



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

DETERMINAZIONE N. 218 del 23 dicembre 2024

Oggetto: Servizio di consulenza in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro e incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) dell'ISSM “Rinaldo Franci” – Impegno di spesa: € 2.562,00 – CIG: B4F9208354

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AD INTERIM

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 in materia di “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;

VISTO il D.P.R. N. 132 del 28/2/2003 avente ad oggetto il “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio di Musica “Rinaldo Franci”, con particolare riferimento all'art. 17, che definisce le attribuzioni assegnate al direttore amministrativo del Conservatorio;

CONSIDERATO che la Direttrice amministrativa Dott.ssa Alessandra Spirito, Direttrice amministrativa titolare, è collocata in congedo di maternità dal 7/10/2024, ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

VISTO l'incarico assegnato alla Dott.ssa Claudia Gallorini, Direttrice amministrativa del Conservatorio di musica Franco Vittadini di Pavia, con medesima decorrenza, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 11956 del 05.09.2024 (prot. Interno 3825 del 05.09.2024);

CONSIDERATO che anche la Direttrice di ragioneria titolare, Dott.ssa Claudia Pasarella, è collocata in congedo di maternità dal 15/07/2024 ai sensi del D.Lgs. n.151/2001;

Visto l'incarico assegnato al Dott. Alberto Bertolaccini, Direttore di Ragioneria del Conservatorio di musica L. Boccherini di Lucca, con decorrenza dal 02/12/2024 fino al 31/03/2025, di nomina ad interim, in sostituzione della titolare per il periodo di congedo, come da autorizzazione della direzione generale MUR prot n. 16692 del 02.12.2024 (prot. Interno 5494 del 02.12.2024), Decreto del Presidente n. 15 del 02.12.2024;

VISTO il vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2024, approvato dal CdA con propria deliberazione n. 47 del 28 dicembre 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 27/06/2024 relativa all'Istituzione di nuovi Capitoli di Entrata e di Spesa e assestamento del bilancio di previsione 2024;

VISTO il Decreto della Presidente n. 11 del 18/07/2024 relativo agli assestamenti compensativi al bilancio di previsione 2024;

VISTO il Decreto della Presidente n. 14 del 04/11/2024 relativo agli assestamenti compensativi al bilancio di previsione 2024;

ACQUISITO il preventivo reso dalla ditta **Masoni Project – S.r.l.** (Prot. 5649/2024);

VISTA la spesa proposta e ritenuta la medesima congrua e finalizzata al soddisfacimento di un interesse pubblico, nonché rispondente a criteri di legalità, efficacia, economicità, efficienza, imparzialità, pubblicità, trasparenza;

PRECISATO

- VISTO l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede la possibilità di affidare direttamente le forniture di beni e servizi per importi inferiori a € 150.000,00;
- CHE la spesa prevista è inferiore a € 5.000,00 e che è pertanto possibile procedere al di fuori della piattaforma MEPA (<https://www.acquistinretepa.it>) così come previsto dall'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dalla L. 145/2018;

DATO ATTO

- che il DURC della ditta Masoni Project S.r.l. Prot. INAIL_45170109 del 02/09/2024, risulta regolare;
- che l'efficacia dell'affidamento è subordinata al positivo esito delle verifiche di legge in ordine alla capacità a contrattare con la pubblica amministrazione della ditta incaricata;
- che la ditta è tenuta a rispettare le prescrizioni di cui alla L. 136 del 2010 e a comunicare il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;
- che in relazione all'adozione del presente atto, il sottoscritto Direttore amministrativo attesta che non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del DPR 62/2013;

VISTO il D.lgs. 36/2023;

- che per l'affidamento relativo alla ditta Masoni Project S.r.l. è stato acquisito il seguente CIG: B4F9208354;
- RITENUTO pertanto di assumere impegno di spesa di € 2.562,00 sul capitolo n. 216 "Altre uscite per acquisti di beni e servizi" del bilancio pluriennale anno 2025;

VISTO lo Statuto e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio "R. Franci";

D E T E R M I N A

1. di recepire integralmente la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D.lgs 36/2023, il servizio di consulenza in ambito

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA

Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127

Sito web: www.conservatoriosiena.it

Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it

salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e incarico di Responsabile del Servizio di Protezione (RSPP) ai sensi del D.Lgs 81/2008 del Conservatorio R. Franci alla ditta Masoni Project S.r.l. con sede legale in Santa croce sull'Arno (PI), Via S. Allende n. 35, C.f. e P.Iva 02294240508, per l'importo di € 2.100,00 oltre IVA 22% per € 462,00, per un totale di € 2.562,00 per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025;

3. di assumere impegno di spesa di € 2.562,00 sul capitolo n. 216 "Altre uscite per acquisti di beni e servizi" del bilancio pluriennale anno 2025;
3. di dare atto che il contratto sarà concluso a mezzo lettera commerciale, ai sensi dell'art. dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
4. di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 è il sottoscritto Direttore Amministrativo ad interim;
5. di dare atto che il pagamento a favore della ditta verrà effettuato al netto dell'IVA, ai sensi della normativa vigente dello "split payment";
6. di stabilire che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 33/2013 e dell'art. 29 del D.lgs 50/2016, venga pubblicato sul sito web dell'ISSM "R. Franci" www.conservatoriosiena.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara e contratti".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ad interim
firmato digitalmente
Dott.ssa Claudia Gallorini

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
DEL RESPONSABILE UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto l'art. 18, comma 2, del vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, il sottoscritto responsabile ufficio di ragioneria attesta la copertura finanziaria della spesa in oggetto.

23 dicembre 2024

Il Direttore di ragioneria ad interim
Dott. Alberto Bertolaccini

Prato S. Agostino, 2 – 53100 SIENA
Tel. 0577-288904 – Fax 0577-389127
Sito web: www.conservatoriosiena.it
Email: direttoreamministrativo@conservatoriosiena.it