



Conservatorio di Siena “RINALDO FRANCI”

ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE MUSICALE

IL DIRETTORE

AVVISO DI SELEZIONE PER RAPPORTI DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE RIVOLTO AGLI STUDENTI DEL CONSERVATORIO RINALDO FRANCI - A.A. 2023/2024

Art.1 – OGGETTO DELL’AVVISO

In attuazione dell’art. 11 del D.L. 29 marzo 2012 n. 68 e in conformità al Regolamento per le collaborazioni part-time degli studenti nei servizi dell’Istituto, è indetta una selezione per attività di collaborazione a tempo parziale rivolta a studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di istruzione superiore presso il Conservatorio Rinaldo Franci.

Art.2 – AMBITI DELLA COLLABORAZIONE

Le attività di collaborazione riguardano gli ambiti individuati nell’allegata tabella:

Attività	Numero massimo di ore previste	Descrizione – referente attività
Supporto all’attività di presidio Istituto - Segreteria Didattica e Ufficio Relazioni Internazionali	1.200	Attività di presidio dei locali dell’Istituto per l’accoglienza di visitatori e vigilanza rispetto del patrimonio del Conservatorio; attività supporto alle attività della Segreteria Didattica e dell’Ufficio Relazioni Internazionali referente Direzione amministrativa
Accompagnamento pianistico	600	Attività di accompagnamento pianistico in occasione di saggi, esami e altre attività previste dalla programmazione didattica per l’a.a. 2023/2024 referente Personale Docente
Supporto Produzioni Artistiche	400	l’attività di promozione e gestione degli eventi in programmazione; predisposizione e stampa di locandine e programmi; altre attività relative all’attività di produzione, foto/video riproduzione degli eventi; referente Responsabile ufficio produzione
Supporto alla Biblioteca dell’Istituto	400	attività di ricognizione/catalogazione ed inserimento del materiale bibliografico-musicale in SBN in collaborazione con il polo senese. Referente Docente
Collaborazione alle attività corali	600	Attività di assistenza nell’ambito del corso di coro. e delle attività corali sul territorio. Referente Docente

Le attività di collaborazioni saranno attivate in relazione alle effettive esigenze e alle risorse di bilancio destinate alle stesse.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi.

Le attività di collaborazione potranno, su richiesta da parte dello studente risultato assegnatario delle stesse, essere incluse nel piano degli studi in qualità di "Tirocini relativi all'indirizzo" o "Stage", con riconoscimento dei relativi crediti formativi.

Art.3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO

La durata della collaborazione è fissata in non più di 200 ore per ciascun anno accademico, articolate anche in moduli orari, non necessariamente continuativi, da definire in base alla programmazione delle attività e stabiliti insieme al referente responsabile che dovrà tener conto degli impegni didattici dello studente che devono conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza.

Durante il periodo di collaborazione, lo studente è tenuto a svolgere le attività richieste con diligenza, secondo l'orario concordato con il responsabile di riferimento, nonché a compilare e firmare giornalmente il registro delle presenze, che sarà controfirmato dal referente responsabile.

Le attività dovranno concludersi entro il 31/10/2024, con possibilità di proroga fino al 31/12/2024 in presenza della qualifica di studente da parte del diretto interessato.

Al termine della collaborazione, il responsabile di riferimento per la collaborazione redige una valutazione sull'attività svolta dall'allievo.

Art.4 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono avanzare domanda di prestazione collaborativa gli studenti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- studenti che abbiano compiuto la maggiore età;
- studenti in possesso di diploma di scuola media superiore;
- studenti iscritti ai corsi accademici di primo e secondo livello
- studenti che, al momento del conferimento e per tutto il periodo dell'incarico, non abbiano instaurato con terzi un rapporto di lavoro subordinato;
- agli studenti che non stiano usufruendo, per l'anno accademico in cui è attivata la collaborazione, di borse di studio concesse dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio, né dei prestiti d'onore, né di altra borsa, da chiunque concessa, viene attribuita precedenza nell'assegnazione della collaborazione.

Art.5 – COMPENSO ORARIO

Il compenso orario per le attività di collaborazione individuate all'art. 2 è stabilito come segue:

- per tutte le attività, ad esclusione dell'accompagnamento pianistico: € 6,00;
- accompagnamento pianistico: € 10,00.

Il compenso è esente da imposte sul reddito delle persone fisiche e verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'attività prestata, in funzione del numero di ore effettivamente svolte e risultanti dal registro delle presenze, previa presentazione di una dichiarazione rilasciata dal responsabile di riferimento che attesti in apposita relazione lo svolgimento con esito positivo della collaborazione e il numero di ore effettuate.

Art.6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato al presente bando, deve pervenire entro il **termine 30/11/2023 alle ore 18:00**. secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso la segreteria didattica nell'orario di ricevimento al pubblico;
- **posta certificata all'indirizzo segreteria@conservatoriosiena.it** ,

riportando sulla busta o nell'oggetto della mail la dicitura **“AVVISO SELEZIONE PER ATTIVITA' A TEMPO PARZIALE PER STUDENTI 2023/24”**.

E' consentito partecipare alla selezione per due ambiti di attività, restando confermato il tetto massimo di 200 ore annue per studente.

Gli aspiranti dovranno **allegare** alla domanda i seguenti documenti:

- Curriculum vitae
- Curriculum studiorum

con evidenziazione delle attitudini e capacità idonee a svolgere l'attività di collaborazione nell'ambito richiesto;

- Attestazione ISEE in corso di validità, qualora lo studente intenda avvalersi della propria condizione economica al fine di far valere il diritto di precedenza in caso di pari posizione nella graduatoria di merito e la stessa attestazione non sia già in possesso degli uffici;
- Copia del documento d'identità in corso di validità;

Art.7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE E GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Direttore ed è composta di tre membri.

Per ciascuna attività indicata all'art.2 saranno formate, con provvedimento del Direttore, graduatorie specifiche secondo i seguenti criteri:

- verifica del possesso dei requisiti di ammissione;
- numero dei crediti riferiti agli esami sostenuti/convalidati nel corso di studio di attuale iscrizione entro la data di scadenza del presente avviso;
- valutazione dei curriculum presentati dal candidato.

La Commissione potrà procedere allo svolgimento di una prova pratica di idoneità volta ad accertare le competenze specifiche per lo svolgimento della collaborazione richiesta dallo studente.

Nel caso di pari merito tra due o più idonei si procederà alla valutazione secondo:

- curriculum scolastico degli studi presso il Conservatorio Franci;
- condizione economica sulla base dell'ISEE.

Al termine della valutazione, la Commissione redige una graduatoria finale di merito che stabilisce l'ordine di chiamata degli studenti risultati idonei che sarà pubblicata all'Albo del Conservatorio “R. Franci” e sul sito web.

Art.8 – NORME RELATIVE AL RAPPORTO DI COLLABORAZIONE

Agli studenti collocati utilmente nelle graduatorie saranno assegnate le attività nel rispetto delle graduatorie, delle preferenze espresse ed in ragione delle effettive necessità dell'Istituto mediante incarico sottoscritto dal Direttore e firmato per accettazione dallo studente.

Lo studente che durante il periodo di collaborazione fosse momentaneamente impossibilitato a rendere la prestazione deve darne tempestiva comunicazione al responsabile di riferimento.

Lo studente decade dalla collaborazione:

- nel caso di mancata compilazione e sottoscrizione giornaliera del registro;

- mancata osservanza di orari e modalità di servizio concordate con il referente per l'attività;
- mancata presa di servizio, pur avendo sottoscritto l'accettazione della collaborazione, per motivi diversi da grave malattia, gravidanza, servizio militare o civile, scambi studenteschi internazionali, attività artistica approvata dal Direttore dell'Istituto;
- instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato in concomitanza con l'incarico di collaborazione assegnato.

Qualora lo studente, dopo aver preso servizio, dia preavviso di almeno 15 giorni per il ricorrere di una delle ipotesi di decadenza sopra individuate, lo stesso conserva il diritto al compenso per le prestazioni già svolte.

Il rapporto di collaborazione si intende automaticamente cessato qualora la persona incorra in sanzioni disciplinari o perda lo "status" di studente, per esempio a seguito di rinuncia agli studi, trasferimento ad altro Conservatorio o conseguimento del diploma.

Nelle ipotesi di irregolarità o inidoneità dello studente che si verifichino o si manifestino nello svolgimento della collaborazione segnalate dal referente responsabile dell'attività, il Direttore può procedere, con provvedimento motivato, alla sospensione della collaborazione e/o alla revoca dell'incarico.

Nei casi di cui ai punti precedenti, il Conservatorio ha facoltà di provvedere ad affidare l'attività di collaborazione ad altro studente risultato idoneo, scorrendo la relativa graduatoria.

Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti nel presente procedimento sono trattati nel rispetto del diritto di protezione dei dati personali e dei diritti alla tutela della riservatezza e dell'identità personale di cui al GDPR UE 679/2016 e del D.lgs. 101/2018. I dati sono trattati esclusivamente per gli adempimenti relativi alla esecuzione del presente avviso di selezione.

Art. 10 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione, si applicherà il redigendo Regolamento per le collaborazioni part-time degli studenti nei servizi del Conservatorio.

Data: 16/11/2023

Il Direttore
M° Matteo Fossi

Matteo Fossi



AVVISO DI SELEZIONE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE RIVOLTO AGLI STUDENTI DEL CONSERVATORIO FRANCI - A.A. 2023/2024

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore
del Conservatorio. "Rinaldo Franci"

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Cap _____ Prov _____

Via _____

Codice fiscale _____

Recapito telefonico _____ email _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento nell'anno accademico 2023/2024 di una collaborazione per lo svolgimento dell'attività di [selezionare al massimo due opzioni]:

- Presidio dell'Istituto e supporto agli Uffici per la Didattica e per le Relazioni Internazionali
- Accompagnamento Pianistico
- Supporto all'Ufficio Produzione
- Supporto alla Biblioteca
- Collaborazione alle attività corali

a tal fine, dichiara:

- di essere iscritto presso il Conservatorio "R. Franci" al Corso di studi di Primo / Secondo Livello della Scuola di

_____ (indicare lo strumento), per l'anno accademico 20_/20_____

- di essere iscritto in modalità full time part-time

- di aver conseguito alla data di scadenza del bando n° _____ crediti formativi

- di aver già svolto collaborazioni a tempo parziale con il Conservatorio Franci nelle seguenti attività:

nell'a.a./negli a.a. _____

- di aver partecipato a progetti di mobilità Erasmus nell'a.a./negli a.a. _____

- di essere in possesso del seguente diploma di Scuola media superiore: _____

- di essere consapevole che l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con terzi è incompatibile con gli incarichi di collaborazione di cui al presente avviso;

- che sta usufruendo / non sta usufruendo, per l'anno accademico in cui è attivata la collaborazione, di borse di studio concesse dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio, né dei prestiti d'onore, né di altra borsa, da chiunque concessa, di importo superiore a € 516,46 ad eccezione di eventuali borse o premi di studio concessi unicamente sulla base delle condizioni di merito.
- di aver preso visione del "Regolamento per le collaborazioni part-time degli studenti nei servizi dell'Istituto" in vigore presso questo Istituto (disponibile sul sito web dell'Istituto in [Attività amministrativa > Norme e regolamenti](#)).

Allega

- Curriculum Vitae
- Curriculum Studiorum (indicare con chiarezza concerti, masterclass, premi vinti, collaborazioni con istituzioni pubbliche e private, eventuali altri titoli di studio)
- Copia documento d'identità in corso di validità
- ISEE (eventuale)

Siena, ___ / ___ / _____

Firma
