



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "RINALDO FRANCI"

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

DETERMINAZIONE N. 37 del 11 maggio 2021

Oggetto: Determina a contrarre e contestuale affidamento del servizio di supporto da remoto per affiancamento operativo Software di contabilità. - Impegno di spesa. CIG ZDD319C5D4

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO

CHE l'art. 2, comma 4 della L. 508/1999 attribuisce alle Istituzioni AFAM personalità giuridica ed autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile;

CHE con propria delibera n. 3 del 24/02/2021, il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2021;

CHE l'Istituto è dotato del software di contabilità "Wincofin";

CHE, a seguito di avvicendamento del personale addetto all'Ufficio Ragioneria, è necessario provvedere ad affidare alla ditta fornitrice del programma di contabilità il supporto da remoto per affiancamento operativo nell'utilizzo del programma suddetto con destinatari coloro che utilizzeranno il software Wincofin;

DATO ATTO

CHE trattandosi di affidamento d'importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016;

CHE trattandosi di affidamento di servizio informatico si procede tramite ricorso alla piattaforma MEPA (<https://www.acquistinretepa.it>) ai sensi dell'Art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015;

REPERITO sul portale Mepa/Consip (www.acquistinretepa.it) il codice prodotto "TP1-TICKET-50" fornito dalla ditta TP One S.r.l., con sede legale in Montopoli di Sabina (RI), in Via Paradiso n. 6, P. Iva 01126870573 per la fornitura del servizio per un importo di € 500,00, oltre ad Iva al 22% per € 110,00, per un totale complessivo di € 610,00;

Allegato al presente atto copia della bozza Oda n. 6167111 generata dal sistema Mepa/Consip;

Ritenuto di assumere impegno di spesa per l'importo di € 610,00 sul Cap. 155 "Formazione e aggiornamento del personale" del Bilancio di previsione 2021, che presenta adeguata disponibilità;

DATO ATTO CHE la ditta affidataria, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ha dichiarato:

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- di impegnarsi ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e, per proprio tramite, i dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della ditta, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice, per quanto compatibili;

- di essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché con tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente, Inps e Inail;

CHE il DURC della ditta TP ONE SRL Prot. INAIL_26524477 del 09/03/2021 risulta regolare;

che la ditta, ai sensi della L. 136/2010, ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, ha dichiarato e comunicato il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;

VISTO CHE in relazione all'adozione del presente atto, il sottoscritto Direttore amministrativo attesta che non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del DPR 62/2013;

VISTA la Delibera del Cda n. 15/2020;

VISTI lo Statuto e il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il D.lgs 50/2016;

DETERMINA

- 1) di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016, la fornitura del servizio di cui in premessa alla ditta TP One S.r.l., con sede legale in Montopoli di Sabina (RI), in Via Paradiso n. 6, P. Iva

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127
Sito web: www.istitutofranci.it
Email: franci@franci.comune.siena.it

01126870573, per un importo di € 500,00, oltre ad Iva al 22% per € 110,00, per un totale di € 610,00 mediante Oda sul Mepa/Consip;

- 3) di allegare al presente atto copia della bozza Oda n. 6167111 generata dal sistema Mepa/Consip;
- 4) di assumere impegno di spesa per l'importo di € 610,00 sul Cap. 155 "Formazione e aggiornamento del personale" del Bilancio di previsione 2021, che presenta adeguata disponibilità;
- 5) di dare atto che il contratto è concluso a mezzo lettera commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016;
- 6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 10 del D. Lgs 50/2016, non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 del D. Lgs 50/2016 per la stipula del contratto;
- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 è il sottoscritto Direttore Amministrativo;
- 8) di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA, ai sensi della normativa vigente dello "split payment";
- 9) di stabilire che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 33/2013 e dell'art. 29 del D.lgs 50/2016, sarà pubblicato sul sito web dell'ISSM "R. Franci" www.istitutofranci.com nella sezione "Amministrazione Trasparente", categoria "Bandi di gara e contratti".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

firmato digitalmente
Dott.ssa Luisa Azzolini