



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“RINALDO FRANCI” DI SIENA

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE



Ministero
dell'Università
e della Ricerca

Deliberazione n. 43/2025

Seduta del 17 ottobre 2025

Oggetto: Approvazione Regolamento per incarichi interni a personale docente e tecnico amministrativo ai fini della ripartizione del Fondo di Istituto.

L'anno duemilaventicinque, addì 17 del mese di ottobre, alle ore 09.30, convocato mediante apposito avviso in modalità mista, tramite la piattaforma google meet, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

Alla adozione del seguente provvedimento sono presenti i Sig.ri:

ANNA CARLI, La Presidente - in presenza;
CARLOMORENO VOLPINI, Direttore - in videoconferenza;
ANTONIO ANICHINI, rappresentante del Collegio dei Professori - in videoconferenza;
MATTEO GUAGLIARDI, rappresentante della Consulta degli Studenti - in videoconferenza;
ELISABETTA STANGHELLINI rappresentante del Comune di Siena - in videoconferenza;
ALESSANDRO PATELLI Vicepresidente rappresentante del Comune di Siena – in videoconferenza;
ALESSANDRO PALLASSINI rappresentante del MUR – in presenza;

Partecipa alla seduta la Direttrice Amministrativa, Dott.ssa ALESSANDRA MARIA SPIRITO con funzioni di segretario verbalizzante – in presenza e, il revisore dei conti Dott.ssa TATIANA CIALDELLA per il MUR in videoconferenza.

La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“RINALDO FRANCI” DI SIENA

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE



Ministero
dell'Università
e della Ricerca

Deliberazione n. 43/2025

Seduta del 17 ottobre 2025

Oggetto: Approvazione Regolamento per incarichi interni a personale docente e tecnico amministrativo ai fini della ripartizione del Fondo di Istituto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI

- la legge 508/1999, che attribuisce alle Istituzioni AFAM personalità giuridica ed autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile;
- il DPR 132/2003, con il quale è stato emanato il regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, nonché per l'esercizio dell'autonomia regolamentare delle istituzioni di cui alla citata legge 508/1999;
- il vigente Statuto ed in particolare l'art. 1, comma 4, che stabilisce il principio di autonomia regolamentare, organizzativa, finanziaria e contabile dell'Istituzione e l'art. 8, relativo alle competenze del CdA;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021 – Sezione AFAM;

VISTA la *“contrattazione collettiva nazionale integrativa relativa al personale docente tecnico e amministrativo del comparto istruzione università e ricerca, sezione alta formazione artistica musicale e coreutica”* del 4 aprile 2024;

VISTO, in particolare, l'art. 5 (*“Fondo di Istituto per il personale docente e ricercatore”*), primo comma, il quale sancisce che *“Il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Consiglio Accademico, disciplina con regolamento modalità e le procedure per l'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione di cui all'art. 23, c. 2, del C.C.N.L. 16 febbraio 2005, sulla base dei seguenti parametri:*

- a) il coordinamento delle attività didattiche è affidato ai responsabili eletti delle strutture didattiche di cui al d.P.R. 212/2005 e relative articolazioni ivi previste;*
- b) il coordinamento di ciascun progetto di ricerca e di produzione artistica è affidato al/i docente/i o al /i ricercatore/i proponente/i il progetto medesimo, ove presente/i;*
- c) la realizzazione di ciascun progetto di ricerca e di produzione artistica è affidato prioritariamente al/i docente/i o al /i ricercatore/i proponente/i il progetto medesimo, ove presente/i;*
- d) il supporto al funzionamento delle strutture didattiche in relazione alla programmazione della didattica, della ricerca e della produzione è affidato prioritariamente ai componenti di ciascuna struttura didattica attiva”.*

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“RINALDO FRANCI” DI SIENA

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE



Ministero
dell'Università
e della Ricerca

VISTO, altresì, il comma 2, il quale sancisce che *“La procedura per l’attribuzione delle funzioni di cui al comma 1, salvo quanto previsto dalle lettere a), b), c) e d) dovrà essere comunque aperta alla partecipazione di tutti i docenti dell’istituzione, nell’ambito dei regolamenti e della programmazione approvata dal Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione”*;

VISTO, infine, che *“Il direttore affiderà le funzioni e gli incarichi con apposita lettera di incarico motivata, nel rispetto del regolamento di cui al comma 1. L’elenco delle funzioni e degli incarichi affidati, con indicazione dei docenti affidatari, è tempestivamente pubblicato sul sito dell’Istituzione e aggiornato entro dieci giorni da ciascun affidamento”*;

VISTO l’art 161 del CCNL comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021 – Sezione AFAM (*“indennità di specifiche responsabilità”*) il quale, al primo comma, recita: *“Le istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica in relazione alle proprie esigenze organizzative e di servizio, possono conferire, ai dipendenti inquadrati nelle Aree degli Operatori, degli Assistenti e dei Funzionari effettivamente in servizio, incarichi specifici a termine di natura organizzativa o specialistica o di responsabilità che, pur rientrando nell’ambito delle funzioni di appartenenza, richiedano lo svolgimento di compiti che comportano l’assunzione di responsabilità ulteriori, rischio o disagio, necessari per la realizzazione delle attività accademiche”*;

VISTI i successivi commi del precedente articolo: *“Gli incarichi di cui al comma 1 sono retribuiti con una specifica indennità il cui valore è definito in sede di contrattazione integrativa di cui all’art. 149, comma 3, lett. b8) (Livelli, soggetti e materie delle relazioni sindacali) in relazione alle risorse destinate a tale finalità. 3. Gli incarichi sono conferiti dal titolare dell’incarico di Direttore amministrativo e possono essere revocati con atto scritto e motivato”*;

CONSIDERATE le necessità di supporto alla gestione dell’Istituzione con riferimento ad ogni ambito della stessa, si ritengono necessari per il buon andamento dell’amministrazione, l’attribuzione di incarichi al personale tecnico amministrativo, disciplinati con apposito regolamento;

VISTO l’art. 11 del CNI 4 aprile 2024 in relazione agli incarichi attribuiti al personale tecnico amministrativo;

CONSIDERATO di dover adottare il regolamento di cui al comma 1 dell’art. 5 del CNI 4 aprile 2024 per l’attribuzione di detti incarichi al personale docente e il regolamento per l’attribuzione di incarichi al personale tecnico amministrativo;

SENTITI il Consiglio Accademico, Direttore e il Direttore Amministrativo;

Con votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

1. di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il regolamento per incarichi interni a personale docente e tecnico amministrativo, allegato alla presente deliberazione e formante parte integrante e sostanziale della medesima, a partire dall’a.a. 2025-2026 e sempre modificabile per esigenze specifiche istituzionali e in caso di emendamenti alle norme vigenti in materia;

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“RINALDO FRANCI” DI SIENA

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

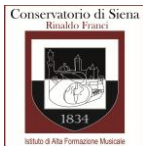


Ministero
dell'Università
e della Ricerca

3. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web del Conservatorio di Siena “R. Franci” nella sezione “Amministrazione Trasparente” dell’Istituto e l’entrata in vigore dopo 8 giorni dalla pubblicazione.

LA PRESIDENTE

Prof.ssa Anna Carli



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“RINALDO FRANCI” DI SIENA

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE



Ministero
dell'Università
e della Ricerca

REGOLAMENTO DISCIPLINANTE IL CONFERIMENTO DI INCARICHI AL PERSONALE DOCENTE E AL PERSONALE TECNICO- AMMINISTRATIVO AI FINI DELLA RIPARTIZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO.

(ARTT. 5 E 7 DEL CONTRATTO NAZIONALE INTEGRATIVO DEL 21 DICEMBRE 2021).

Il presente Regolamento disciplina le modalità e le procedure per l'attribuzione di incarichi aggiuntivi al personale docente e tecnico amministrativo - con contratto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato- in servizio presso il Conservatorio di Musica Rinaldo Franci di Siena, ex artt. 5 e 7 del Contratto Nazionale Integrativo sottoscritto il 21 dicembre 2021 tra il MUR e le rappresentanze delle Organizzazioni Sindacali nazionali di categoria firmatarie del CCNL del 19/04/2018.

Gli incarichi di docenza aggiuntiva sono disciplinati da apposito Regolamento.

Gli incarichi derivanti dalla nomina di componente di organi statutari ne seguono la relativa disciplina e i corrispondenti compensi, ove previsti.

SEZIONE A - PERSONALE DOCENTE

Art. 1. Attribuzione di incarichi di supporto al Direttore e coordinamento delle attività didattiche

1. Il coordinamento delle attività didattiche è affidato, ove presenti, ai responsabili delle strutture didattiche di cui al D.P.R. 212/2005 e relative articolazioni.
2. Per tutte le ulteriori attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'Istituto di cui all'art.23, comma 2, del CCNL 16 febbraio 2005, il Consiglio accademico, in tempo utile per l'avvio del nuovo anno accademico, su proposta del Direttore, delibera la tipologia degli incarichi di coordinamento da attribuire al personale docente per specifici ambiti e per attività funzionali alla gestione delle attività didattiche e i requisiti di competenze e professionalità richiesti.
3. E' facoltà del Direttore proporre ulteriori tipologie di funzioni non previste ad inizio anno accademico a seguito di sopraggiunte necessità e iniziative che si renderanno necessarie durante l'attività ordinaria e approvate in seguito dal Consiglio Accademico.
4. Ai fini dell'attribuzione di ciascun incarico il Direttore provvede a dare pubblicità a tutti il corpo docente della tipologia degli incarichi da assegnare. Gli interessati invieranno, successivamente, la propria candidatura motivandola sulla base delle proprie specifiche competenze utili per l'incarico richiesto e la motivazione della candidatura stessa.
5. Gli incarichi sono conferiti con provvedimento proprio del Direttore a seguito delle candidature presentate dai docenti interessati. Il Direttore in questa fase può avvalersi del parere del Consiglio Accademico; fanno eccezione gli incarichi elettivi di Referente di Dipartimento e gli incarichi fiduciario di Vice Direttore.
6. Il Direttore informa il Consiglio Accademico degli incarichi affidati.

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“RINALDO FRANCI” DI SIENA

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE



Ministero
dell'Università
e della Ricerca

7. La singola funzione può eventualmente essere affidata a più di un docente.
8. Gli incarichi sono retribuiti con compenso forfettario quantificato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto nei limiti della disponibilità del Fondo d'Istituto.
9. Nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo, da parte del docente incaricato, di cui all'art.12 del CCNL del 4 agosto 2010 e dell'effettivo svolgimento dell'incarico assegnato al termine del quale il docente è tenuto a presentare relazione conclusiva.

Art. 2. Presentazione e approvazione dei progetti didattici

1. Ai fini della programmazione didattica di ogni anno accademico i responsabili di dipartimento inviano al Direttore le proposte dei progetti didattici di ricerca, di produzione artistica e terza missione che saranno vagliati dal Consiglio Accademico per la redazione della programmazione dell'anno accademico di riferimento.
2. I progetti approvati dal Consiglio Accademico sono trasmessi al Consiglio di amministrazione per l'approvazione definitiva, sotto il profilo dell'aderenza alle linee strategiche dell'Istituto e della compatibilità finanziaria e li approva definitivamente, autorizzando la Direzione all'adozione dei conseguenti provvedimenti.
3. Il Direttore con proprio provvedimento affida per ogni progetto approvato, i relativi incarichi anche a più di un docente.

Art. 3. Partecipazione ad eventi straordinari non programmabili

1. In caso di attività artistiche o di ricerca in adesione a proposte di collaborazione provenienti da soggetti pubblici o privati o in occasione di circostanze particolari non rientranti nella programmazione annuale di cui al precedente art.2, le stesse sono deliberate di volta in volta dal Consiglio accademico e regolate ai sensi dei precedenti artt. 1 e 2 per le parti compatibili.

Art. 4. Limiti retributivi

1. La retribuzione per lo svolgimento degli incarichi e delle attività a carico del Fondo d'Istituto non può superare l'importo massimo stabilito dal CCNI.

SEZIONE B – PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

Ogni anno in sede di stesura del contatto integrativo d'Istituto (parte economica) il Direttore amministrativo, sentito il Direttore, indica le tipologie di attività aggiuntive e gli obiettivi da perseguire, con l'indicazione dei risultati attesi, che si rendono necessari per sostenere il piano della programmazione delle attività e dei servizi del Conservatorio e che comportano assunzioni di

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“RINALDO FRANCI” DI SIENA

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE



Ministero
dell'Università
e della Ricerca

responsabilità aggiuntive, intensificazione di attività già svolte o che siano da considerarsi disagiati. Tali attività saranno indicate in un avviso da inviare a tutto il personale di area seconda interessato.

Le attività aggiuntive attribuite sono retribuite con compenso forfettario quantificato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto nei limiti della disponibilità del Fondo d'Istituto. Il compenso potrà essere proporzionalmente ridotto in ragione di eventuali assenze prolungate occorse durante l'anno.

Nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo e dell'effettivo svolgimento dell'incarico assegnato al termine del quale il personale è tenuto a presentare relazione conclusiva attestante il lavoro svolto.

SEZIONE B 1 - AREA DEGLI OPERATORI (ex Area I)

Art. 1. Individuazione di attività aggiuntive

1. Alla realizzazione delle attività programmate e descritte precedentemente può partecipare tutto il personale di area prima presentando propria disponibilità scritta indirizzata al Direttore amministrativo.
2. Il Direttore Amministrativo con proprio provvedimento, previa intesa con il Direttore, affida al personale le attività aggiuntive.
4. Il personale TA di area prima può essere coinvolto nei progetti presentati dal personale di area seconda relativamente ad attività di supporto agli stessi.

SEZIONE B 2 - AREA DEGLI ASSISTENTI (ex Area II) E FUNZIONARI (ex collaboratori Area III)

Art. 1. Incarichi da attività predeterminate nel contratto integrativo

1. Tutto il personale assistente e funzionario può presentare la propria disponibilità scritta indirizzata al Direttore amministrativo per lo svolgimento di attività aggiuntive a quelle ordinarie.
2. Il Direttore Amministrativo, con proprio provvedimento, affida al personale le attività aggiuntive sulla base dei seguenti criteri:
 - disponibilità e preferenze manifestate nell'ambito delle competenze possedute.
 - possesso delle professionalità per lo svolgimento della specifica attività.
 - coinvolgimento di tutto il personale possibile, evitando concentrazione di incarichi sullo stesso dipendente, poiché le finalità generali di sostegno allo sviluppo dell'organizzazione e di erogazione di un servizio di maggiore qualità non sono perseguibili senza il coinvolgimento complessivo di tutti coloro che vi lavorano.

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“RINALDO FRANCI” DI SIENA

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE



Ministero
dell'Università
e della Ricerca

- rotazione ove possibile.

Art. 2. Progetti

1. Relativamente alle attività non predefinite ma funzionali al raggiungimento degli obiettivi individuati nel contatto integrativo il personale interessato può presentare dei progetti al Direttore Amministrativo attraverso i quali intende raggiungere i relativi risultati attesi.

Il Direttore Amministrativo valuterà i progetti presentati sulla base dei seguenti criteri:

- congruità del progetto rispetto agli obiettivi.
- interrelazioni tra i diversi progetti e modalità in cui concorrono complessivamente.
- a realizzare gli obiettivi strategici dell'amministrazione.
- possesso di competenze e professionalità adeguate del personale coinvolto per lo svolgimento delle specifiche attività.
- disponibilità e preferenze manifestate nell'ambito delle competenze possedute.
- coinvolgimento di tutto il personale possibile evitando concentrazione di incarichi sullo stesso dipendente, poiché le finalità generali di sostegno allo sviluppo dell'organizzazione e di erogazione di un servizio di maggiore qualità non sono perseguibili senza il coinvolgimento complessivo di tutti coloro che vi lavorano.
- rotazione ove possibile.

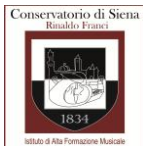
Art. 3. Disposizioni comuni a tutto il personale TA

1. Le eventuali economie dei fondi suddivisi in sede di contrattazione tra personale operatore, assistente e funzionario possono essere stornate in favore di un'area o dell'altra, secondo valutazione di opportunità contingente, presentata dal Direttore Amministrativo e comunicato anche in consiglio accademico, sentite le parti.

2. Spetta al direttore Amministrativo o ad un suo delegato per le singole attività procedere al puntuale controllo in merito al corretto svolgimento delle attività aggiuntive durante l'anno accademico.

Art. 4. Disposizioni comuni a tutto il personale: docente e tecnico amministrativo

1. Il dipendente, ove necessario, può essere autorizzato all'utilizzo di beni, mezzi ed attrezzature del Conservatorio per lo svolgimento dell'incarico



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

“RINALDO FRANCI” DI SIENA

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE



Ministero
dell'Università
e della Ricerca

Art. 5. Entrata in vigore e pubblicità

1. Il presente Regolamento e le sue successive modifiche devono essere deliberati dal Consiglio di amministrazione e successivamente pubblicati all'Albo on line del Conservatorio.
2. Il presente Regolamento è reso noto mediante la sua pubblicazione sul sito istituzionale del Conservatorio e all'Albo on line.
3. Il presente Regolamento entra in vigore con decorrenza dalla data del decreto di emanazione del Presidente.

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127
Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it