



**ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI “RINALDO FRANCI”
ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE**

DETERMINAZIONE n. 52 del 17 giugno 2021

Oggetto: Incarico per attività di collaborazione studenti ex D. Lgs 68/2012 - Ufficio Stampa. Impegno di spesa.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO

che l'art. 2, comma 4 della L. 508/1999 attribuisce alle Istituzioni AFAM personalità giuridica ed autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile;

che con propria delibera n. 3 del 24/02/2021, il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2021;

che il 1° novembre p.v. ha avuto inizio l'a.a. 2020/21;

che il Consiglio Accademico con propria delibera n. 1 del 22 settembre 2020 ha approvato il Piano di indirizzo per le attività di formazione, produzione artistica e ricerca A.A. 2020-2021;

RICHIAMATO

l'art. 11 del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68 (“Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio”);

il “Regolamento per le collaborazioni part-time degli studenti nei servizi dell’Istituto” in vigore presso questo Istituto, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 29 gennaio 2014;

l'avviso di selezione per rapporto di collaborazione con studenti, rivolto agli studenti iscritti ai corsi di istruzione superiore presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali “Rinaldo Franci” per l'anno accademico 2019/2020 (Prot. n. 533/2020);

il Decreto del Direttore n. 5 del 29 marzo 2021 di approvazione delle graduatorie di cui all'avviso sopradetto e contemporanea estensione di validità all'anno accademico 2020/2021;

la nota Prot. n. 2117/2021 con la quale il Direttore ha stabilito di conferire incarico di collaborazione per “ufficio stampa” alla studentessa Clelia Venturi, risultata unica idonea per l'ambito “Ufficio stampa”;

PRESO ATTO che la collaborazione consiste in massimo di 200 ore per ciascun anno con un compenso di euro 6/ora esente IRAP e IRPEF;

che l'estensione della validità delle graduatorie all'a.a. 2020/2021 disposta con il citato decreto del Direttore n. 5/2021 risponde ad esigenze di celerità, economicità e non aggravio del procedimento e assolve alle specifiche necessità individuate nel piano di indirizzo delle attività didattiche e formative per l'a.a. 2020/2021, anche alla luce del fermo delle attività di che trattasi nel 2020 a causa dell'emergenza covid-19;

Ritenuto di impegnare euro 1.200,00 al cap. 240 “Collaborazioni coordinate e continuative, contratti d'opera e altre prestazioni occasionali” del Bilancio 2021;

VISTO il D.LGS. n. 68/2012;

VISTA la Delibera del Cda n. 15/2020;

VISTO lo Statuto e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità in vigore presso questa Istituzione;

DETERMINA

1. di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di predisporre idonea lettera di incarico da sottoporre alla firma del Direttore per affidare alla studentessa Clelia Venturi, l'attività di collaborazione per “Ufficio Stampa”;
3. di impegnare la somma di € 1.200,00 al Cap. 240 “Collaborazioni coordinate e continuative, contratti d'opera e altre prestazioni occasionali” del Bilancio 2021;
4. di liquidare gli importi dovuti al termine dell'incarico attribuito, dopo aver verificato sui registri di presenza il numero effettivo di ore svolte e il giudizio positivo attribuito alla studentessa dal referente l'ambito di attività;
5. di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore Amministrativo;
6. di pubblicare il presente atto in amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ss.

Il Direttore Amministrativo
f.to digitalmente
Dott.ssa Luisa Azzolini