



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "RINALDO FRANCI"

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

DETERMINAZIONE N. 212 DEL 17 DICEMBRE 2024

OGGETTO: CHIUSURA CASSA ECONOMALE 2024.

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA AD INTERIM

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 in materia di "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

VISTO il D.P.R. N. 132 del 28/2/2003 avente ad oggetto il "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio di Musica "Rinaldo Franci", con particolare riferimento all'art. 17, che definisce le attribuzioni assegnate al direttore amministrativo del Conservatorio;

CONSIDERATO che la Direttrice amministrativa Dott.ssa Alessandra Spirito, Direttrice amministrativa titolare, è collocata in congedo di maternità dal 7/10/2024, ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

VISTO l'incarico assegnato alla Dott.ssa Claudia Gallorini, Direttrice amministrativa del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia, con medesima decorrenza, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 11956 del 05.09.2024 (prot. Interno 3825 del 05.09.2024);

CONSIDERATO che anche la Direttrice di ragioneria titolare, Dott.ssa Claudia Pascarella, è collocata in congedo di maternità dal 15/07/2024 ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

Visto l'incarico assegnato al Dott. Alberto Bertolaccini, Direttore di Ragioneria del Conservatorio di musica L. Cherubini di Lucca, con decorrenza dal 02/12/2024 fino al 31/03/2025, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 16692 del 02.12.2024 (prot. Interno 5494 del 02.12.2024), Decreto del Presidente n. 15 del 02.12.2024;

VISTO il vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2024, approvato dal CdA con propria deliberazione n. 47 del 28 dicembre 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 27/06/2024 relativa all'Istituzione di nuovi Capitoli di Entrata e di Spesa e assestamento del bilancio di previsione 2024;

VISTO il Decreto della Presidente n. 11 del 18/07/2024 relativo agli assestamenti compensativi al bilancio di previsione 2024;

VISTO il Decreto della Presidente n. 14 del 04/11/2024 relativo agli assestamenti compensativi

Prato S. Agostino, 2 - 53100 SIENA
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127
Sito web: www.istitutofranci.it
email: franci@franci.comune.siena.it

al bilancio di previsione 2024;

CHE la registrazione delle spese minute, annotate a cura del Direttore Amministrativo nell'apposito Registro della Cassa Economale per il periodo da Gennaio a Dicembre 2024, come da prospetto agli atti, per un totale di € 1.468,33;

VISTA la disponibilità sul Bilancio di Previsione 2024;

VISTA la necessità di procedere alla regolarizzazione della chiusura del Fondo minute spese relativo all'anno 2024;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di impegnare l'importo di € 223,50 sul Cap. 530/2024 "Nantong" (spese registrate al n. 21-22-31-35);
2. di impegnare l'importo di € 669,79 per acquisto di beni di consumo e servizi sul Cap. 216/2024 "Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi" (spese registrate ai n. 3-4-5-7-8-9-10-13-17-20-23-25-26-27-28-33);
3. di impegnare l'importo di € 140,00 per spese sostenute per materiale informatico sul Cap. 260/2024 "Servizi Informatici" (spese registrate ai n. 1-2);
4. di impegnare l'importo di € 268,29 per spese relative a manifestazioni e produzioni artistiche sul Cap. 520/2024 "Produzioni e manifestazioni artistiche" (spese registrate ai n. 11-15-16-18-29-30);
5. di impegnare l'importo di € 78,00 per spese relative a acquisto marche da bollo sul Cap. 660/2024 "Imposte e tasse" (spese registrate ai n. 6-12-19);
6. di impegnare l'importo di € 20,40 per spese relative viaggi treno sul Cap. 135/2024 "Indennità e rimborsi" (spese registrate ai n. 32);
7. di impegnare l'importo di € 48,00 per spese relative riparazione strumento sul Cap. 290/2024 "Manutenzione ordinaria strumenti" (spese registrate ai n. 34);
8. di impegnare l'importo di € 20,35 per spese relative invio raccomandate sul Cap. 310/2024 "Uscite postali" (spese registrate ai n. 14-24);
9. di provvedere alla chiusura della Cassa Economale 2024, con provvedimenti conseguenti a carico del Direttore Amministrativo;
- 10.. di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore Amministrativo;
11. 7. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web del Conservatorio di Siena "R. Franci" www.conservatoriosiena.it nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Direttore Amministrativo
f.to digitalmente
Dott.ssa Claudia Gallorini