



## Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

### DETERMINAZIONE N. 189 del 18 novembre 2024

**Oggetto:** Servizi tipografici per le produzioni artistiche del Conservatorio, periodo novembre - dicembre 2024. Impegno di spesa € 1.610,40  
CIG B45283D18D

#### LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA AD INTERIM

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 in materia di “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTO il D.P.R. N. 132 del 28/2/2003 avente ad oggetto il “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio di Musica “Rinaldo Franci”, con particolare riferimento all'art. 17, che definisce le attribuzioni assegnate al direttore amministrativo del Conservatorio;

CONSIDERATO che la Direttrice amministrativa Dott.ssa Alessandra Spirito, Direttrice amministrativa titolare, è collocata in congedo di maternità dal 7/10/2024, ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

VISTO l'incarico assegnato alla Dott.ssa Claudia Gallorini, Direttrice amministrativa del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia, con medesima decorrenza, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 11956 del 05.09.2024 (prot. Interno 3825 del 05.09.2024);

VISTA inoltre la deliberazione del CdA del Conservatorio n. 56 del 3 ottobre 2024, con la quale è stata disposta la nomina della Dott.ssa Claudia Gallorini quale facente funzioni di Direttore di ragioneria, in sostituzione della titolare Dott.ssa Claudia Pascarella, anch'essa in congedo di maternità ai sensi del D.Lgs. n. 151/2001;

VISTO il vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2024, approvato dal CdA con propria deliberazione n. 47 del 28 dicembre 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 27/06/2024 relativa all'Istituzione di nuovi Capitoli di Entrata e di Spesa e assestamento del bilancio di previsione 2024;

VISTO il Decreto della Presidente n. 11 del 18/07/2024 relativo agli assestamenti compensativi al bilancio di previsione 2024;

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA  
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127  
Sito web: [www.conservatoriosiena.it](http://www.conservatoriosiena.it)  
Email: [direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it](mailto:direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it)



## Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

### ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

VISTO il Decreto della Presidente n. 14 del 04/11/2024 relativo agli assestamenti compensativi al bilancio di previsione 2024;

#### CONSIDERATO

CHE il 1° novembre 2024 ha avuto inizio l'A.A. 2024/25;

CHE il Consiglio Accademico con propria delibera n. 01 del 30/09/2024 ha approvato la programmazione per l' A.A. 2024/2025;

CHE nel periodo novembre-dicembre 2024 è prevista la realizzazione di diversi eventi musicali e/o didattici quali il concerto in occasione dell'inaugurazione dell'anno accademico e il concerto in occasione delle festività natalizie;

CHE l'ufficio produzione ha evidenziato la necessità di dare ampia risonanza alle iniziative mediante manifesti e brochure;

VISTO il preventivo della ditta Tipografia Senese prot. 5216/2024 per un importo complessivo di € 1.320,00 oltre IVA al 22% per € 290,40 per un totale di € 1.610,40;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede la possibilità di affidare direttamente le forniture di beni e servizi per importi inferiori a € 150.000,00;

DATO ATTO CHE la spesa è inferiore a € 5.000,00 e che non è pertanto necessario procedere mediante la piattaforma MEPA (<https://www.acquistinretepa.it>);

VISTA la spesa proposta e ritenuta la medesima congrua e finalizzata al soddisfacimento di un interesse pubblico, nonché rispondente a criteri di legalità, efficacia, economicità, efficienza, imparzialità, pubblicità, trasparenza;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento del servizio di che trattasi alla ditta Tipografia Senese S.r.l., con sede legale in Siena (SI), strada della Tressa n.9, loc. Coroncina n. 10, P.IVA 01389780527, per un importo di € 1.320,00 oltre IVA al 22% per € 290,40, per un totale di € 1.610,40;

VISTA la necessità di impegnare la spesa di € 1.610,40 al Capitolo 520 “Produzioni e manifestazioni artistiche” del Bilancio di previsione 2024;

DATO ATTO che il DURC della ditta TIPOGRAFIA SENESE S.r.l. Prot. NAIL\_46258867 del 29/10/2024 risulta regolare;

DATO ATTO CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

#### D E T E R M I N A

- 1) di affidare la fornitura del servizio di che trattasi alla ditta Tipografia Senese S.r.l., con sede legale in Siena (SI), strada della Tressa n.9, loc. Coroncina n. 10, P.IVA 01389780527, per un importo di € 1.320,00 oltre IVA al 22% per € 290,40, per un totale di € 1.610,40;

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: [www.conservatoriosiena.it](http://www.conservatoriosiena.it)

Email: [direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it](mailto:direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it)



## Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

- 2) Di assumere impegno di spesa di € 1.610,40 al Capitolo 520 “Produzioni e manifestazioni artistiche” del Bilancio di previsione 2024;
- 3) di dare atto della regolarità contabile della spesa che si impegna con il presente atto e di attestarne la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 18, comma 2, del vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, in qualità di Direttore di ragioneria facente funzioni;
- 4) di dare atto che il contratto sarà concluso a mezzo lettera commerciale, ai sensi dell’art. dell’art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- 5) di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell’IVA, ai sensi della vigente normativa in materia di “split payment”;
- 6) di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 15 del D.lgs 36/2023 è il Direttore Amministrativo;

La Direttrice Amministrativa ad interim  
Dott.ssa Claudia Gallorini