



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2023

Fonti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Decreto 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);➤ Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto del 14/02/2023 con delibera n. 2;
--------	--

D.S.G.A.:	<ul style="list-style-type: none">➤ Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica. <p>Modulistica:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e.f. 2023➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2023➤ Modello J bis - Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2023 (con partite di giro)➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2023➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2023➤ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2023➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2023➤ Elenco radiazioni <p>Adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Fatturazione Elettronica PA: Dichiarazione Utilizzo Sidi Bilancio <ul style="list-style-type: none">➤ Certificazione Unica 2023 redditi 2022➤ Dichiarazione 770 / 2023 redditi 2022➤ Dichiarazione IRAP / 2023 redditi 2022➤ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2023➤ Gestione dati AVCP – CIG 2023
-----------	--

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Dott.ssa Anna Calabrese



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2023, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Art. 23. Redazione del Conto consuntivo

1. Il conto consuntivo è predisposto dal D.S.G.A. entro il 15 marzo dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Ai Revisori dei conti

Ai Componenti del Consiglio di Istituto

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2023, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 129 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14 febbraio 2023 con delibera n. 2.

A seguito di maggiori o minori accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale 2023, per un importo complessivo di € 433.380,76.

Le entrate accertate ammontano a € 452.070,27 di cui € 321.020,14 rimosse e € 131.050,13 non rimosse al 31/12/2023 che costituiscono i residui attivi del solo esercizio finanziario 2023.

Le uscite impegnate ammontano a € 389.038,40 di cui € 333.858,88 pagate e € 55.179,52 non pagate al 31/12/2023 che costituiscono i residui passivi del solo esercizio finanziario 2023.

L'anticipazione al DSGA per il fondo minute spese è stata reintegrata con reversale n. 68 del 18/12/2023.



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2023, dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(Schema verbale Athena)

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	539.062,21		
02) Finanziamenti dell'Unione Europea	238.511,20	238.511,20	100
03) Finanziamenti dello Stato	133.769,11	133.769,11	100
04) Finanziamenti della Regione			
05) Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni pubbliche	56.436,62	56.436,62	100
06) Contributi da privati	22.992,50	22.992,50	100
07) Proventi da gestioni economiche			
08) Rimborsi e restituzione somme	328,75	328,75	100
09) Alienazione di beni materiali			
10) Alienazione di beni immateriali			
11) Sponsor e utilizzo locali			
12) Altre entrate	32,09	32,09	
13) Mutui			0,00
Totale entrate	991.132,48	452.070,27	
Disavanzo di competenza	0		
Totale a pareggio	452.070,27		

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività amministrativo-didattiche	576.405,00	222.024,15	38%
P) Progetti	340.357,94	167.014,25	49%
G) Gestioni economiche			
R) Fondo di Riserva	500,00		
Totale Spese	917.262,94	389.038,40	
Avanzo di competenza		63.031,87	
Totale a Pareggio		452.070,27	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2023 presenta un avanzo di competenza di € 63.031,87.



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(Schema verbale Athena)

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2023	-	Riscossi nel 2023	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2023	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 227.561,91	-	€ 148.073,82	=	€ 79.488,09	+	131.050,13 €	-	€ 67.760,58	=	€ 142.777,64

La variazione in diminuzione riguarda i seguenti residui attivi: n. 26/2021 Minor accertamento Piano di Formazione in servizio personale docente Inclusione alunni con disabilità (€ -1.674,65); n. 28/2021 Minor accertamento PON FESR Digital Board (€ -5.514,76); n. 43/2021 Minor accertamento PON FSE Apprendimento e socialità (€ -59.570,16); n. 13/2022 Minor accertamento PON FESR Edugreen (€ -359,41); n. 22/2022 Minor accertamento PON FESR Infanzia (€ -641,60).

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2023	-	Pagati nel 2023	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2023	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€ 96.079,69	-	€ 75.674,67	=	€ 20.405,02	+	€ 55.179,52	-	€ 0,02	=	€ 75.584,52

La variazione in diminuzione dei residui passivi si spiega con i minori impegni nei seguenti residui: rispettivamente: n. 551/2022 (€ -0,01); n. 552/2022 (€ -0,01).

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2021	€ 9.477,51	€ 20.405,00
Anno 2022	€ 2.250,00	
Anno 2023	€ 131.050,13	€ 55.179,52
Totale situazione residui al 31/12/2023	€ 142.777,64	€ 75.584,52

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(Schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2023	Variazioni	Situazione al 31/12/2023
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 228.628,64	92.850,83	321.479,47
Totale Disponibilità	€ 635.183,99	-25.265,95	609.918,04
Totale dell'attivo	€ 863.812,63	67.584,88	931.397,51
Deficit Patrimoniale	€ 0,00		
Totale a pareggio	€ 863.812,63	67.584,88	931.397,51



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

PASSIVO			
Totale debiti	€ 96.079,69	-20.495,17	75.584,52
Consistenza Patrimoniale	€ 767.732,94	88.080,05	855.812,99
Totale a pareggio	€ 863.812,63	67.584,88	931.397,51

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2023" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2023 Modello J, risulta:

A)	Un saldo di cassa al 31/12/2023 di € 467.140,40 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € 534.333,52 . Tale avanzo verrà riutilizzato nell'esercizio 2024
C)	Un disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza 2023 pari a 0.

Il conto corrente postale n° **15779887** intestato a questa Scuola, è stato chiuso in data 18 maggio 2023. Il saldo di € 32,09 è stato incassato con reversale n. 24 del 22 maggio 2023.

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2023 è data esclusivamente da quelli bancari e ammonta ad € **467.140,40**.

Bisogna precisare, però, che, con decorrenza 01/10/2023, il servizio di cassa è stato assegnato alla Banca Intesa San Paolo S.p.a.. Il saldo di cassa finale dell'istituto cassiere uscente, Tesoreria Poste Italiane, ammontava a € 437.499,20.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di Tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° **312311** aperta presso la Tesoreria statale (Banca d'Italia).



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Schema verbale Athena

1 Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 407.579,99
	Competenza esercizio 2023 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Totale	
2 Riscossi	€ 321.020,14	€ 148.073,82	€ 469.093,96	
3 Pagati	€ 333.858,88	€ 75.674,67	€ 409.533,55	
4 Fondo di cassa				€ 467.140,40
5 Residui Attivi	€ 131.050,13	€ 11.727,51	€ 142.777,64	€ 142.777,64
6 Residui Passivi	€ 55.179,52	€ 20.405,00	€ 75.584,52	€ 75.584,52
7 Avanzo di amministrazione al 31/12/2023				€ 534.333,52

N.B.: il verbale Athena non considera le partite di giro

Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente alle attività ed ai progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

(Schema verbale Athena)

	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi (impegnato)	Beni d'investimento (impegnato)	Altre spese (impegnato)	Oneri straordinari da contenzioso (impegnato)	Rimborsi e poste correttive (impegnato)	Tot. Spese programmate	Tot. Impegni (impegnato)
A01		8.977,20 €	4.822,78 €	3.956,97 €		2.954,03 €	3,29 €	56.529,87 €	20.714,27 €
A02		1.844,03 €	5.436,84 €		686,87 €			68.828,95 €	7.967,74 €
A03	4.056,26 €	10.201,88 €	1.417,33 €	127.392,40 €	23.178,87 €			412.031,31 €	166.246,74 €
A05			18.885,00 €				8.210,40 €	37.179,53 €	27.095,40 €
A06								1.835,34 €	
totale attività	4.056,26 €	21.023,11 €	30.561,95 €	131.349,37 €	23.865,74 €	2.954,03 €	8.213,69 €	576.405,00 €	222.024,15 €



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Beni d'investimento	Altre spese	Oneri straordinari da contenzioso	Rimborsi e poste correttive)	Tot. Spese programmate	Tot. Impegni (impegnato)
P01							75.473,50 €	75.473,50 €	75.473,50 €
P02	86.454,00 €	106,07 €						204.690,41 €	86.560,07 €
P04	245,21 €	- €	4.735,47 €					54.858,86 €	4.980,68 €
P05								5.335,17 €	- €
totale progetti	86.699,21 €	106,07 €	4.735,47 €				75.473,50 €	340.357,94 €	167.014,25 €
TOTALE PROGETTI								340.357,94 €	167.014,25 €
Fondo di riserva								500,00 €	
TOTALE								917.262,94 €	389.038,40 €



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 - Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2023, si precisa:

Tipologia di destinazione "A" = Attività

Categoria di destinazione A.1 – Funzionamento generale e decoro della Scuola

La somma di **€ 20.714,27** è stata così impegnata:

- **A.1.1** “Spese di funzionamento generale dell’istituto” **€ 17.704,62**, per provvedere al corretto funzionamento generale e decoro della Scuola, all’acquisto di beni di consumo, quali materiali e accessori, materiale di pulizia, acquisto di servizi di terzi come il noleggio di fotocopiatori, il compenso per l’RSPP, il servizio di sorveglianza sanitaria, l’acquisto di beni d’investimento, il pagamento di oneri straordinari da contenzioso.
- **A.1.6** “Risorse ex art. 58 co. 4 DL 73/21” **€ 3,29** per la restituzione di somme non utilizzate.
- **A.1.8** “Assegnazione Risorsa Finanziaria Ex Articolo 39 Bis, Comma 1, DI 115/2022” **€ 3.006,36** per l’acquisto di beni di consumo, prevalentemente materiale di pulizia;

Categoria di destinazione A.2 – Funzionamento amministrativo

La somma di **€ 7.967,74** è stata così impegnata:

- **A.2.1** – “Spese di funzionamento amministrativo” **€ 7.967,74** per l’acquisto di beni di consumo, per l’acquisto di servizi di terzi come quelli inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali, il noleggio di fotocopiatori, per le spese di assicurazione del personale, per le spese telefoniche, per le somme da corrispondere all’istituto cassiere, le spese postali, i rimborsi per i revisori dei conti.

Categoria di destinazione A.3 – Didattica

La somma di **€ 166.246,74** è stata così impegnata:

- **A.3.1** – “Spese di funzionamento didattico” **€ 35.283,09** per l’acquisto di beni di consumo quali carta, cancelleria, stampati, per soddisfare le richieste di tutti i docenti dell’istituto, noleggio di fotocopiatori, spese di telefonia, liquidazione contributo libri di testo, assicurazione alunni, e acquisto di beni d’investimento come software.
- **A.3.6** – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” **€ 1.806,26** per il pagamento di spese di personale;
- **A.3.7** – “Art. 32 DI 22 Marzo 2021 N. 41 Codice Cup H19J21010420001” **€ 8.540,00** per l’acquisto di beni d’investimento come hardware.
- **A.3.9** – “Edugreen Laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” **€ 874,99** per il pagamento di spese di personale.
- **A.3.10** - “Ambienti Didattici Innovativi Per La Scuola Dell'infanzia-38007/2021cod. 13.1.5a-Ferpon-CI-2022-4” **€ 74.358,40** per spese di personale, acquisto di beni di consumo e acquisto di beni d’investimento.
- **A.3.11** – “Piano "Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Digital Classroom D.M. N. 218/2022 Cup H14d23000200001” **€ 45.384,00.** per acquisto di beni d’investimento.

Categoria di destinazione A.5 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

La somma di **€ 27.095,40** è stata così impegnata:

- **A.5.1** – “Viaggi d’istruzione e visite guidate” **€ 18.885,00** per l’acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi. Le somme spese, per il servizio di trasporto e per uno spettacolo teatrale, sono pervenute alla scuola, dai genitori, attraverso il sistema Pago in rete.



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

- **A.5.2 – “Erasmus (Ex Comenius bilaterale)” € 8.210,40** per la restituzione di somme non utilizzate.

Tipologia di destinazione “P” = Progetti

Categoria di destinazione P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

La somma di **€ 75.473,50** è stata così impegnata:

- **P.1.2 – POR Calabria 2017 10.8.5.263 € 17.500,00** per la restituzione di somme non utilizzate;
- **P.1.3 – PNSD nazionale azioni di potenziamento competenze degli studenti anno 2019 – Cittadini Digitali e BYOD € 57.973,50** per la restituzione di somme non utilizzate;

Categoria di destinazione P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

La somma di **€ 86.560,07** è stata così impegnata:

- **P.2.1 – “Attività E Spese Per Alunni Diversamente Abili” € 106,07** per acquisto di beni di consumo.
- **P.2.6 – “Servizio di assistenza specialistica agli alunni diversamente abili – Legge regionale 27/85” € 25.720,00** per compensi per personale a tempo determinato.
- **P.2.12 – “Progetti di socialità, apprendimenti e accoglienza” – Avviso n. 33956/2022 € 20.515,72** per spese di personale.
- **P.2.13 - “Progetti di socialità, apprendimenti e accoglienza” – Avviso n. 33956/2022 € 40.218,28** per spese di personale e acquisto di beni di consumo.

Categoria di destinazione P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"

La somma di **€ 4.980,68** è stata così impegnata:

- **P.4.1 – “Piano nazionale di formazione docenti – scuola capofila d’ambito” € 56,11** per acquisto di servizi di terzi.
- **P.4.2 - “Formazione e aggiornamento personale interno” € 2.000,96** per acquisto di servizi di terzi, in particolare, la formazione del personale di segreteria.
- **P.4.3 – “Formazione dei docenti neoassunti” € 2.923,61** per acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi e per pagamento spese di personale per la realizzazione di corsi di formazione, liquidazione delle relative imposte.



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

Fondo di riserva

R.98 – Fondo di riserva

La somma di **€ 500,00** non è stata utilizzata.

Dichiarazioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2023 si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2023;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conto bancari.
- Le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.
- Che l'anticipazione per il fondo minute spese è stata reintegrata in bilancio con reversale n. 68 del 18/12/2023;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che alla data odierna
- **non è stato** presentato il modello 770 anno 2024/ redditi 2023 in quanto i termini non sono ancora scaduti.
- Che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalle seguente tabella:



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

Indicatore	Periodo	Publiccare entro	Publiccato	Indice
Base trimestrale	Gennaio - Febbraio - Marzo	30/04/2023	SI	-25,20
Base trimestrale	Aprile - Maggio - Giugno	31/07/2023	SI	-32,30
Base trimestrale	Luglio - Agosto - Settembre	31/10/2023	SI	-17,28
Base trimestrale	Ottobre - Novembre - Dicembre	31/01/2023	SI	-14,90
Base annuale Anno 2023		31/01/2024	SI	-18,98

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- Considerati gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
- Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;

a consuntivo si può affermare che è stato fatto il massimo per garantire il perseguimento degli obiettivi.

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2023 della gestione del Programma Annuale 2023 al fine di verificare la regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Crotone, li 14/03/2024

Il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi
Dott.ssa Anna Calabrese

La Dirigente Scolastica

Vista la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2023, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Valutati i dati di bilancio

dichiara che

- la gestione amministrativo-contabile ha perseguito l'attuazione delle seguenti finalità e obiettivi contenuti nel P.T.O.F.:
 - a) Promuovere l'acquisizione delle competenze base delle varie discipline e delle competenze chiave di cittadinanza, nonché lo sviluppo di competenze trasversali e metacognitive;
 - b) Promuovere l'accoglienza e l'inclusione, prevenire il disagio, contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico e garantire la sicurezza dell'ambiente scolastico e lavorativo;



Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375
e-mail: kric80300c@istruzione.it pec kric80300c@pec.istruzione.it http://www.icpapanice.gov.it

c) Organizzare ambienti di apprendimento che offrano stimoli diversi e personalizzati, anche mediante l'uso di attrezzature tecnologiche e multimediali.

- Le spese sono state contenute nei limiti degli stanziamenti e i mandati sono stati emessi a favore dei diretti beneficiari, regolarmente documentati e quietanzati. I giustificativi di spesa sono stati regolati, tenendo conto delle norme sull'applicazione dell'I.V.A. Sulle fatture sono stati apposti gli estremi della presa in carico. Sulla base del Programma Annuale 2024 e delle variazioni di bilancio, adottate dal Consiglio d'Istituto, si è tenuto conto delle necessità primarie e fondamentali della scuola per la realizzazione delle finalità e degli obiettivi previsti nel P.T.O.F.

Il Programma Annuale 2023 è stato organizzato ed elaborato, seguendo l'impostazione e i principi del Regolamento di Contabilità (Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129), ovvero per attività e progetti. Il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto tutti i costi ad esso afferenti, evitando di caricare le attività di spese improprie. Questa scelta mira ad avere riscontri contabili il più possibile vicini al vero, allo scopo di approfondire ed ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

Il funzionamento amministrativo e didattico.

Lo stanziamento di bilancio relativo all'anno 2023 ha tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione di questo Istituto che sono state strettamente correlate alle spese effettivamente sostenute.

Impiego delle risorse umane e finanziarie.

Tenendo presente le suddette condizioni e considerando che la gestione finanziaria della scuola deve tendere in ogni caso al miglioramento del servizio che l'Istituzione è tenuta ad offrire, si è cercato di impiegare le risorse umane e finanziarie soprattutto per confermare, e possibilmente migliorare l'immagine dell'Istituto nel territorio in cui è inserita; in particolare, si è cercato di:

- assicurare un'offerta formativa ampia, qualificata, innovativa e competitiva;
- promuovere la formazione in servizio, l'aggiornamento e l'auto-aggiornamento sia dei docenti che del personale A.T.A.;
- promuovere il successo formativo degli alunni e delle alunne anche attraverso l'innovazione didattica metodologica in campo digitale, nel campo delle STEAM e, in generale, mediante la promozione del protagonismo consapevole degli studenti;

Al riguardo, è opportuno mettere in evidenza quanto segue:

a. La realizzazione delle attività da parte dell'Istituzione Scolastica, nell'anno finanziario di riferimento del Conto Consuntivo, non ha potuto prescindere dai mezzi finanziari a disposizione. Entro tali disponibilità gli Organi Collegiali dell'Istituto ed il Dirigente Scolastico hanno effettuato le scelte necessarie per aderire alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle famiglie.

b. Le scelte per gli interventi, le Attività ed i Progetti sono sempre state effettuati tenendo conto delle peculiarità proprie della Scuola e delle strutture a disposizione.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone all'approvazione dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2023.

La Dirigente Scolastica
Franca Gisella Parise