

Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

DETERMINAZIONE N. 136 del 19 luglio 2024

Oggetto: Liquidazione dei Compensi Accessori dal “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa” (o “Fondo di Istituto”) per l’A.A. 2022-2023 al Personale Tecnico Amministrativo per svolgimento di specifiche funzioni di collaborazione, gestione, supporto e coordinazione tecnico-organizzativo delle attività amministrative del Conservatorio.

LA DIRETRICE AMMINISTRATIVA

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999;

VISTO il D.P.R. N. 132 del 28/2/2003 che approvava il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508;

VISTO il vigente Statuto, con particolare riferimento all’art. 17, che definisce le attribuzioni assegnate al direttore amministrativo del Conservatorio;

VISTO il vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2024, approvato dal CdA con propria deliberazione n. 47 del 28 Dicembre 2024;

CONSIDERATO che il nuovo CCNL per il triennio normativo 2019/2021;

VISTO il CCIN del 29/7/2022, relativo al Personale docente e non docente del comparto Istruzione Università e ricerca, sezione alta formazione artistica musicale e coreutica e le successive modifiche, di cui al CCIN del 8/11/2023, di validità triennale, avente decorrenza dall’AA. 2021/2022;

VISTO il PIAO del Conservatorio approvato con Delibera del 14.03.2024, n. 11/2024;

VISTO il Contratto integrativo di Istituto – parte economica annuale a.a.2022/2023, sottoscritto in data 11/01/2024 prot. 104 del 11.01.2024;

VISTO il verbale dei Revisori dei Conti n. 1/2024 del 22/03/2024 con il quale è stato reso parere favorevole per il Contratto integrativo di Istituto sopra citato;

VISTO che il fondo per il miglioramento dell’offerta formativa è quantificato sulla base del numero del personale presente nella dotazione organica assegnata dal MUR ed ammonta ad € 47.470,00, assegnato con Decreto MUR prot. n. 4113 del 31.03.2023;

CONSIDERATO che il 35% del Fondo è assegnato al personale TA (per € 16.614,50) ma che, tuttavia, può esserne utilizzata solo una parte, ovvero € 12.600,00;

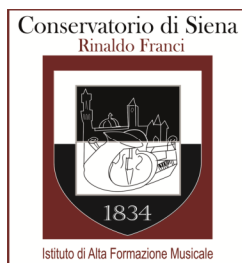
- CHE al personale T.A. sono liquidabili € 12.600,00 in quanto, ai sensi dell’art. 22 del Contratto Integrativo d’Istituto 2022-2023, è stata valutata l’assenza di due figure di coadiutore e di una di assistente;
- CHE è il Contratto integrativo nazionale prevedere all’art. 7 comma 1 il limite massimo liquidabile di € 4.000 pro-capite;
- CHE, per tale ragione, è stato concordato di riconoscere al personale amministrativo la cifra di € 12.600, rimanendo, quindi, inutilizzati € 4.015,00 dal suddetto Fondo;

VISTO che € 12.500,00 sono previsti per le indennità di amministrazione alla Direttrice amministrativa ed alla Direttrice dell’ufficio di Ragioneria e non soggette a contrattazione;

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

VISTO che tale Fondo di Istituto non transita nel bilancio dell'ente ma viene attribuito dal Ministero competente con decreto dirigenziale e liquidato mediante la piattaforma NoiPA, sulla base della disponibilità assegnata;

CONSIDERATO di dover liquidare i compensi per le attività descritte al personale tecnico, secondo le modalità descritte nel citato contratto e personalmente assegnate nella tabella sottostante:

| VOCE | T.A. 6 | T.A. 5 | T.A. 4 | T.A. 3 | T.A. 2 | T.A. 1 | TOT. | |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------|------------------|
| Art. 19 – Criteri generali di utilizzo delle risorse del fondo d'istituto (Capitolo 120) - attività riferite al personale TA | | | | | | | | |
| Indennità di disagio n. 2 persone | | | | 500 | 500 | | | 1000 |
| Gestione aspetti logistici (Disponibilità per piccola manutenzione; Gestione telematica prenotazione aule; Assistenza in Biblioteca; Gestione magazzino; Coordinamento turnazione e utilizzo spazi; Collaborazione alle attività di produzione e di accoglienza agli eventi; Gestione logistica degli eventi di produzione artistica – coadiutori area I e area II) | | | 100 | 50 | 1000 | 1250 | | 2400 |
| Supporto organizzativo e di coordinamento reso a sostegno della direzione di ragioneria e amministrativa (Collaborazione nel collegamento con Istituto cassiere; collaborazione per attività inerenti il ruolo di Direttore di Ragioneria esterno facente funzioni Direttore Amministrativo nell'anno 2022) n. 3 persone | 2000 | 800 | | 1200 | | | | 4000 |
| Supporto organizzativo alla direzione (Collaborazione per Progetti ERASMUS; Gestione, preparazione documentale e protocollazione graduatorie aspiranti alla docenza e trasferimento allo Stato del personale docente e T.A.) Area II - n. 1 persona | | 1200 | | | | | | 1200 |
| Coordinamento tecnico-amministrativo nello svolgimento delle procedure nei diversi settori di intervento (Coordinamento gestione, integrazione e aggiornamento piattaforme in merito all'amministrazione digitale, Digitalizzazione archivio studenti) Area II e Area III | 2000 | 2000 | | | | | | 4000 |
| | 4000 | 4000 | 100 | 1750 | 1500 | 1250 | | 12.600,00 |

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

DETERMINA

1. di recepire integralmente le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare, per le motivazioni richiamate in premessa e da contrattazione decentrata, tramite l'apposita piattaforma telematica NoiPA, i compensi derivanti dal Fondo di Istituto 2022-2023, come suddivisi e descritti nella tabella riportata;
3. di dare atto che tali somme non transitano dal bilancio di Istituto;
4. di dare atto che la liquidazione dei compensi da corrispondere ai docenti per incarichi ed attività assegnati dal Direttore, ai sensi del contratto integrativo d'Istituto 2022-2023, è oggetto di apposito e separato decreto del Direttore;

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Spirito Alessandra Maria