



# Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

## ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

**DETERMINAZIONE N. 223 del 23/12/2024**

**Oggetto: Ripristino della pavimentazione dei locali della biblioteca e corridoio adiacente. Affidamento a professionista ditta Marco Pepi Impegno di spesa € 3.000,00. CIG: B505F4B67B**

### LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 in materia di “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTO il D.P.R. N. 132 del 28/2/2003 avente ad oggetto il “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio di Musica “Rinaldo Franci”, con particolare riferimento all’art. 17, che definisce le attribuzioni assegnate al direttore amministrativo del Conservatorio;

CONSIDERATO che la Direttrice amministrativa Dott.ssa Alessandra Spirito, Direttrice amministrativa titolare, è collocata in congedo di maternità dal 7/10/2024, ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

VISTO l’incarico assegnato alla Dott.ssa Claudia Gallorini, Direttrice amministrativa del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia, con medesima decorrenza, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 11956 del 05.09.2024 (prot. Interno 3825 del 05.09.2024);

VISTO l’incarico assegnato al Dott. Alberto Bertolaccini, Direttore di Ragioneria del Conservatorio di musica L. Cherubini di Lucca, con decorrenza dal 02/12/2024 fino al 31/03/2025, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 16692 del 02.12.2024 (prot. Interno 5494 del 02.12.2024), Decreto del Presidente n. 15 del 02.12.2024;

VISTO il vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2024, approvato dal CdA con propria deliberazione n. 47 del 28 dicembre 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 27/06/2024 relativa all’Istituzione di nuovi Capitoli di Entrata e di Spesa e assestamento del bilancio di previsione 2024;

VISTO il Decreto della Presidente n. 11 del 18/07/2024 relativo agli assestamenti compensativi al bilancio di previsione 2024;

VISTA la comunicazione del Direttore prot.n.5676/2024 con cui viene ravvisata la necessità di cambiare fornitore dei servizi informatici relativi al sito web ed alla posta elettronica istituzionali;

**PRESO E DATO ATTO**

CHE, a causa di una perdita di acqua dalle tubature dell’impianto di riscaldamento a pavimento del locale adibito a biblioteca durante un saggio del massetto ne è conseguito un rigonfiamento con danneggiamento della pavimentazione in parquet del locale medesimo, nonché della parte di corridoio ad essa antistante;

CHE per una corretta ed efficace fruibilità di detti locali si rende necessario e urgente ripristinare la pavimentazione oggetto dell’intervento in tempi celeri ed in un periodo temporale di minor impatto sulle attività istituzionali e didattiche;

RILEVATA l'opportunità ed il merito di provvedere con celerità a ripristinare la pavimentazione in parquet dei locali su indicati anche alla luce dell'imminente riorganizzazione del catalogo bibliotecario nonché della riattivazione del servizio di consultazione e prestito del materiale bibliografico del Conservatorio;

VISTO il preventivo del professionista Marco Pepi, Via Esterna Fontebranda n.130, Siena, , P. IVA n. 01583870520, finalizzato al servizio de quo, prot. n. 5790/2024, per un importo pari a € 3.000,00;

PRESO E DATO ATTO che il professionista individuato ha dichiarato di essere in possesso di p.iva con regime forfettario e che pertanto non risulta essere necessario includere ulteriori oneri all'impegno di spesa di cui al presente atto;

VISTA la spesa proposta e ritenuta la medesima congrua e finalizzata al soddisfacimento di un interesse pubblico, nonché rispondente a criteri di legalità, efficacia, economicità, efficienza, imparzialità, pubblicità, trasparenza;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede la possibilità di affidare direttamente le forniture di beni e servizi per importi inferiori a € 140.000,00;

DATO ATTO CHE la spesa è inferiore a € 5.000,00 e che non è pertanto necessario procedere mediante la piattaforma MEPA (<https://www.acquistinretepa.it>);

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, al professionista Marco Pepi, Via Esterna Fontebranda n.130, Siena, P. IVA n. 01583870520, per un importo pari a € 3.000,00;

VISTA la necessità di impegnare la spesa di € 3.000,00 al Capitolo 990 "Ricostruzioni, Ripristini E Trasformazioni Di Immobili" del Bilancio di previsione 2024;

DATO ATTO che la ditta affidataria, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, ha dichiarato:

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- di impegnarsi ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e, per proprio tramite, i dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della ditta, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice, per quanto compatibili;
- di essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché con tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente, Inps e Inail;
- DATO ATTO inoltre che la ditta, ai sensi della L. 136/2010, ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, ha dichiarato e comunicato il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;
- che il DURC del professionista Marco Pepi, Prot. INPS\_46153137 del 20/05/2025 risulta regolare;
- che in relazione all'adozione del presente atto, il sottoscritto Direttore amministrativo attesta che non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del DPR 62/2013;

VISTO E RICHIAMATO il disciplinare d'incarico professionale da far sottoscrivere dal professionista affidatario del servizio di cui al presente atto;

DATO ATTO di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;

#### **DETERMINA**

1. di affidare il servizio di che trattasi al professionista Marco Pepi, Via Esterna Fontebranda n.130, Siena, , P. IVA n. 01583870520, per un importo pari a € 3.000,00;
2. di approvare il disciplinare d'incarico allegato alla presente determinazione, di cui fa parte integrante e sostanziale, il quale verrà sottoscritto per accettazione dal fornitore;
3. di assumere impegno di spesa per l'importo di €3.000,00 al Capitolo 990 "Ricostruzioni, Ripristini e Trasformazioni di Immobili" del Bilancio di previsione 2024;

4. di dare atto che il contratto è concluso mediante lettera commerciale ai sensi dell'art. dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
5. di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA, ai sensi della vigente normativa in materia di "split payment";
6. di dare atto che il responsabile del progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 è il sottoscritto Direttore Amministrativo;
7. che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale [www.conservatoriosiena.it](http://www.conservatoriosiena.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente".

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA ad interim  
firmato digitalmente  
*Dott.ssa Claudia Gallorini*

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
DEL RESPONSABILE UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto l'art. 18, comma 2, del vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, il sottoscritto responsabile ufficio di ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa in oggetto.

23 dicembre 2024

Il Direttore di ragioneria ad interim  
Dott. Alberto Bertolaccini



# Conservatorio di Siena "RINALDO FRANCI"

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

## **DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI RIPARAZIONE PAVIMENTAZIONE IN PARQUET CON SUCCESSIVA LEVIGATURA E LUCIDATURA**

### **ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

L'affidamento prevede la riparazione e sostituzione di alcune aree di parquet in legno dei locali adibiti a Biblioteca, nonché della sezione di corridoio antistante l'ingresso alla medesima, presso la sede del Conservatorio di musica Rinaldo Franci, sito in Siena Prato S. Agostino n. 2.

Nel presente disciplinare si intende ricompreso ogni intervento minimale necessario a ripristinare efficienza della pavimentazione in legno presso i locali oggetto d'intervento.

### **ART. 2 – VALORE DELL'APPALTO**

Il valore dell'appalto è pari a € 3.000.00 (tremila/00) oltre IVA, se dovuta, comprensivo degli oneri per la sicurezza.

Il Conservatorio potrà richiedere al professionista la quantificazione del costo dei lavori di riparazione dei guasti mediante la redazione di preventivi.

Tutti gli interventi non compresi nel valore indicato e comportanti oneri economici (quali ad es. la sostituzione di parti e componenti) potranno essere eseguiti solo previa autorizzazione del Conservatorio.

Il professionista dovrà altresì provvedere di sua iniziativa all'approvvigionamento di tutti i materiali accessori necessari alla corretta esecuzione dei lavori a regola d'arte.

### **ART. 3 - DURATA DEL DISCIPLINARE**

Il disciplinare di appalto avrà durata fino alla conclusione dei lavori oggetto del medesimo, i quali dovranno essere comunque terminati entro e non oltre il giorno 7 gennaio 2025.

### **ART. 4 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

L'esecuzione è, sempre e comunque, effettuata secondo le regole dell'arte e con la massima diligenza da parte del professionista.

Il professionista dovrà eseguire gli interventi commissionati nel rispetto delle normative nazionali, regionali e secondo le norme tecniche vigenti.

Tutti i materiali utilizzati per le lavorazioni di cui al presente disciplinare dovranno rispondere alle caratteristiche tecniche previste dall'attuale normativa di riferimento sia nazionale che comunitaria.

### **ART. 5 – RESPONSABILITÀ**

Il professionista incaricato assume su di sé ogni responsabilità connessa con l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto ed è pertanto tenuto all'osservanza di tutte le leggi, le norme e i regolamenti vigenti in materia.

Il professionista assume altresì a proprio carico l'onere di risarcire ogni eventuale danno che, nel corso del disciplinare, possa derivare al Conservatorio, ai dipendenti di questo, ai terzi nonché alle cose di sua proprietà o pertinenza, con espressa esclusione del Conservatorio da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose.



# Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

## **ART.6 - MISURE DI SICUREZZA**

Il professionista è tenuto a specifici doveri di riservatezza in ordine ai luoghi e alle informazioni rilevanti acquisite per l'adempimento delle prestazioni contrattuali. L'eventuale divulgazione da parte del professionista delle anzidette informazioni potrà essere valutata ai fini della risoluzione del disciplinare secondo le disposizioni di legge.

## **ART. 7 – NORME DI SICUREZZA**

Poiché i lavori oggetto del presente disciplinare si svolgeranno in un periodo temporale in cui le attività istituzionali sono sospese, non ricorre la necessità di redigere apposito DUVRI in quanto non sussistono le condizioni di interferenza per suddetti lavori.

Il professionista è comunque tenuto ad osservare tutte le norme vigenti sulla prevenzione infortuni e igiene nei luoghi di lavoro, ed a fornire ogni certificazione e documentazione in merito nel caso in cui queste vengano espressamente richieste dal Conservatorio.

Il professionista garantisce lo svolgimento dei lavori con l'utilizzo di adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi (ad es. elmetti, cinture, guanti, occhiali di sicurezza, ecc.) necessari all'esecuzione delle prestazioni nel rispetto della normativa antinfortunistica.

Il professionista s'impegna a osservare ogni disposizione e regolamento interno dell'ente riguardante la sicurezza di lavoratori e studenti e del proprio patrimonio.

## **ART. 8 - TUTELA DEI LAVORATORI E NORME IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO**

Il professionista si obbliga a osservare integralmente le norme e le prescrizioni sulla tutela, protezione, trattamento previdenziale e assistenziale dei lavoratori.

## **ART. 9 SCELTA DEL CONTRAENTE E STIPULA DEL DISCIPLINARE**

L'affidamento avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50 comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023.

La stipulazione del disciplinare sarà effettuata ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, per mezzo di apposita lettera commerciale, di cui il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale.

L'ordinazione è esente da imposta di bollo, essendo l'importo complessivo dell'affidamento inferiore a € 40.000,00 (vedi ALLEGATO I.4 al codice degli appalti).

## **ART. 10 CAUZIONE DEFINITIVA E ASSICURAZIONE RC VERSO TERZI**

Il professionista deve produrre al Conservatorio copia della propria polizza assicurativa professionale da cui sia evidente la copertura per il rischio di danneggiamento di arredi e attrezzature nonché per responsabilità civile per danni, causati a terzi, compresi i dipendenti dell'ente.

## **ART. 12 – FIGURE TECNICHE DELL'APPALTO**

Il RUP è il Direttore amministrativo ad interim, Claudia Gallorini, dipendente statale in servizio presso il Conservatorio di Musica “Franco Vittadini” di Pavia.

## **ART. 13 - ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista s'impegna a:



# Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

- 1 fornire ed usare esclusivamente strumenti, attrezzi e mezzi d’opera conformi alle norme di sicurezza, di sua proprietà e a non consentirne l'uso al personale di altre ditte o del Conservatorio;
- 2 adempiere alle disposizioni legislative concernenti i rifiuti, i rifiuti pericolosi e i rifiuti d’imballaggio, nonché il loro smaltimento, anche per quanto attiene alle segnalazioni da effettuare alle autorità competenti;
- 3 operare nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni, emanate dall'Unione europea e dalle competenti autorità nazionali e locali, o che eventualmente dovessero intervenire che eventualmente dovessero intervenire con particolare riferimento alle norme di sicurezza e igiene del lavoro a quelle concernenti il piano della sicurezza fisica dei lavoratori, nonché alle disposizioni dirette a prevenire l'inquinamento atmosferico e acustico e, in generale, a tutelare l'ambiente;
- 4 segnalare tempestivamente la necessità di eseguire lavori per riparazioni o di adeguamento a norma di legge;
- 5 eseguire gli interventi immediati e urgenti anche su semplice richiesta verbale o via email;
- 6 eseguire gli interventi rispettando le limitazioni d’orario, di accesso e di transito stabilite dal Conservatorio;
- 7 garantire la fornitura al Conservatorio o a chi indicato dal Conservatorio, di tutta la documentazione e l’assistenza tecnica prevista dalla legislazione vigente o che si rendesse necessaria per la manutenzione degli impianti oggetto del presente disciplinare.

## ART. 14 -PAGAMENTI

Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. n. 136/2010 “Misure urgenti in materia di sicurezza”, e ss.mm.ii.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato, mediante bonifico bancario, espletati i controlli in ordine al corretto ed esatto adempimento delle prestazioni contrattuali, al netto di eventuali penali e detrazioni per omesse prestazioni, previa presentazione da parte del professionista di tutta la documentazione prevista e verifica della regolarità contributiva.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture debitamente corredate della documentazione relativa alle prestazioni eseguite.

Le fatture dovranno essere emesse e inoltrate esclusivamente in forma elettronica e riportare il codice univoco d’ufficio UFM298 assegnato al Conservatorio. Le fatture dovranno riportare il codice identificativo di gara (CIG) che verrà comunicato mediante apposita lettera commerciale.

Le fatture dovranno essere emesse secondo il regime IVA della scissione dei pagamenti c.d. “split payment”.

La liquidazione del corrispettivo dovuto sarà in ogni caso subordinata:

- alla corretta esecuzione delle prestazioni svolte come da risultanze da sopralluogo eseguito dal RUP o dal soggetto dal medesimo delegato;
- all’esito delle verifiche riguardanti la regolarità dei versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali. In caso di accertata irregolarità, si applicherà quanto previsto dalla vigente normativa;
- all’avvenuta comunicazione dei dati inerenti alla tracciabilità finanziaria dei pagamenti.

Pertanto, la fattura relativa alle lavorazioni oggetto del presente disciplinare potrà essere emessa successivamente alla sottoscrizione del certificato di regolare esecuzione.



# Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

## **ART. 16 - DICHIARAZIONE DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista dichiara espressamente e a tutti gli effetti che ha approvato tutti i documenti inerenti all'appalto, ne conosce appieno la portata e gli oneri anche connessi a prestazioni su immobili occupati, la cui attività dovrà essere sempre assicurata. Il professionista dichiara altresì che ha preso conoscenza dei luoghi e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possano influire sulla esecuzione delle prestazioni e sulla determinazione del proprio preventivo; riconosce che l'appalto potrà essere svolto alle condizioni e con le modalità stabilite nel presente disciplinare e giudica remunerativi tutti i prezzi formulati tenuto anche conto dei tempi di esecuzione dell'appalto.

## **ART. 17 - INFORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY**

I dati forniti dal professionista, necessari per la gestione del presente disciplinare, saranno trattati ai sensi della normativa europea e nazionale in materia di privacy.

## **ART. 18 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie derivanti dal disciplinare è esclusa la competenza arbitrale e sarà esclusivamente competente il Foro di SIENA.

## **Art. 19 DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente atto, si intendono richiamate e applicabili tutte le disposizioni di legge che regolano la materia.

Qualora entrassero in vigore delle norme in contrasto con quanto stabilito dal presente capitolato, gli articoli incompatibili risulteranno automaticamente decaduti.

Il Presidente  
Conservatorio di musica “Rinaldo Franci”

Il professionista

Siena, 27/12/2024