



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

DETERMINAZIONE N. 13 del 13 gennaio 2025

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento servizio di pernottamento alla ditta B&B Siena in Centro per € 711,00 – CIG B52BAA3B99.

Rimborso spese anticipate per viaggi e consumazione pasti € 3.000,00

Impegno di spesa complessivo di € 3.711,00

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA AD INTERIM

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 in materia di “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTO il D.P.R. N. 132 del 28/2/2003 avente ad oggetto il “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio di Musica “Rinaldo Franci”, con particolare riferimento all’art. 17, che definisce le attribuzioni assegnate al direttore amministrativo del Conservatorio;

CONSIDERATO che la Direttrice amministrativa Dott.ssa Alessandra Spirito, Direttrice amministrativa titolare, è collocata in congedo di maternità dal 7/10/2024, ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

VISTO l’incarico assegnato alla Dott.ssa Claudia Gallorini, Direttrice amministrativa del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia, con medesima decorrenza, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 11956 del 05.09.2024 (prot. Interno 3825 del 05.09.2024);

CONSIDERATO che anche la Direttrice di ragioneria titolare, Dott.ssa Claudia Pascarella, è collocata in congedo di maternità dal 15/07/2024 ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

Visto l’incarico assegnato al Dott. Alberto Bertolaccini, Direttore di Ragioneria del Conservatorio di musica L. Boccherini di Lucca, con decorrenza dal 02/12/2024 fino al 31/03/2025, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 16692 del 02.12.2024 (prot. Interno 5494 del 02.12.2024), Decreto del Presidente n. 15 del 02.12.2024;

VISTO il vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2025, approvato dal CdA con propria deliberazione n. 68 del 30 dicembre 2024;

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it

DATO ATTO

CHE la sottoscritta Dott.ssa Claudia Gallorini risiede in luogo diverso dalla sede del Conservatorio di Siena Rinaldo Franci;

CHE il Dott. Alberto Bertolaccini risiede in luogo diverso dalla sede del Conservatorio di Siena Rinaldo Franci;

CHE i suddetti incarichi ad interim presso il Conservatorio di Siena "Rinaldo Franci" prevedono che il rimborso delle spese di missione per i giorni effettivamente impiegati per lo svolgimento del servizio sia a carico del Conservatorio;

RITENUTO opportuno, in accordo tra le parti, di procedere direttamente al pagamento delle spese di pernottamento per la Dott.ssa Claudia Gallorini in capo al Conservatorio;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 37 del 27/06/2024 con cui si approva la bozza di Convenzione con il B&B Siena in Centro, con sede in via Stalloreggi n. 16, Siena, P. IVA 01201970520, per il servizio di ospitalità e pernottamento di docenti e collaboratori esterni del Conservatorio;

VISTA la convenzione di cui sopra prot. n. 4363/2024 del 07/10/2024 che prevede prezzi fissi e agevolati per l'ospitalità ai collaboratori del Conservatorio;

DATO ATTO che la programmazione delle trasferte della Dott.ssa Claudia Gallorini per il primo trimestre del 2025 prevede un totale di n. 09 pernottamenti;

VISTO l'art. 50 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede la possibilità di affidare direttamente le forniture di beni e servizi per importi inferiori a € 140.000,00;

DATO ATTO CHE la spesa è inferiore a € 5.000,00 e che non è pertanto necessario procedere mediante la piattaforma MEPA (<https://www.acquistinretepa.it>);

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio di che trattasi alla ditta B&B Siena in Centro, con sede legale in Via Stalloreggi n. 16, Siena, C.F./P.Iva 01201970520, per un totale di 09 notti, per € 630,00, oltre IVA 10% pari a € 63,00 e tassa di soggiorno € 18,00, per un totale di € **711,00** tassa di soggiorno inclusa;

ATTESO che le restanti spese di missione per i viaggi e la consumazione dei pasti verranno anticipate dagli interessati e successivamente rimborsate, previa presentazione di idonee pezze giustificative;

ATTESO CHE la spesa presunta per il rimborso delle spese di viaggio e per la consumazione dei pasti è quantificabile in € **3.000,00** per il primo trimestre 2025;

VISTA pertanto la necessità di impegnare la spesa complessiva di € **3.711,00** al Capitolo 135 "Indennità di missione e rimborsi" del Bilancio di previsione 2025;

DATO ATTO che il DURC della ditta B&B Siena in Centro Prot. INPS_42727484 del 30/09/2024 risulta regolare;

DATO ATTO che in relazione all'adozione del presente atto, il sottoscritto Direttore amministrativo attesta che non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del DPR 62/2013;

DATO ATTO che la ditta affidataria, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, ai fini della successiva contrattualizzazione con questa Pubblica Amministrazione, ha dichiarato:

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- di impegnarsi ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e, per proprio tramite, i dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della ditta, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato Codice, per quanto compatibili;

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it

- di essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché con tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente, Inps e Inail;

DATO ATTO CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

1. di affidare la fornitura del servizio di pernottamento alla ditta B&B Siena in Centro., con sede legale in Via Stalloreggi n. 16, Siena, C.F./P.Iva 01201970520, per un totale di 09 notti, per € 630,00, oltre IVA 10% pari a € 63,00 e tassa di soggiorno € 18,00, per un totale di € 711,00 tassa di soggiorno inclusa;
2. Di assumere impegno di spesa di € **3.711,00** al Capitolo 135 “Indennità di missione e rimborsi” del Bilancio di previsione 2025;
3. di dare atto che il contratto sarà concluso secondo le modalità previste nell’art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
4. di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell’IVA, ai sensi della vigente normativa in materia di “split payment”;

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA AD INTERIM
Dott.ssa Claudia Gallorini

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA DEL RESPONSABILE UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto l’art. 18, comma 2, del vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, il sottoscritto responsabile ufficio di ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa in oggetto.

13 gennaio 2025

Il Direttore di ragioneria ad interim
Dott. Alberto Bertolaccini