



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "RINALDO FRANCI"

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO N. 100 del 09 novembre 2020

Oggetto: **Incarichi di lavoro autonomo per docenze Violino Suzuki, musinizando e corsi base – impegno di spesa**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO CHE

CHE l'art. 2, comma 4 della L. 508/1999 attribuisce alle Istituzioni AFAM personalità giuridica ed autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile;

CHE con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 28/04/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020, modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 30/10/2020;

CHE il 1° novembre p.v. ha avuto inizio l'a.a. 2020/21;

CHE il Consiglio accademico con delibera n. 1 del 22 settembre 2020 ha approvato il Piano di indirizzo per le attività di formazione, produzione artistica e ricerca A.A. 2020-2021;

che, nell'ambito del piano suddetto, è prevista l'organizzazione, nell'ottica di un accrescimento e di una diversificazione dell'offerta formativa, di corsi base rivolti sia a bambini delle scuole infanzia e primaria, sia a ragazzi;

preso atto della impossibilità oggettiva di utilizzare i docenti interni dell'istituto per i corsi di cui trattasi;

che, pertanto, è necessario avvalersi di docenti professionisti dotati di elevata qualificazione ed esperienza professionale in campo artistico e musicale rivolta a bambini e ragazzi;

vista la comunicazione del referente responsabile dei corsi prot. n. 5110 del 29/10/2020 che individua i seguenti docenti professionisti che si sono resi disponibili all'incarico, presenti nelle specifiche graduatorie di corso o di elenchi di disponibilità;

- Miliani Elena per l'insegnamento di Flauto per un totale di 114,45 ore;
- Marta Serpi per gli insegnamenti di Violino e Violino Suzuki per un totale di 121,30 ore;
- Sarchini Chiara per gli insegnamenti di Pianoforte Musinizando e Pianoforte Corso Base per un totale di 283,30 ore;
- Nocentini Alessio per gli insegnamenti Musinizando, Ritmica e Ear Training per un totale di 135 ore;

vista la Deliberazione n. 22 in data 4 agosto 2020 con la quale il CdA ha stabilito in € 24,50, oltre Iva, il compenso orario per i docenti dei corsi non Afam per l'A.A. 2020/2021;

DATTO ATTO che nella lettera d'incarico saranno determinati oggetto, durata e compenso per l'attività professionale di docenza prestata;

che la previsione di spesa è la seguente:

- Miliani Elena € 2.925,83 oneri c/Ente compresi;
- Marta Serpi € 3.097,82 oneri c/Ente compresi;
- Sarchini Chiara € 7.225,58 oneri c/Ente compresi;
- Nocentini Alessio € 3.441,80 oneri c/Ente compresi;

ACQUISITA agli atti del protocollo la documentazione relativa agli aspetti fiscali-previdenziali trasmessa dai suddetti professionisti;

RITENUTO pertanto di impegnare € 16.691,03 oneri c/Ente compresi, al capitolo n. 240 "Collaborazioni coordinate e continuative, contratti d'opera e altre prestazioni occasionali" del bilancio di previsione 2020 che presenta adeguata disponibilità;

VISTO D.LGS. 165/2001;

VISTA la Delibera del Cda n. 15/2020;

VISTO lo Statuto e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'ISSM "R. Franci";

D E T E R M I N A

Prato S. Agostino, 2 - 53100 SIENA
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127
Sito web: www.istitutofranci.it
email: franci@franci.comune.siena.it

1. di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di predisporre le lettere d'incarico da sottoporre alla firma del Direttore e dei docenti Miliani Elena, Marta Serpi, Sarchini Chiara e Nocentini Alessio;
3. di impegnare € 16.691,03 oneri c/Ente compresi, al capitolo n. 240 "Collaborazioni coordinate e continuative, contratti d'opera e altre prestazioni occasionali" del bilancio di previsione 2020 che presenta sufficiente disponibilità;
4. di dare atto che i compensi verranno liquidati dietro presentazione al responsabile dei corsi, a conclusione degli stessi, di relazione sulla attività svolta e obiettivi didattici conseguiti;
5. di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore Amministrativo;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web dell'ISSM "R. Franci" www.istitutofranci.com nella sezione "Amministrazione Trasparente", categoria "Consulenti e collaboratori".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to digitalmente
Dott.ssa Luisa Azzolini