



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "RINALDO FRANCI"

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

DETERMINAZIONE N. 27 del 30 marzo 2021

Oggetto: Determina a contrarre e contestuale affidamento aggiornamento inventario in sede di rendicontazione es 2020. Impegno di spesa. CIG Z733120F07

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO

CHE l'art. 2, comma 4 della L. 508/1999 attribuisce alle Istituzioni AFAM personalità giuridica ed autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile;

CHE con propria delibera n. 3 del 24/02/2021, il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2021;

che è in fase di espletamento la procedura concorsuale per la copertura del posto di Direttore di Ragioneria;

che il 31/03 scade l'affidamento del servizio di somministrazione per la risorsa part-time adibita allo svolgimento delle attività dell'Ufficio di Ragioneria;

che è in corso la predisposizione del conto consuntivo 2020;

che nel corso del 2020 sono stati effettuati acquisti consistenti e sono altresì stati acquisiti beni al patrimonio dell'Ente mediante donazioni, con modificazioni rilevanti alla consistenza patrimoniale;

VISTO l'art. 42 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto che disciplina l'inventario dei beni mobili;

preso e dato atto che con D.D.A. n. 92/2019 è stato affidato, a seguito di indagine di mercato con richiesta di preventivi inviata a sette ditte, tramite trattativa diretta sul Mepa/Consip il servizio di inventario straordinario dei beni dell'Istituto alla ditta Progel S.r.l.;

Che il servizio svolto dalla ditta è stato ritenuto soddisfacente quanto a qualità e professionalità della prestazione e prezzo;

Ritenuto di acquisire preventivo dalla medesima ditta per il servizio di inventario ai fini della predisposizione del rendiconto 2020 entro il termine del 30/04/2021;

PRECISATO CHE la spesa prevista è inferiore a € 5.000,00 e che è pertanto possibile procedere al di fuori della piattaforma MEPA (<https://www.acquistinretepa.it>) così come previsto dall'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dalla L. 145/2018;

CHE si procede ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il preventivo reso dalla Ditta Progel S.r.l. (Prot. 1215/2021) e valutato lo stesso congruo e rispondente alle esigenze dell'Istituto;

RITENUTO, pertanto, di affidare il servizio di che trattasi alla ditta Progel S.r.l., con sede legale in Gallarate (VA), Piazzale Europa n. 2, C.F. e P.Iva 02396680122, per euro € 450,00, oltre Iva al 22% per € 99,00, per un totale di € 549,00; di assumere a favore della ditta Progel S.r.l. impegno di spesa per l'importo di € 549,00 al capitolo n. 215 "uscite per acquisto di beni di consumo e servizi" del Bilancio preventivo 2021 che presenta sufficiente disponibilità;

DATO ATTO che la ditta affidataria, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, ha dichiarato:

di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

di impegnarsi ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e, per proprio tramite, i dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della ditta, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice, per quanto compatibili;

di essere in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché con tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente, Inps e Inail;

che il DURC della ditta Prot. INAIL_26131404 del 15/02/2021 risulta regolare;

che la ditta, ai sensi della L. 136/2010, ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, ha dichiarato e comunicato il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127
Sito web: www.istitutofranci.it
Email: franci@franci.comune.siena.it

pubbliche;

VISTO che in relazione all'adozione del presente atto, il sottoscritto Direttore amministrativo attesta che non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del DPR 62/2013;

VISTI lo Statuto e il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTA la delibera del Cda n. 15/2020;

VISTO il D.lgs 50/2016;

DETERMINA

- 1) di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016 il servizio di che trattasi alla ditta Progel S.r.l., con sede legale in Gallarate (VA), Piazzale Europa n. 2, C.F. e P.Iva 02396680122, per euro € 450,00, oltre Iva al 22% per € 99,00, per un totale di € 549,00;
- 3) di assumere a favore della ditta Progel S.r.l. impegno di spesa per l'importo di € 549,00 al capitolo n. 215 "uscite per acquisto di beni di consumo e servizi" del Bilancio preventivo 2021 che presenta sufficiente disponibilità
- 4) di dare atto che il contratto è concluso a mezzo lettera commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016;
- 5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 10 del D.Lgs 50/2016, non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 del D.Lgs 50/2016 per la stipula del contratto;
- 6) di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 è il sottoscritto Direttore Amministrativo;
- 7) di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA, ai sensi della normativa vigente dello "split payment";
- 8) www.istitutofranci.com nella sezione "Amministrazione Trasparente", categoria "Bandi di gara e contratti".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

firmato digitalmente

Dott.ssa Luisa Azzolini