



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
VITTORIO FOSSOMBRONI
Via Sicilia, 45 58100
GROSSETO**

Codice ministeriale: GRIS01300G
Posta elettronica: GRIS01300G@istruzione.it
Posta elettronica certificata: GRIS01300G@pec.istruzione.it
Telefono: 0564484801
Codice Fiscale: 92093520531

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 24 (12 ESPERTI FORMATORI ESPERTI MADRELINGUA e 12 TUTOR) INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO “PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI”

**Titolo del Progetto
“LE PROFESSIONI DEL FUTURO SEMPRE PIU’ SCIENTIFICHE E...SEMPRE PIU’ UMANISTICHE”
Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28575
C.U.P. C54D23001100006**

Pag. 1 a 9



Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di 24 incarichi individuali di cui 12 per formatori esperti madrelingua inglese e 12 tutor (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di “**Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti**”.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire ai **formatori esperti madrelingua inglese** prevedono l’espletamento di:
 - progettare e realizzare il percorso sulla base delle indicazioni contenute istruzioni operative (DM 184/2023);
 - leggere il progetto presentato dalla scuola, l'accordo di concessione e le istruzioni operative
 - svolgere la propria attività in orario curriculare in classe in presenza con il docente delle discipline STEM
 - partecipare agli incontri per l’organizzazione dei progetti formativi presso l’istituto
 - provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
 - collaborare con il team di progettazione;
 - utilizzare la piattaforma Futura per registrare tempestivamente le attività svolte o realizzare una relazione finale sul percorso
 - collaborare con il tutor
 - ogni altra attività di competenza richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e della piattaforma digitale

mentre gli incarichi da attribuire ai **tutor** prevedono l’espletamento di:

- predisporre in collaborazione con l’esperto una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento
- utilizzare le piattaforme per registrare le presenze, l’orario di inizio e fine lezione
- monitorare la presenza degli alunni
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio
- inserire tutti i dati e le informazioni relative all’edizione sulla piattaforma gestionale
- vigilare sul numero delle presenze minime per il rilascio dell’attestato
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;



- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

FORMATORI ESPERTI MADRELINGUA INGLESE

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto in qualità di **Formatore esperto MADRELINGUA INGLESE (N. 12 Incarichi Individuali)** sono richieste esperienze professionali come da tabella in calce;
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:



FORMATORE ESPERTO MADRELINGUA INGLESE (N. 12 Incarichi individuali)	INDICATORE	PUNTEGGIO
Titoli di culturali <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> MAX 5	Madrelingua con diploma	1 punto
	Madrelingua con laurea	2 punti
	Competenze informatiche certificate	1 punti per ogni certificazione MAX 2
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> MAX 55	Attività di docenza in progetto svolti in ambito europeo (PON/FESR/PNRR) inerenti all'ambito tematico	2 punti per ogni incarico MAX 10
	Esperienze specifiche di lettorato presso "ISIS Fossombroni"	2 punti per ogni anno scolastico MAX 20
	Esperienze specifiche di lettorato presso altre istituzioni scolastiche	1 punto per ogni anno scolastico MAX 10
	Aver prestato servizio nella scuola statale o paritaria come docente per le certificazioni Cambridge	1 punto per ogni anno scolastico MAX 5
	Aver prestato servizio presso College in qualità di docente	Punti 1 per ogni incarico MAX 5
	Aver svolto attività in qualità di interprete	1 punto per ogni incarico MAX 5
Totale punteggio massimo attribuibile		60

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

TUTOR

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto in qualità di **tutor (N. 12 Incarichi individuali)** sono richieste esperienze professionali come da tabella in calce
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento, altri titoli di studio e/o formazione attinenti all'ambito tematico, competenze informatiche certificate, partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti all'ambito tematico



3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

TUTOR (N. 12 Incarichi individuali)	INDICATORE	PUNTEGGIO
Titolo di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> MAX 26	Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	Punti 5 per voto finale fino a 90 punti + 0,2 per ogni voto superiore a 90 + 1 punto per la lode MAX 10
	Altri titoli di studio e/o formazione attinenti all'ambito tematico	Punti 2 per ogni titolo (laurea, dottorato di ricerca, master di II livello) Punti 1 per ogni titolo (corso di perfezionamento di 1500 ore – 60 CFU, master universitario di I livello) MAX 4
	Competenze informatiche certificate	Punti 2 per ogni certificazione MAX 6
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti all'ambito tematico	Punti 2 per ogni corso MAX 6
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> MAX 24	Esperienze pregresse in qualità di tutor e/o formatore in progetti svolti in ambito europeo (PON/FESR/PNRR) inerenti all'ambito tematico	Punti 2 per ogni incarico MAX 10
	Padronanza nell'utilizzo della piattaforma "FUTURA PNRR"	Punti 8
	Titolare di incarichi all'interno di questa istituzione scolastica coerenti all'ambito tematico nell'ultimo triennio (A.S. 24-25 compreso)	Punti 1 per ogni incarico MAX 6
Totale punteggio massimo attribuibile		50

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere espletata entro il 15/05/2025 a decorrere dalla data del conferimento dell'incarico.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma



restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 790,00 (euro settecentonovanta/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica per ogni incarico individuale relativamente ai **formatori esperti madrelingua inglese** per una durata pari a 10 ore, per un importo pari a € 340,00 (euro trecentoquaranta/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica per ogni incarico individuale relativamente ai **tutor** per una durata pari a 10 ore. Gli importi sono intesi quali importi complessivi lordo stato e sono rapportati alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato previa rendicontazione delle ore svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 24/10/2024, a mezzo email all'indirizzo gris01300g@istruzione.it o a mezzo PEC all'indirizzo gris01300g@pec.istruzione.it, avente come oggetto per i **formatori esperti madrelingua inglese**, "SELEZIONE FORMATORI ESPERTI PERCORSI LINGUISTICI STEM DM65", per i **tutor** "SELEZIONE TUTOR PERCORSI LINGUISTICI STEM DM65";
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse debitamente compilata
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.



7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISIS "V. FOSSOMBRONI", con sede in VIA SICILIA 45, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: gris01300g@pec.istruzione.it.



Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato tramite trattativa MEPA Nr. Procedura 650279 Prot. N. 6337 del 16/05/2024 nel Dott. Ugo Antonino, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: antoninougo@gmail.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
VITTORIO FOSSOMBRONI
Via Sicilia, 45 58100
GROSSETO**

Codice ministeriale:GRIS01300G
Posta elettronica:GRIS01300G@istruzione.it
Posta elettronica certificata:GRIS01300G@pec.istruzione.it
Telefono:0564484801
Codice Fiscale:92093520531

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Manuela Carli, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale gris01300g@istruzione.it, numero di telefono 0564-484801

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GRTD03000E/1>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Progetti PNRR, al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GRTD03000E/10/IN_PUBBLICAZIONE/dc33da0f-ccce-464b-9b33-70f132e750e9/show

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA Manuela Carli
(firma digitale)**