUNTO N 8 – EVENTUALI COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE O DEL DIRIGENTE**

Non essendoci altri punti all'O.d.g il presidente dichiara chiusa la seduta.  
L'incontro termina alle ore 16.15

**Il Segretario**  
**Ermando Xerra**

**Il Presidente del Consiglio d'Istituto**  
**Amedeo Gabrielli**