



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI” ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

DETERMINAZIONE n. 127 del 13 Luglio 2024

Oggetto: Determina a contrarre e contestuale affidamento della fornitura di n.1 Apple MacBook e n.2 Monitor di nuova generazione per la Cabina di Regia e di n.6 Notebook per lo smart-working del personale tecnico-amministrativo . Impegno di spesa: € 7.735,45 – CIG: B26651F0F7

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 in materia di “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTO il D.P.R. N. 132 del 28/2/2003 avente ad oggetto il “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio di Musica “Rinaldo Franci”, con particolare riferimento all’art. 17, che definisce le attribuzioni assegnate al Direttore Amministrativo del Conservatorio;

VISTO il vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2024, approvato dal CdA con propria deliberazione n. 47 del 28 dicembre 2023;

PRESO E DATO ATTO

CHE il Conservatorio ha completato i lavori edili di ammodernamento dell’Auditorium, adibendo un’area specifica della sala a Cabina di regia per le registrazioni di tipo professionale delle produzioni artistiche;

CHE è in corso l’acquisto di tutto il materiale elettronico audio/video necessario al funzionamento di detta Cabina di regia;

CHE, come da comunicazione del Responsabile delle Produzioni, Francesco Grassi, avvenuta in data 22/04/2024, si rende necessario acquisire un computer Apple MacBook e n. 2 Monitor di ultima generazione

CHE il Conservatorio, a seguito di approvazione del Regolamento per il Lavoro a Distanza con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 31/2024, ha necessità di provvedere all’acquisto di attrezzature informatiche, individuate in n.6 Notebook, da assegnare al personale tecnico-amministrativo per il lavoro in modalità smart-working;

CHE si è proceduto ad avviare apposita Indagine di Mercato in data 17 maggio 2024 (prot.n.2461/2024) interpellando n.3 ditte al fine di acquisire altrettanti preventivi;

CONSIDERATO CHE il preventivo reso dalla ditta Studio di Informatica della RCRmaint (Prot. 2934/2024) è risultato essere il migliore in termini di bilanciamento qualità prezzo, per un importo pari a € 6.340,53 oltre ad Iva al 22% per € 1.394,92 per un totale complessivo di € 7.735,45, di cui:

- per la fornitura di n.1 MacBook e di n.2 Monitor asserviti alla Cabina di Regia € 3.120,63 oltre ad Iva

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127
Sito web: www.istitutofranci.it
Email: franci@franci.comune.siena.it

al 22% per € 686,54 per un totale complessivo di € 3.807,17;

- per la fornitura di n.6 notebook per lo smart-working € 3.219,90 oltre ad Iva al 22% per € 708,38 per un totale complessivo di € 3.928,28;

VISTA la spesa proposta e ritenuta la medesima congrua e finalizzata al soddisfacimento di un interesse pubblico, nonché rispondente a criteri di legalità, efficacia, economicità, efficienza, imparzialità, pubblicità, trasparenza;

DATO ATTO

CHE trattandosi di affidamento d'importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023;

CHE trattandosi di affidamento di servizio informatico si procede tramite ricorso alla piattaforma MEPA (<https://www.acquistinretepa.it>) ai sensi dell'Art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015;

PRESO ATTO CHE sul portale Mepa/Consip (www.acquistinretepa.it) è stato individuato il prodotto con codice "KIT_MATER_INT" fornito dalla ditta Studio di Informatica della RCRmaint, con sede legale in Siena (SI), in Piazza Bargagli Petrucci n.16/18, C.F/P. Iva 01193630520 per la fornitura delle attrezzature de quo per un importo € 6.340,53 oltre ad Iva al 22% per € 1.394,92 per un totale complessivo di € 7.735,45, di cui si allega al presente atto copia della bozza Oda n. 7966339 generata dal sistema Mepa/Consip;

RITENUTO

di affidare la fornitura di che trattasi alla ditta Studio di Informatica della RCRmaint, con sede legale in Siena (SI), in Piazza Bargagli Petrucci n.16/18, C.F/P. Iva 01193630520 per la fornitura delle attrezzature de quo per un importo € 6.340,53 oltre ad Iva al 22% per € 1.394,92 per un totale complessivo di € 7.735,45, di cui:

- per la fornitura di n.1 MacBook e di n.2 Monitor asserviti alla Cabina di Regia € 3.120,63 oltre ad Iva al 22% per € 686,54 per un totale complessivo di € 3.807,17;
- per la fornitura di n.6 notebook per lo smart-working € 3.219,90 oltre ad Iva al 22% per € 708,38 per un totale complessivo di € 3.928,28;

assumere impegno di spesa per l'importo di € € 3.807,17 sul Cap. 1000 "Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali" del Bilancio di previsione 2024, che presenta adeguata disponibilità;

assumere impegno di spesa per l'importo di 3.928,28 sul Cap. 1020 "Acquisti di mobili, macchine d'ufficio e informatica" del Bilancio di previsione 2024, che presenta adeguata disponibilità;

DATO ATTO CHE la ditta affidataria, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ha dichiarato:

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 94 del D. Lgs 36/2023;
- di impegnarsi ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e, per proprio tramite, i dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della ditta, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice, per quanto compatibili;
- di essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché con tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente, Inps e Inail;

CHE il DURC della ditta Studio di Informatica della RCRmaint Prot. INAIL 43891272 del 25/09/2024 risulta regolare;

CHE la ditta, ai sensi della L. 136/2010, ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, ha dichiarato e comunicato il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;

DATO ATTO CHE l'efficacia dell'affidamento è subordinata al positivo esito delle verifiche di legge in ordine alla capacità a contrattare con la pubblica amministrazione della ditta incaricata;

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127
Sito web: www.istitutofranci.it
Email: franci@franci.comune.siena.it

VISTO che in relazione all'adozione del presente atto, il sottoscritto Direttore Amministrativo attesta che non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del DPR 62/2013;

DATO ATTO di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) la fornitura di che trattasi alla ditta Studio di Informatica della RCRmaint, con sede legale in Siena (SI), in Piazza Bargagli Petrucci n.16/18, C.F/P. Iva 01193630520 per la fornitura delle attrezzature de quo per un importo € 6.340,53 oltre ad Iva al 22% per € 1.394,92 per un totale complessivo di € 7.735,45, di cui:
 - per la fornitura di n.1 MacBook e di n.2 Monitor asserviti alla Cabina di Regia € 3.120,63 oltre ad Iva al 22% per € 686,54 per un totale complessivo di € 3.807,17;
 - per la fornitura di n.6 notebook per lo smart-working € 3.219,90 oltre ad Iva al 22% per € 708,38 per un totale complessivo di € 3.928,28;
- 2) che la spesa dedotta nel presente impegno è stata verificata da parte della Direttrice di Ragioneria Dott.ssa Claudia Pascarella;
- 3) di assumere impegno di spesa così suddiviso:
 - per l'importo di € € 3.807,17 sul Cap. 1000 "Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali" del Bilancio di previsione 2024, che presenta adeguata disponibilità;
 - per l'importo di 3.928,28 sul Cap. 1020 "Acquisti di mobili, macchine d'ufficio e informatica" del Bilancio di previsione 2024, che presenta adeguata disponibilità;
- 4) di dare atto che il contratto è concluso secondo le modalità previste dall'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;
- 5) di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA, ai sensi della vigente normativa in materia di "split payment";
- 6) di dare atto che il responsabile del procedimento è la Direttrice Amministrativa;
- 7) che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale www.conservatoriosiena.it nella sezione "Amministrazione Trasparente".

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA
firmato digitalmente
Dott.ssa Alessandra Maria Spirito