



## Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 –Crotone – 88900 – (KR) – Tel. Fax. 0962/69375  
e-mail: [kric80300c@istruzione.it](mailto:kric80300c@istruzione.it) pec: [kric80300c@pec.istruzione.it](mailto:kric80300c@pec.istruzione.it) <https://www.icpapanice.edu.it>

---

**Ai Docenti**  
**Ai Genitori**  
**Al personale**  
**ATA**  
**Al Direttore S.G.A.**  
**All'Albo/Sito web**

**Oggetto: Indizione delle Elezioni dei rappresentanti di classe – componente GENITORI - a.s. 2023/24**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Testo Unico n. 297/94 concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;
- VISTA l'O.M. n.215/1991, modificata e integrata dalle successive OO.MM., concernente le norme sulla elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse e di classe;
- RITENUTO di dover procedere a fissare la data di convocazione delle assemblee dei genitori per le elezioni degli Organi Collegiali;
- VISTA la circolare AOODGOSV prot. n. 0029795 del 11/09/2023 del MIUR;
- VISTA la circolare AOODRCAL 0021730 del 15/09/2023 del'U.S.R. Calabria;

### INDICE

le elezioni per il rinnovo della componente genitori nei consigli di classe/interclasse/intersezione

### CONVOCA

le assemblee dei genitori degli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie in presenza secondo il seguente calendario:

- **Scuole secondarie 30 ottobre 2023 ore 15.30-16.30**
- **Scuole infanzia 31 ottobre 2022 ore 15.30-16.30**
- **Scuole primarie 31 ottobre 2022 ore 15.30-16.30**

All'assemblea prenderanno parte i docenti delle classi/sezioni che avranno il compito di illustrare:

- l'andamento didattico-disciplinare della classe
- le linee fondamentali della progettazione educativo-didattica a.s. 2023/24, e gli aspetti legati alla partecipazione e alla gestione democratica della scuola;
- l'Offerta Formativa di istituto: gli obiettivi educativi e didattici annuali, i percorsi curriculari, le scelte metodologiche attuate, i regolamenti, i criteri di valutazione, le iniziative-progetti, le proposte di argomenti educativi da affrontare nelle successive riunioni di classe;
- la funzione e i compiti del rappresentante.



## Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 – Crotona – 88900 – (KR) – Tel. Fax. 0962/69375  
e-mail: [kric80300c@istruzione.it](mailto:kric80300c@istruzione.it) pec: [kric80300c@pec.istruzione.it](mailto:kric80300c@pec.istruzione.it) <https://www.icpapanice.edu.it>

---

- acquisizione della disponibilità dei genitori a svolgere il ruolo di scrutatori e presidenti di seggio.

Si ricorda che le votazioni per il rinnovo della componente genitori sono finalizzate all'elezione di:

- Scuola infanzia: n. 1 genitore rappresentante per ciascuna sezione
- Scuola primaria: n.1 genitore rappresentante di ciascuna classe
- Scuola secondaria: n. 4 genitori rappresentanti in ciascuna classe

Le operazioni di voto si svolgeranno dalle ore 16.30 alle ore 18.00

Composizione seggi:

### **Scuola secondaria Papanice – Scuola secondaria Margherita**

- seggio n. 1: classi prime
- seggio n. 2: classi seconde
- seggio n. 3: classi terze

### **Scuola primaria Fondo Gesù – Scuola primaria Pizzuta**

- seggio n. 1: classi prime e seconde
- seggio n. 2: classi terze – quarte - quinte

### **Scuola primaria Papanice – Scuola primaria Margherita**

- seggio n. 1: classi prime – seconde - terze
- seggio n. 2: classi quarte - quinte

### **Scuola infanzia Papanice – Margherita**

- seggio n. 1: sezione prima e seconda
- seggio n. 2: sezione terza e quarta

### **Scuola infanzia Pizzuta – Fondo Gesù**

- seggio n. 1: sezione prima e seconda

Ogni seggio sarà costituito da tre genitori di cui uno presidente e due scrutatori, designati dall'assemblea.

A ciascun seggio sarà consegnato il seguente materiale:

- Le liste comprendenti tutti gli elettori per classe in ordine alfabetico;
- Le schede per le votazioni;
- Una copia del verbale da compilare al termine delle operazioni di voto;
- Una busta in cui inserire le schede votate che fungerà da urna.

Durante la votazione, ciascun elettore riceverà la scheda, previa apposizione della propria firma negli elenchi degli elettori.

Si specifica quanto segue:

- hanno diritto al voto sia il padre che la madre (esercenti la patria potestà genitoriale o chi ne fa legalmente le veci) di ciascun alunno;



## Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 – Crotona – 88900 – (KR) – Tel. Fax. 0962/69375  
e-mail: [kric80300c@istruzione.it](mailto:kric80300c@istruzione.it) pec: [kric80300c@pec.istruzione.it](mailto:kric80300c@pec.istruzione.it) <https://www.icpapanice.edu.it>

---

- si può esprimere solo 1 preferenza per la scuola infanzia;
- si può esprimere solo 1 preferenza per la scuola primaria;
- si possono esprimere solo 2 preferenze per la scuola secondaria I grado;
- il voto si esprime indicando il nome e il cognome del candidato;
- non è ammesso il voto per delega;

Immediatamente dopo la chiusura della votazione, i componenti del seggio elettorale, procederanno allo spoglio delle schede votate e alla successiva compilazione del verbale.

Per quanto attiene le operazioni di spoglio, si precisa che sono:

- nulle le schede indecifrabili e/o contenenti nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata;
- considerate schede bianche quelle che non contengono alcun elettore.

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese all'unanimità e/o a maggioranza e vanno riportate nel verbale.

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.

I presidenti dei seggi elettorali, ad operazioni concluse consegneranno tutto il materiale nei locali della segreteria.

Successivamente, il Dirigente scolastico, preso atto degli esiti della votazione, affiggerà all'albo dell'Istituto online l'elenco dei genitori eletti per ciascuna classe ed invierà a ciascuno di loro il decreto di nomina notificandolo individualmente ai genitori eletti.

La nota ministeriale dispone, riguardo le operazioni di voto, quanto segue:

### **OPERAZIONI DI VOTO**

Il genitore-elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e dopo aver firmato sugli elenchi proposti dai componenti del seggio, potrà votare nel luogo riservato a tale operazione e poi apporrà la scheda nell'urna predisposta.

Alla fine delle operazioni di voto, la commissione dovrà consegnare:

- n. 1 verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri;
- schede votate e non (distinte in bianche, nulle e valide);
- elenco dei genitori firmata.

**Si invitano i docenti coordinatori a notificare il presente avviso ai genitori**

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Franca Gisella Parise  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93