



# Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

## ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

### **DETERMINAZIONE N. 220 del 23 dicembre 2024**

**OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento servizio di aggiornamento inventario in sede di rendicontazione esercizio 2025 alla ditta PROGEL srl - Impegno di spesa € 610,00 - CIG: B4F97D9018**

### **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

#### **LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA AD INTERIM**

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 in materia di “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTO il D.P.R. N. 132 del 28/2/2003 avente ad oggetto il “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio di Musica “Rinaldo Franci”, con particolare riferimento all’art. 17, che definisce le attribuzioni assegnate al direttore amministrativo del Conservatorio;

CONSIDERATO che la Direttrice amministrativa Dott.ssa Alessandra Spirito, Direttrice amministrativa titolare, è collocata in congedo di maternità dal 7/10/2024, ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

VISTO l’incarico assegnato alla Dott.ssa Claudia Gallorini, Direttrice amministrativa del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia, con medesima decorrenza, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 11956 del 05.09.2024 (prot. Interno 3825 del 05.09.2024);

CONSIDERATO che anche la Direttrice di ragioneria titolare, Dott.ssa Claudia Pascarella, è collocata in congedo di maternità dal 15/07/2024 ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

Visto l’incarico assegnato al Dott. Alberto Bertolaccini, Direttore di Ragioneria del Conservatorio di musica L. Boccherini di Lucca, con decorrenza dal 02/12/2024 fino al 31/03/2025, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 16692 del 02.12.2024 (prot. Interno 5494 del 02.12.2024), Decreto del Presidente n. 15 del 02.12.2024;

VISTO il vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2024, approvato dal CdA con propria deliberazione n. 47 del 28 dicembre 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 27/06/2024 relativa all’Istituzione di nuovi

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA  
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127  
Sito web: [www.conservatoriosiena.it](http://www.conservatoriosiena.it)  
Email: [segreteriaamministrativa@conservatoriosiena.it](mailto:segreteriaamministrativa@conservatoriosiena.it)

Capitoli di Entrata e di Spesa e assestamento del bilancio di previsione 2024;

#### PRESO E DATO ATTO

CHE con D.D.A. n. 92/2019 è stato affidato, a seguito di indagine di mercato con richiesta di preventivi inviata a sette ditte, tramite trattativa diretta sul Mepa/Consip il servizio di inventario straordinario dei beni dell'Istituto alla ditta Progel S.r.l.;

CHE il servizio svolto dalla ditta è stato ritenuto soddisfacente quanto a qualità e professionalità della prestazione e prezzo;

RITENUTO di acquisire preventivo dalla medesima ditta per il servizio di inventario ai fini della predisposizione dell'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili per l'esercizio 2025 prot.n. 5598/2024;

VISTO il preventivo, prot.n. 5626/2024, della ditta **PROGEL S.r.l.**, con sede legale in Gallarate (VA), Piazzale Europa n. 2, C.F. e P.Iva 02396680122, per euro € 500.00, oltre Iva al 22% per € 110.00, per un totale di € 610.00;

VISTA la spesa proposta e ritenuta la medesima congrua e finalizzata al soddisfacimento di un interesse pubblico, nonché rispondente a criteri di legalità, efficacia, economicità, efficienza, imparzialità, pubblicità, trasparenza;

#### PRECISATO

- VISTO l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede la possibilità di affidare direttamente le forniture di beni e servizi per importi inferiori a € 150.000,00;
- CHE la spesa prevista è inferiore a € 5.000,00 e che è pertanto possibile procedere al di fuori della piattaforma MEPA (<https://www.acquistinretepa.it>) così come previsto dall'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dalla L. 145/2018;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento del servizio di che trattasi alla ditta **PROGEL S.r.l.**, con sede legale in Gallarate (VA), Piazzale Europa n. 2, C.F. e P.Iva 02396680122, per euro € 500,00, oltre Iva al 22% per € 110.00, per un totale di € 610.00;

VISTA la necessità di impegnare la spesa di € 610,00 al Capitolo 216 "Altre uscite per acquisti di beni e servizi" del bilancio pluriennale anno 2025;

#### DATO ATTO

- che il DURC della ditta PROGEL S.r.l., Prot. NAIL\_45641211 del 01/10/2024 risulta regolare;
- che la ditta affidataria, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ai fini della successiva contrattualizzazione con questa Pubblica Amministrazione, ha dichiarato:
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- di impegnarsi ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e, per proprio tramite, i dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della ditta, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato Codice, per quanto compatibili;
- di essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché con tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente, Inps e Inail;

VISTO l'art. 5 del Regolamento di amministrazione contabilità e finanza;

## DETERMINA

- 1) di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare la fornitura del servizio di che trattasi, per l'esercizio 2025, alla ditta **PROGEL S.r.l.**, con sede legale in Gallarate (VA), Piazzale Europa n. 2, C.F. e P.Iva 02396680122, per euro € 500,00, oltre Iva al 22% per € 110,00, per un totale di € 610,00;
- 3) di assumere impegno di spesa per l'importo di € 500,00, oltre Iva al 22% per € 110,00, per un totale di € 610,00 al Capitolo 216 "Altre uscite per acquisti di beni e servizi" del bilancio pluriennale anno 2025;
- 4) di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore Amministrativo ad interim;
- 5) di dare atto che il contratto sarà concluso a mezzo lettera commerciale, ai sensi dell'art. dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- 6) di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA, ai sensi della vigente normativa in materia di "split payment";
- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore Amministrativo ad interim;
- 8) che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale [www.conservatoriosiena.it](http://www.conservatoriosiena.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ad interim  
firmato digitalmente  
Dott.ssa Claudia Gallorini

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
DEL RESPONSABILE UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto l'art. 18, comma 2, del vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, il sottoscritto responsabile ufficio di ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa in oggetto.

23 dicembre 2024

Il Direttore di ragioneria ad interim  
Dott. Alberto Bertolaccini

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA  
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127  
Sito web: [www.conservatoriosiena.it](http://www.conservatoriosiena.it)  
Email: [segreteriaamministrativa@conservatoriosiena.it](mailto:segreteriaamministrativa@conservatoriosiena.it)