



# ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "RINALDO FRANCI"

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

## DETERMINAZIONE N. 34 del 04 Aprile 2022

**Oggetto: Masterclass di Oboe – Corso di Ottavino (Masterclass) A.A. 2021/2022 – Incarichi – Impegno di spesa**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

#### PREMESSO

CHE l'art. 2, comma 4 della L. 508/1999 attribuisce alle Istituzioni AFAM personalità giuridica ed autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile;

CHE con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 31/03/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2022;

CHE il 1° novembre ha avuto inizio l'a.a. 2021/2022;

#### VISTI

la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 31/03/2022;

la Determinazione n. 28 del 31/03/2022;

la Deliberazione del Consiglio Accademico n. 1 del 24/12/2021;

RICHIAMATO l'art. 7, c. 6, del D.Lgs 165/2001 il quale prevede che, per specifiche esigenze, cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei requisiti di legittimità ivi stabiliti;

PRESO ATTO della impossibilità oggettiva di utilizzare i docenti interni dell'Istituto per i corsi di cui trattasi, è necessario avvalersi di docenti professionisti dotati di elevata qualificazione ed esperienza professionale in campo artistico e musicale;

#### DATO ATTO

che le prestazioni *de quo* corrispondono a competenze attribuite dall'ordinamento all'istituzione e l'impossibilità di assicurare le attività di che trattasi con personale interno all'Istituto;

che il programma delle Masterclass prevede:

- per il Dipartimento di Strumenti a fiato la realizzazione di una Masterclass nei giorni 04 e 05 Aprile 2022 a cura del Professionista **M° Paolo Pollastri**;
- un concerto per il 04 Aprile 2022 a cura dei Professionisti **M° Paolo Pollastri e Rossella Giannetti**;
- Corso di Ottavino alla Professionista **M° Elisa Boschi** per i giorni nei giorni 12 Aprile 2022, 02 Maggio 2022 e 30 Maggio 2022;

ACQUISITA agli atti del protocollo la documentazione relativa agli aspetti fiscali-previdenziali trasmessa dai suddetti professionisti:

- M° Paolo Pollastri, nato a Bologna il 12/07/1960, residente in Greve in Chianti (FI), Via di Mugnana n. 3, C.F. PLLPLA60L12A944S, P.IVA 04631180488;
- M° Rossella Giannetti, nata a Firenze il 24/03/1966, residente a Fiesole (FI), Via Aretina 3/a, C.F. GNNRSL66C64D612X;
- M° Elisa Boschi nata ad Arezzo il 05/07/1981, residente in Arezzo, località Bagnoro n. 56/2 C.F. BSCLSE81L45A390E;

DATO ATTO CHE nella lettera d'incarico saranno determinati oggetto, durata e compenso per l'attività professionale di docenza prestata;

CHE la previsione di spesa per i suddetti incarichi ammonta ad € 3.251,10. come di seguito indicato:

- M° Paolo Pollastri € 1.520,00 oltre oneri c/Istituto, per un costo totale di € 1.931,00;

- M° Rossella Giannetti € 500,00 oltre oneri c/Istituto, per un costo totale di € 545,00;

- M° Elisa Boschi € 712,50 oltre oneri c/istituto, per un costo totale di € 775,10

RITENUTO pertanto di impegnare € 3.251,10 oneri c/o Istituto compresi al cap. n. 525 "Masterclass e seminari" del bilancio di previsione 2022 che presenta adeguata disponibilità;

VISTO il D.LGS. 165/2001;

VISTO lo Statuto e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'ISSM "R. Franci";

#### **D E T E R M I N A**

1. di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di predisporre le lettere d'incarico da sottoporre alla firma del Direttore dell'Istituto e dei Professionisti in narrativa individuati;
3. di impegnare € 3.251,10 oneri c/o Istituto compresi al cap. n. 525 "Masterclass e seminari" del bilancio di previsione 2022 che presenta adeguata disponibilità;
4. di dare atto che il compenso verrà liquidato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione;
5. di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore Amministrativo f.f.;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web dell'ISSM "R. Franci" [www.istitutofranci.com](http://www.istitutofranci.com) nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

Dott.ssa Claudia Piano

