



# ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "RINALDO FRANCI"

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

**DETERMINAZIONE N. 15 del 04 marzo 2022**

**Oggetto: Incarico di docenza per il corso di Tecniche di consapevolezza ed espressione corporea –  
A.A. 2021/2022 – impegno di spesa**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.**

PREMESSO

CHE l'art. 2, comma 4 della L. 508/1999 attribuisce alle Istituzioni AFAM personalità giuridica ed autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile;

CHE con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 52 del 06/12/2021 è stato approvato l'esercizio provvisorio anno 2022;

CHE trattasi di spese non frazionabili e indispensabili per consentire l'inizio dei corsi con certezza della loro durata per l'utenza;

CHE il 1° novembre ha avuto inizio l'a.a. 2021/2022;

VISTI

la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 24/02/2021;

la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 06/12/2021;

la Determinazione n. 98 del 07/12/2021;

la Deliberazione del Consiglio Accademico n. 1 del 24/12/2021;

la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 31/01/2022 pubblicata all'Albo online dell'Istituto;

la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 28/02/2022 pubblicata all'Albo online dell'Istituto;

la Determinazione n. 13 del 01/03/2022;

CHE il Consiglio Accademico con propria delibera n. 2 del 25 settembre 2021 ha approvato il Piano di indirizzo per le attività di formazione, produzione artistica e ricerca A.A. 2021-2022;

PRESO ATTO della nota della Direzione (Prot. 283/2021) con la quale è stata manifestata la necessità di coprire la docenza in oggetto ancora scoperta al fine di assicurare tempestivamente agli studenti l'erogazione di tutte le attività formative;

che nella medesima nota, vista l'indisponibilità di risorse interne per la copertura della suddetta attività, è stato individuato il seguente professionista:

- **M° Vincenzo Cantara per un totale di 36 ore e il compenso orario di € 32,00 lordi;**

RICHIAMATO l'art. 7, c. 6, del D.Lgs 165/2001 il quale prevede che, per specifiche esigenze, cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei requisiti di legittimità ivi stabiliti;

DATO ATTO CHE le prestazioni *de quo* corrispondono a competenze attribuite dall'ordinamento all'istituzione e l'impossibilità di assicurare l'attività di che trattasi con personale interno all'Istituto;

ACQUISITA agli atti del protocollo la documentazione relativa agli aspetti fiscali-previdenziali trasmessa dal suddetto professionista;

DATO ATTO CHE

nella lettera d'incarico saranno determinati oggetto, durata e compenso per l'attività professionale di docenza prestata;

CHE la previsione di spesa per il suddetto incarico ammonta ad € 1.152,00, oltre oneri c/Istituto, per un costo totale di € 1.461,66;

RITENUTO pertanto di impegnare € 1.461,66 oneri c/o Istituto compresi al capitolo n. 240 **“Collaborazioni coordinate e continuative, contratti d’opera e altre prestazioni occasionali”** del bilancio dell’esercizio provvisorio 2022 che presenta adeguata disponibilità;

DATO ATTO che sono rispettati limiti di cui all’art. 5, co. 9 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’ISSM “R. Franci”;

VISTO il D.LGS. 165/2001;

VISTO lo Statuto e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’ISSM “R. Franci”;

#### DETERMINA

1. di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di predisporre la lettera d’incarico di docenza da sottoporre alla firma del Direttore e dei professionisti in narrativa individuati;
3. di impegnare € 1.461,66 oneri c/o Istituto compresi al **capitolo n. 240 “Collaborazioni coordinate e continuative, contratti d’opera e altre prestazioni occasionali”** del bilancio dell’esercizio provvisorio 2022 che presenta adeguata disponibilità;
4. di dare atto che il compenso verrà liquidato previa verifica dell’esatto adempimento della prestazione;
5. di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore Amministrativo;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web dell’ISSM “R. Franci” [www.istitutofranci.com](http://www.istitutofranci.com) nella sezione “Amministrazione Trasparente”, categoria “Consulenti e collaboratori”.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.  
Dott.ssa Claudia Piano

